



ANUNCI

La Junta de Govern d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària de data 30 de setembre de 2022 va adoptar, entre d'altres, l'acord pel qual s'aproven les bases i s'aprova la convocatòria per a la concessió de les subvencions de suport a activitats que tinguin com a objectiu el foment i difusió de projectes que potenciïn la solidaritat i el voluntariat dels i les joves de Sant Vicenç dels Horts per a l'any 2022.

BASES PER L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS, MITJANÇANT EL PROCEDIMENT DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA, A TRAVÉS DEL DEPARTAMENT DE JUSTÍCIA GLOBAL I DRETS CIVILS DESTINADES AL FINANÇAMENT DE PROJECTES QUE POTENCIÏN LA SOLIDARITAT I EL VOLUNTARIAT DELS I LES JOVES DE SANT VICENÇ DELS HORTS PER A L'ANY 2022

1. Objecte

L'objecte de la present convocatòria és regular i fixar els criteris i el procediment de sol·licitud, tramitació, concessió, pagament i justificació de les subvencions que atorgui l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts a través del Departament de Justícia Global i Drets Civils destinades al finançament de projectes que potenciïn la solidaritat i el voluntariat dels i les joves de Sant Vicenç dels Horts (de 16 a 30 anys, ambdós inclosos) dins de la missió que tenen establerta en els seus plans de treball les entitats que integren la Taula de la Solidaritat. realitzades en el municipi Sant Vicenç dels Horts des de l'1 de juliol de 2022 a 30 de juny de 2023.

1.1. Aquesta convocatòria vol contribuir al finançament de l'organització i/o participació en activitats vinculades a:

- Projectes de cooperació internacional al desenvolupament.
- Projectes per activitats de sensibilització ciutadana vers els valors recollits a la Carta Europea de Salvaguarda dels Drets Humans i la Carta-Agenda Mundial dels Drets Humans a la ciutat.
- Projectes d'interculturalitat, d'acollida, refugi, asil i dinamització de persones migrades i/o nouvingudes.
- Projectes d'Educació per a la Justícia Global i Educació per a la Ciutadania Global,
- Projectes de sensibilització i difusió dels ODS entre la comunitat.



- Projectes que fomentin l'autonomia i l'arrelament de la població migrada amb l'objectiu de la cohesió social.

Seran objecte de finançament a través de la present subvenció les següents despeses:

- Formació als/ a les voluntaris/àries.
- Assegurances i gestió de les mateixes per als/ a les voluntaris/àries.
- Despeses de transport derivades directament del projecte,
- Recursos materials que l'entitat posi a disposició del voluntariat per al projecte.
- Material de difusió i despeses de comunicació per a la captació de voluntariat jove.

1.2. No seran objecte de finançament a través de la present subvenció les següents despeses:

- Festes, àpats i similars llevat d'aquells que tinguin per finalitat la difusió del projecte i/o la captació de voluntariat jove.
- Begudes alcohòliques.
- Aquelles catalogades com a no elegibles establertes dins la legislació ordinària vigent.
- Sortides, viatges o intercanvis no vinculats a l'objecte de la convocatòria.

2. Finalitat de les subvencions

Per tal de donar compliment als objectius estratègics de la corporació, aquestes subvencions hauran de fomentar projectes d'interès públic o social d'entitats que formin part de la Taula de la Solidaritat que tinguin per finalitat potenciar la solidaritat i el voluntariat dels i les joves de Sant Vicenç dels Horts.

3. Caràcter de les subvencions

Les subvencions objecte d'aquestes convocatòries tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, són lliurement revocables i reduïbles en tot moment, per les causes previstes en la llei o en aquestes convocatòries, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.



4. Període d'execució.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria s'hauran de destinar a finançar projectes desenvolupats durant el període comprés de l'1 de juliol de 2022 a 30 de juny de 2023.

5. Requisits de les entitats beneficiàries

- Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats i associacions privades sense ànim de lucre que treballin en el camp de la justícia global, cooperació internacional i educació per a la cohesió social que tinguin seu o delegació a Sant Vicenç dels Horts i que formin part de la Taula de la Solidaritat des d'almenys 12 mesos abans de la data de publicació de la present convocatòria.
- Els peticionaris i les seves entitats no hauran d'estar afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Han d'estar inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts amb les dades actualitzades.
- Es recomana la seva inscripció en el Registre d'Organitzacions No Governamentals de Desenvolupament, que preveu la llei 26/2001.
- En el cas de projectes de cooperació internacional al desenvolupament, l'entitat haurà de comptar amb la participació d'una contrapart a la localitat on es duu a terme.

6. Documents a aportar

A la Sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació que acrediti la personalitat del beneficiari i sol·licitant següent:

a) Identificació del beneficiari, aportant:

- Escriptura de constitució o adaptació, incloent Estatuts i/o aquella en la que consti el darrer objecte social.
- Inscripció registral de l'entitat.
- Acreditació de la Identificació Fiscal de l'entitat peticionària (CIF).

b) Identificació del representant legal, aportant:

- El Document Nacional d'Identitat (DNI).



- Poders de representació i/o certificat expedit pel/per la Secretari/ària de l'entitat que acrediti la representació legal de l'entitat sol·licitant

No serà necessari la presentació de la documentació corresponents als punts 6.a i 6.b., descrits anteriorment, que s'hagin aportat en convocatòries anteriors, sempre que a la sol·licitud es manifesti que no han sofert canvis respecte a la darrera vegada que es van presentar, tal com preveu l'article 53 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPACAP) i l'article 22.1.e) de la llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i sempre que s'autoritzi la seva consulta de forma expressa.

c) Memòria del projecte/activitat a realitzar per al qual es demana la subvenció, d'acord amb model normalitzat: Formulari 1.

d) Pressupost previst per al projecte per al qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat: Formulari 2.

e) Formulari 3 de la sol·licitud de subvenció (model normalitzat), que inclou els següents compromisos:

- Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària.
- Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció.
- Declaració de compromís de sotmetre's a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent i el control financer que pugui efectuar l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.
- Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.

f) Formulari 4, de declaració de la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o d'administració de compliment d'allò previst a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (només en el cas que es sol·liciti una subvenció per import superior a 10.000€).

6.1. Formulari 5, de declaració de la participació del sol·licitant en el Servei de Voluntariat Vicentí, amb l'adscripció a l'activitat sol·licitada i el nombre de voluntaris aportat. Aquesta activitat haurà de quedar acreditada en el moment de la justificació del projecte, mitjançant un certificat de l'Associació Solidària pel Voluntariat Vicentí.



Tota la documentació es podrà presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

El Model de Sol·licitud i els seus annexos hauran de ser documents originals signats pel representant legal de l'entitat sol·licitant.

7. Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Les entitats només podran presentar un únic projecte i, per tant, participar en una única convocatòria.

El termini de presentació de sol·licituds, juntament amb la documentació exigida a la clàusula 6, serà de (20 dies) a comptar de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria, al Diari Oficial (BOPB), Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.hacienda.gob.es/bdnstrans/es/index>), pàgina web i tauler d'anuncis de l'Ajuntament. Cas que les publicacions sortissin en diferents dates els (20 dies) començaran a comptar des de la darrera publicació.

El lloc de presentació de les sol·licituds és el Registre electrònic general de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts. Per qualsevol consulta o aclariment es podran dirigir al SIAE (Servei Integral d'Atenció Empresa) situat al carrer Mossèn Jacint Verdaguer, núm. 105-113, presencialment amb cita prèvia, que es podrà demanar:

- Per telèfon: 900.111.656
- Web municipal: www.svh.cat

En el cas d'incidència tècnica, que impossibiliti l'ús del Registre electrònic general, en el darrer dia de presentació de les instàncies el termini s'ampliarà 24 hores més a comptar del venciment del mateix.

En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 16.4 de la llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El model normalitzat de la sol·licitud i els seus annexos podran trobar-se al llocs web següent:

<http://www.svh.cat>

La presentació de la sol·licitud de subvenció pressuposa el coneixement i l'acceptació de les normes que la regulen.

8.- Publicitat de les bases, resolució al·legacions i termini convocatòria.



L'acord d'aprovació d'aquestes bases i la convocatòria corresponent es publicaran, conjuntament amb el text de les Bases Específiques, al Butlletí Oficial de la Província, a la Base de Datos Nacional de subvenciones, a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a fi que s'hi puguin presentar durant un termini de 20 dies les al·legacions i/o reclamacions que es considerin pertinents. Cas que les publicacions finalitzin en diferents dates els 20 dies començaran a comptar des de la data de la darrera publicació.

Aquestes bases es consideraran fermes si transcorregut el termini de 20 dies, descrit anteriorment, no s'han presentat al·legacions i/o reclamacions a les mateixes.

Cas que es presentin al·legacions o reclamacions que comportin la modificació substancial de les bases, el termini de convocatòria per presentar instàncies restarà suspès fins a la data de publicació al BOPB, Base de Datos Nacional de Subvenciones, a la pàgina web i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de les noves bases modificades. Cas que les al·legacions o reclamacions no s'estimin o no comportin modificació substancial, es resoldran en el tràmit de resolució provisional de la concessió de les subvencions i no comportaran suspensió de la convocatòria.

9. Rectificació de defectes o omissions en la documentació

En el cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al sol·licitant, per tal que en el termini de quinze dies a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a la incorporació de les esmenes necessàries. Cas que no sigui esmenada la mancança dins d'aquest termini se l'entendrà desistit de la sol·licitud.

10. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions serà el de concurrència competitiva.

11. Criteris objectius d'atorgament de la subvenció

Les subvencions s'atorgaran als sol·licitants en funció de la puntuació obtinguda, un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present convocatòria.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, es tindran en compte els següents criteris:



11.1 Criteris generals d'obligat compliment:

- L'interès general de l'objecte de la sol·licitud.
- Contribució a la dinamització del teixit social i associatiu vicentí, i conscienciació col·lectiva de l'ànima solidaria de la ciutat de Sant Vicenç dels Horts.
- En referència al projecte, el grau d'implicació i representativitat (nombre d'associats), així com el nombre de participants (beneficiaris directes i agents implicats en el seu desenvolupament).
- -La garantia de continuïtat i la capacitat de projecció, gestió i execució de l'entitat, associació o grup.
- -La capacitat operativa d'execució de l'objecte de la sol·licitud per part de l'entitat, associació o grup.
- Formar part d'un projecte d'àmbit local i/o territorial local, provincial, regional Internacional.
- Tenir Seu Social o Delegació a Sant Vicenç dels Horts.
- -No haver estat mai sancionat amb sancions administratives fermes ni condemnats per sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques discriminatòries per raó de sexe o de gènere, atenent a la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, i la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals transgènere i intersexuals, i per a erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.

11.2 Criteris específics de valoració.

Els projectes es seleccionaran segons els criteris de puntuació indicats a continuació sobre una escala de 60 punts:

- a. Criteris tècnics de contingut del projecte. Descripció de la missió, objectius i metodologia per avaluar l'assoliment dels objectius a través d'indicadors quantitius i qualitius.
Valoració fins a un màxim de **15 punts**.
- b. Experiència i concentració d'esforços al llarg del temps de l'entitat en el projecte presentat o en projectes integradors de voluntariat juvenil.
Valoració fins a un màxim de **30 punts** de la manera que segueix:



- i. L'entitat compta fins a 5 voluntaris joves (5 punts)
- ii. L'entitat compta amb un total de voluntaris joves d'entre 6 a 12 (10 punts)
- iii. L'entitat compta amb 13 o més voluntaris joves (15 punts).

c. Capacitat de l'entitat per formar xarxa amb altres entitats socials de Sant Vicenç dels Horts –de l'àmbit de la solidaritat i la cooperació o d'altres àmbits– per promoure el voluntariat solidari entre el jovent del municipi a través de projectes compartits.

Valoració fins a un màxim de **15 punts**.

11.3 Criteris Genèrics que ajudin a complementar la puntuació dels projectes (fins a 1 punt per cadascun dels supòsits)

a) Feminisme: dins l'àmbit d'entitats i projectes inclosos dins l'objecte de foment d'aquestes bases, es valorarà de forma específica les entitats i projectes que tinguin entre els seus objectius, una contribució significativa per la promoció i pràctica de la igualtat entre dones i homes, tot incloent aquests valors en les activitats de caràcter lúdic i festiu, i en concret:

- Realitzar activitats o accions en relació a la inclusió de la perspectiva de gènere en el projecte presentat objecte de subvenció segons l'apartat 1 d'aquestes bases.
- Comptar amb un protocol de prevenció, detecció i actuació davant l'assajament i/o abús sexual i l'assajament per raó de sexe.
- Ús d'un llenguatge inclusiu i imatges no estereotipades en les comunicacions internes i externes; cal adjuntar exemples.

b) Sostenibilitat: Es valorarà l'adopció de mesures preventives basades en les bones pràctiques de gestió ambiental dels projectes objecte de subvenció segons l'apartat 1 d'aquestes bases, especialment les relatives al foment del reciclatge, la minimització de tots els residus generats i la reducció de les emissions contaminants a l'atmosfera i els sorolls, fomentant les bones pràctiques.



c) Innovació: Es valorarà que es realitzin activitats diferents a altres anys i/o noves iniciatives pioneres, sempre dins l'àmbit l'objecte d'aquestes bases definit a l'apartat 1.

d) Digitalització: Es valorarà que es realitzin accions de digitalització de la gestió i participació de les activitats adreçades a la promoció, el foment, difusió.

12. Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària

L'import que es destinarà a aquestes actuacions serà per l'import aprovat amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'any en curs, destinada a subvencionar activitats d'entitats de la Taula del Tercer Sector. La partida pressupostària és la 22232 231 48100 i l'import aprovat és de 4.389,10€.

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentada consignació pressupostària.

13. Import individualitzat de les subvencions

La quantia de la subvenció anirà en funció de la valoració tècnica que es realitzi i es determinarà en relació als punts assignats.

L'Ajuntament atorgarà el 50% del total del cost de l'activitat subvencionada. No obstant, els ajuts econòmics concedits com a subvenció poden superar el 50% del cost total de l'activitat en els següents casos:

- En el cas de Cooperació Internacional, quan el projecte es desenvolupi fora de les fronteres de l'Estat Espanyol, la subvenció serà del 80% de la despesa subvencionada.
- En el cas que el projecte de cooperació o voluntariat tingui a veure amb una emergència humanitària produïda tant per motius socials, climàtics, sanitaris, econòmics, o situació bèl·lica, la subvenció serà del 100% de la despesa subvencionada.



En ambdós casos, el motiu bé definit per la internacionalització de la tasca solidaria de les entitats i de la necessitat d'atendre amb especial efectivitat les contingències de caire humanitari, sanitari, social, cultural o de conflicte bèl·lic i/o civil en els territoris en els quals les ong's vicentines desenvolupen la seva tasca humanitària, social, sanitària, cultural, o de conflicte bèl·lic o social.

Per aquelles subvencions en què s'efectuï un pagament avançat o bestreta que pot arribar a ser del 80% de forma general i un 100% de forma puntual, caldrà l'acceptació expressa per part de l'entitat beneficiària i caldrà la justificació de l'interès general, social i humanitari.

Les subvencions individualitzades estaran subjectes a les retencions fiscals que corresponguin d'acord amb la normativa fiscal aplicable. Qualsevol circumstància que modifiqui el règim general de retencions haurà de ser acreditada pels beneficiaris.

14. Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió

L'òrgan responsable de la tramitació i instrucció del procediment per a l'atorgament de la subvenció prevista en la present convocatòria serà el Departament de Drets Civils i Justícia Global.

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat que estarà format, com a mínim per a 3 tècnics municipals, que seran nomenats en cada convocatòria anual.

L'òrgan responsable de la resolució del procediment per a l'atorgament de les subvencions serà aquell que es determini d'acord amb la normativa sobre delegacions de competències i atribucions d'òrgans de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, no esgotar el crèdit total previst.

Cap de l'Àrea de Serveis a les Persones, Acció Social i Drets Civils o la persona en que es delegui

Tècnic/a del departament de Participació Ciutadana. o la persona en que es delegui

Tècnic/a del departament d'Educació. o la persona en que es delegui



15. Termini de resolució, de notificació i règim de recursos

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dins del termini establert i es resoldrà en un únic acte administratiu sempre que sigui possible o en diversos en funció de la disponibilitat de la informació necessària per fer la valoració corresponent.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst als articles 42 i 43 de la LPACAP.

La manca de resolució dins del termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

16. Acceptació de la subvenció

La subvenció s'entendrà tàcitament acceptada pel beneficiari pel transcurs de 10 dies a partir de la recepció de la notificació de la concessió sense que hagi manifestat expressament les seves objeccions. En tot cas, la subvenció s'entendrà acceptada sense reserves així com les condicions imposades en la seva concessió.

17. Obligacions dels beneficiaris

Son obligacions de les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions, a més de les especificades a l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

- a) Executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació d'acord amb l'establert a les presents bases.



- b) Les entitats preceptores de les subvencions que realitzin una proposta motivada de modificació del projecte inicialment presentat, en els termes de la clàusula 23, hauran d'adreçar una sol·licitud al Departament de Drets Civils i Justícia Global, presentant-la al Registre General de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts abans de la data de finalització assenyalat a la clàusula 7. La proposta es considerarà desestimada si en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la data de la seva presentació, no s'ha dictat resolució expressa.
- c) Proporcionar totes les dades quantitatives i qualitatives que siguin requerides pel Departament de Drets Civils i Justícia Global.
- d) Estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les referides actuacions i en relació a la subvenció concedida.
- f) El pressupost total presentat amb la sol·licitud és vinculant en cas de resultar beneficiària, si bé s'admetrà la possible compensació de desviacions entre diverses partides que l'integren.
- g) Els documents de qualsevol mena, justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar en un període no inferior als 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions de les subvencions de cada convocatòria.
- h) Si la despesa concreta es igual o superior a la quantia de 15.000€, per les despeses consistents en un subministrament o prestació de serveis, l'entitat beneficiària haurà d'haver sol·licitat un mínim de tres ofertes a diferents proveïdors i contractar la més avantatjosa econòmicament, excepte quan per les característiques especials de les despeses subvencionables no existeixi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o el prestin, o quan la despesa s'hagi dut a terme abans de la sol·licitud de la subvenció. Aquesta informació s'haurà de fer constar en la documentació que s'acompanyi a la justificació de la subvenció.
- i) Comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud i s'hagi obtingut amb posterioritat a ser-li atorgada la de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.



- j) Designar una persona interlocutora i col·laborar amb el seguiment tècnic dels projectes subvencionats. Aquest seguiment serà dirigit i supervisat per personal del Departament de Drets Civils i Justícia Global.
- k) Fer constar als materials de difusió el suport de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, d'acord amb la normativa d'ús del logotip de la institució.
- l) El català ha de ser la llengua de les publicacions, comunicacions i materials de difusió de les activitats de l'entitat.
- m) L'entitat ha d'utilitzar únicament els punts d'informació habilitats per l'Ajuntament per donar a conèixer les seves activitats a la ciutadania. Per tant, s'ha de comprometre a no afixar cartells ni a les façanes d'edificis públics o privats ni al mobiliari urbà.
- n) En el cas que les activitats a desenvolupar impliquin contacte habitual amb menors d'edat, l'entitat beneficiària de la subvenció haurà de presentar una declaració responsable, en el termini de 30 dies naturals des de la notificació de la concessió, en què es manifesti disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuïn a la realització de les activitats esmentades no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra les persones dels tipificats en el Codi Penal fent especial referència als delictes de maltractaments i violència de gènere, abús a menors o qualsevol altra delictes contra la llibertat i indemnidad sexual.
- o) L'entitat, amb independència de si desenvolupa activitats que impliquin contacte habitual amb menors d'edat, a més, haurà de declarar responsablement que cap dels membres de la junta ni de les persones que s'adscriuïn a l'execució de les activitats esmentades no han estat condemnades per sentència ferma per qualsevol dels delictes contra les persones dels tipificats en el Codi Penal fent especial referència als delictes de maltractaments i violència de gènere, abús a menors o qualsevol altra delictes contra la llibertat i indemnidad sexual.
- p) Adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a :
- Facilitar a l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.



- Comunicar a l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present subvenció i pugui posar en risc l'interès públic.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació subvencional en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

18. Despeses subvencionables

Amb caràcter general, es consideraran despeses subvencionables les següents:

- Totes aquelles despeses relacionades directament amb el projecte presentat.
- També es consideraran despeses subvencionables les assegurances vinculades directament amb el projecte o activitat subvencionada.
- L'IVA suportat, que ha de constar desglossat, serà subvencionable quan el beneficiari no pugui deduir-lo, recuperar-lo o compensar-lo.

Les factures i rebuts han de tenir sempre data de l'any o anys objecte de convocatòria, han d'anar a nom de l'entitat beneficiària i han d'haver estat efectivament pagades.

19. Despeses no subvencionables

No seran subvencionables les següents despeses:

- Factures, rebuts o despeses corresponents a àpats i/o queviures, així com dietes i despeses de manutenció.
- Adquisició de béns inventariables, immobles o mobles, que suposin un increment del patrimoni de l'entitat.
- Factures, rebuts o despeses corresponents a sortides, viatges o intercanvis no vinculats directament a l'activitat/projecte presentat.



20. Forma de pagament

El pagament de la subvenció concedida s'efectuarà en dos cops i prèvia la presentació, dins del termini establert a tal efecte a la clàusula 11 d'aquestes bases, en les determinacions generals comunes, de justificants que en ella s'exigeixen.

Es preveu la possibilitat de d'efectuar-se un pagament avançat o bestreta a petició de l'entitat beneficiària o mitjançant l'acceptació expressa per part de la mateixa que en aquest cas serà de fins d'un 80% de forma general, i d'un 100% de forma específica. Sempre que es superi el 60% de l'import concedit, caldrà que es justifiqui l'interès general, social i humanitari del projecte o activitat.

21. Termini i forma de justificació

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se, com a màxim, abans del dia 1 de desembre **de 2023** ~~de l'any de la convocatòria de la subvenció.~~

En el cas d'incidència tècnica, que impossibiliti l'ús del Registre electrònic general, en el darrer dia de presentació de les instàncies el termini s'ampliarà 24 hores més a comptar del venciment del mateix.

Aquesta justificació es presentarà per l'entitat beneficiària mitjançant els models normalitzats que es troben a la web que s'indica a la clàusula 7 d'aquestes bases i amb el següent contingut:

- Compte justificatiu simplificat, que contindrà:

- a) Memòria de l'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en les presents convocatòries, així com de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.
- b) Memòria econòmica justificativa del compliment dels cost de l'activitat amb el contingut establert en l'article 75.2 del RLGS.

En la confecció de la memòria econòmica s'hauran de tenir en compte els següents criteris:



- a) Aportar una relació classificada de les despeses de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, data d'emissió i data de pagament.
- b) S'haurà de justificar una despesa per un import igual o superior al de la subvenció atorgada.
- c) S'haurà d'indicar el cost total de l'activitat.
- d) Els documents justificatius seran factures, minutes o altres documents amb valor acreditatiu equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, amb el seu corresponent comprovant de pagament. Aquests documents hauran de reunir tots els requisits legals exigibles i en ells es descriurà amb claredat l'activitat a que es refereixen.
- e) Per a l'acceptació de les justificacions, caldrà que la despesa correspongui a una activitat realitzada amb anterioritat a l'acabament del període d'execució i hagi estat efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.
- f) Aportar detall d'altres ingressos.
- g) Altres documents que acreditin el compliment dels criteris específics d'atorgament de les subvencions.
- h) Aportar el certificat expedit per l'Associació Solidària pel Voluntariat Vicentí, de participació en algunes de les activitats a les quals el sol·licitant s'ha compromès mitjançant l'Annex 5 de la sol·licitud de subvenció, identificant el nombre de voluntaris aportat.
- i) Aportar la documentació gràfica o digital on s'acrediti que l'entitat beneficiària fa constar la col·laboració de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts en l'execució del projecte o de l'activitat subvencionada.

22. Incidències en la justificació

- a) Manca de justificació.



Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir l'entitat beneficiària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la comunicació del requeriment, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en el cas que s'hagués avançat el seu pagament.

b) Deficiències en la justificació.

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'avertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui, amb la conseqüent obligació de reintegrament en cas que s'hagués avançat el seu pagament.

23. Mesures de garantia

Les entitats beneficiàries quedaran exonerades de la presentació de garanties del pagament de la subvenció, en atenció a la seva naturalesa així com a la dels seus beneficiaris.

24. Circumstàncies que poden donar lloc a la modificació de la resolució

Amb posterioritat a l'acord de concessió i abans de la finalització del termini d'execució de l'activitat subvencionada, es podrà modificar, d'ofici o prèvia sol·licitud de l'entitat beneficiària, l'import, l'activitat, el termini d'execució, el de justificació i altres obligacions, quan no es perjudiquin els interessos de tercers i es doni algun dels supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan l'entitat beneficiària hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajust o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total del projecte o de la activitat subvencionada.
- c) Quan l'entitat beneficiària no hagi justificat adequadament la totalitat de l'import subvencionat.

25. Compatibilitat amb d'altres subvencions



Les subvencions atorgades seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats per a la mateixa activitat.

No seran compatibles amb cap altra subvenció atorgada per altres àrees de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts per al mateix projecte.

L'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte a desenvolupar.

Les entitats beneficiàries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

26. Publicitat de les subvencions concedides

Per tal d'assegurar la publicitat dels beneficiaris, i segons allò previst en l'article 18 de la LGS, la resolució definitiva de la concessió de la subvenció es publicarà en el Tauler d'Anuncis i web municipal.

En el cas que els imports de la subvenció concedida, individualment considerada, siguin d'una quantia superior als 3.000€, es publicarà al BOPB l'esmentada publicació.

Per últim, les subvencions atorgades a l'empara d'aquestes bases i la corresponent convocatòria seran objecte de publicitat a través de la Base de Dades Nacional de Subvencions, que opera com a Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions.

27. Causes de reintegrament

Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, l'entitat beneficiària estarà en la obligada a reintegrar l'excés.

Així mateix, també estarà obligat a reintegrar, l'entitat beneficiària que hagi percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

En els casos anteriors procedirà el reintegrament per part de les entitats beneficiàries de la totalitat o part de les quantitats percebudes, i l'exigència de



l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.

28. Obligats al reintegrament

Respondran solidàriament del reintegrament l'entitat beneficiària i els seus membres.

Seràn responsables subsidiaris de l'obligació de reintegrar els administradors de l'entitat que no realitzin els actes necessaris que fossin de la seva incumbència per al compliment de les obligacions incomplides, o que adoptessin els acords que fessin possible l'incompliment o consentissin el de qui d'ells depengui. També seràn responsable aquells que foren administradors de les persones jurídiques beneficiàries dins del termini d'execució i justificació de la subvenció atorgada encara que hagin cessat en les seves activitats en el moment d'iniciar-se el procediment de reintegrament de la subvenció.

29. Infraccions i sancions

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al Títol IV del Reglament de la Llei General de Subvencions (RD 887/2006, 21 de juliol).

30. Règim jurídic supletori

En tot el que no preveu expressament aquestes bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, les Bases Generals per a l'atorgament de Subvencions aprovades per Ple de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts en data 26-05-04 i amb última modificació de 31-01-07, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i demés legislació concordant.

31. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb allò que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, en tot allò no regulat per la Llei orgànica 3/2018, s'informa als sol·licitants que les dades facilitades seràn incloses en un fitxer propietat de l'Ajuntament de Sant Vicenç



dels Horts, amb la finalitat única i exclusiva de gestionar i tramitar el procediment de concessió de subvencions establerts en aquestes bases, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat de les dades que la normativa sobre protecció de dades estableix.

Així mateix, s'informa a les entitats sol·licitants de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament mitjançant comunicació escrita adreçada a: solidaritat@svh.cat

A més, si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació davant [l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades](#).

32. Vigència de les presents bases

La vigència d'aquestes bases és indefinida mentre no es modifiquin o es deroguin. En cas de modificació no substancial de les mateixes, els articles no modificats restaran vigents.

Isidre Bautista Compte
Segon Tinent d'alcaldia

Sant Vicenç dels Horts, 3 d'octubre de 2022