



## **ACTA DE SESSIÓ DEL PLE**

### **Identificació de la sessió**

**Núm.: 3/2022**

**Caràcter: ordinària**

**Data: 17 de febrer de 2022**

**Horari: de 19:00:00 a 00:05:00 h**

**Lloc: Sala de Plens de la Casa de la Vila**

### **Hi assisteixen:**

MIGUEL COMINO HARO  
MIREIA VERGÉS ROSELL  
ISIDRE MANUEL BAUTISTA COMPTE  
FRANCESCA CAPELLADES LADEVESA  
JUAN RAMÓN TORRES BLANCO  
MARIA PELÀEZ MORENO  
XAVIER GÓMEZ ÀLVAREZ  
PATRICIA HIGUERAS OVEJERO  
MARIA TERESA AYMERICH BOLTÀ  
MIGUEL ÀNGEL CAMACHO VEGA  
MARIA DEL REMEI CERDÀ HERRERO  
ARNAU MATA I DE CASADEMUNT  
FINA REINA MORALES  
AGUSTÍN CERA RODRÍGUEZ  
YOLANDA ARTIGAS BARBER  
MARIA ELENA FERREIRO NIETO  
ANTOLIN JIMÉNEZ MARTÍN  
CARMEN SOFFIATI REQUENA  
LIDIA VARGAS GONZÁLEZ  
JORDI GIL DORADO  
GEORGINA JOSEFA GONZÁLEZ GARCIA

Assistits per el secretari accidental, el senyor Ricardo Muñiz Merino i la interventora accidental, la senyora Maria Rodríguez Barquero.

### **Ordre del dia**

#### **Desenvolupament de la sessió**

**1.0.0 Aprovació de l'esborrany de l'acta de les sessions anteriors.**

**1.0.1 Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió de data 20 de gener de 2022**



El President posa a votació aquest punt i el Ple per unanimitat de tots els seus membres presents acorda aprovar l'acta de l'anterior sessió de data 20 de gener de 2022 transcrita a tots els efectes legals.

### **1.0.2 Aprovació de l'esborrany de l'acta de la sessió de data 8 de febrer de 2022**

El President posa a votació aquest punt i el Ple per unanimitat de tots els seus membres presents acorda aprovar l'acta de l'anterior de data 8 de febrer de 2022 sessió transcrita a tots els efectes legals.

### **2.0.0 DESPATX OFICIAL**

#### **2.0.1 Donar compte del decret d'Alcaldia 2022LLDR000126 d'acceptació de la renúncia dels càrrecs de la segona tinenta d'alcaldia, senyora Carmen Soffiati Requena i del regidor senyor Antolín Jiménez Martin. (M1252022000001)**

**"Expedient número:** M1252022000001 Avocació temporal Alcaldia competències delegades.

**Tràmit relacionat:** Acceptació de la renúncia dels càrrecs de la segona tinenta d'alcaldia, senyora Carmen Soffiati Requena i del regidor senyor Antolín Jiménez Martin.

Mitjançant decret d'alcaldia núm. 2021LLDR001282 de 20 de setembre de 2021, es va aprovar la modificació del decret d'alcaldia 2021LLDR000697 d'11 de maig de 2021, de delegacions de l'Alcalde en favor dels Regidors o Tinentes i Tinentes d'alcaldia, de conformitat amb el que disposen els articles 21.3 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i 20.1.c) (delegacions de l'alcalde) del Reglament Orgànic Municipal.

Atès que la senyora Carmen Soffiati Requena, segona tinenta d'alcaldia, ha presentat, en data 20 de gener de 2022, la seva renúncia a la condició de Tinenta d'alcaldia i membre de la Junta de Govern Local, per la qual cosa, i fins l'aprovació del nou règim de delegacions de competències, es fa necessària avocar a aquesta Alcaldia les competències, inclosa la delegació per barris, que li van ser delegades per decret descrit a l'apartat anterior.

Atès que el senyor Antolín Jiménez Martin, regidor de l'Ajuntament, ha presentat, en data 26 de gener de 2022, la seva dimissió al seu càrrec de govern i dedicació, per la qual cosa, i fins l'aprovació del nou règim de delegacions de competències, es fa necessària avocar a aquesta Alcaldia les competències, inclosa la delegació per barris, que li van ser delegades per decret descrit a anteriorment.

Atès l'article 75.5 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local correspon a l'Alcalde la determinació dels membres de la



Corporació que realitzaran les seves funcions en règim de dedicació exclusiva o parcial, i, en conseqüència, el deixar sense efecte aquestes assignacions.

Fent ús de les facultats que m'atorga l'article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en concordança amb l'article 21 de la Llei 7/1985, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, reformada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

## **RESOLC:**

**Primer.-** Avocar temporalment en favor de l'Alcaldia, les competències delegades, inclosa la delegació per barris, a la segona tinenta d'alcaldia senyora Carmen Soffiati Requena, mitjançant Decret d'Alcaldia 2021LLDR000697 d'11 de maig de 2021, modificat pel decret d'alcaldia 2021LLDR001282 de 20 de setembre de 2021, des de la data de la present resolució fins l'aprovació del nou règim de delegacions de competències.

**Segon.-** Avocar temporalment en favor de l'Alcaldia, les competències delegades, inclosa la delegació per barris, al regidor senyor Antolín Jiménez Martín, mitjançant Decret d'Alcaldia 2021LLDR000697 d'11 de maig de 2021, modificat pel decret d'alcaldia 2021LLDR001282 de 20 de setembre de 2021, des de la data de la present resolució fins l'aprovació del nou règim de delegacions de competències.

**Tercer.-** Acceptar la renúncia de la regidora Sra. Carmen Soffiati Requena com a membre de la Junta de Govern Local, i, en conseqüència, del seu càrrec de segona tinenta d'alcaldia.

**Quart.-** Deixar sense efecte el règim de dedicació parcial de la senyora Carmen Soffiati Requena i del senyor Antolín Jiménez Martín, segons acord de Ple municipal de data 20 de maig de 2021 pel què es redefineix els règims de dedicació i de les retribucions i indemnitzacions dels membres de la Corporació.

**Cinquè.-** Notificar el present acord als interessats, publicar al BOPB i comunicar-ho a la Subdelegació del Govern.”

**2.0.2 Donar compte del lliurament de l'Informe sobre els noms dels carrers designats amb noms propis de persones vinculades a Sant Vicenç dels Horts amb relació a la Llei de Memòria Democràtica. (M2412018000015)**



### **2.0.3 Donar compte de la suspensió de la tramitació del procediment d'adjudicació del contracte del servei d'atenció domiciliària (SAD). (CTOH2021000004)**

Per acord de Ple municipal de data 20 de maig de 2021, es va aprovar l'inici de l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert, tramitació urgent, per a l'adjudicació del contracte del servei d'atenció domiciliària (SAD), per un import màxim de 1.287.724,12 €, més 51.508,96 € de la quota d'IVA, fent un total de 1.339.233,08 € IVA inclòs.

Per acord de Ple municipal de data 18 de novembre de 2021, es va aprovar l'adjudicació de l'esmentat contracte a favor de l'empresa ABD Associació Benestar i Desenvolupament per un import màxim per l'any de contracte de 1.287.724,12 €, més 51.508,96 € de la quota d'IVA, fent un total de 1.339.233,08 € IVA inclòs.

En data 14 de desembre de 2021, el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic comunica a l'Ajuntament que ha iniciat l'expedient N-2021-0555 per a la resolució del recurs interposat per ACCENT SOCIAL, SLU contra l'acord d'adjudicació de la contractació, mitjançant procediment obert harmonitzat, del Servei d'atenció domiciliària (SAD), expedient CTOH2021000004.

Vist que l'article 53 de la Llei de Contractes del sector públic, LCSP, estipula que una vegada interposat el recurs, queda en suspens la tramitació del procediment quan l'acte recorregut sigui el d'adjudicació.

Es dona compte al Ple Municipal de la suspensió de la tramitació del procediment d'adjudicació del contracte del servei d'atenció domiciliària (SAD), en base a l'article 53 de la LCSP, fins a la resolució del recurs especial de contractació.

### **2.0.4 Donar compte del decret d'Alcaldia núm. 2022LLDR000240 de data 11 de febrer de 2022 de modificació nomenament dels membres de la Junta de Govern Local. (M1252019000021)**

**"Expedient número:** M1252019000021 Cartipàs Municipal.

**Tràmit relacionat:** Modificació nomenament dels membres de la Junta de Govern Local.

Mitjançant decret d'alcaldia núm. 2019LLDR001007, de 21 de juny, rectificat mitjançant decret d'alcaldia núm. 2020LLDR000011, de 7 de gener, es va aprovar el nomenament dels membres de la Junta de Govern Local.



Atès que la senyora Carmen Soffiati Requena, va presentar, en data 20 de gener de 2022, la seva condició de Tinenta d'alcaldia i membre de la Junta de Govern Local.

Atès que mitjançant acord de la Junta de Govern Local, de data 27 de gener de 2022, es va acceptar l'esmentada renúncia de la senyora Carmen Soffiati Requena.

Atès que de conformitat amb el que disposen els articles 20.1.B) i 23 de l'esmentada Llei, en concordança amb els articles 48.1.b) i 54 del Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i amb l'article 76 del Reglament Orgànic Municipal d'aquest Ajuntament i demás legislació complementària, la Junta de Govern Local és un òrgan col·legiat necessari del govern municipal els membres de la qual són nomenats i separats lliurement per l'alcalde o alcaldessa, donant compte al ple.

Fent ús de les facultats que m'atorga l'article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en concordança amb l'article 21 de la Llei 7/1985, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, reformada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

## **RESOLC:**

**Primer.-** Nomenar els membres de la Junta de Govern Local, composta pels membres següents de la Corporació:

Sr. Miguel Comino Haro.  
Sra. Mireia Vergés Rosell.  
Sr. Isidre Bautista Compte.  
Sr. Juan Ramón Torres Blanco.  
Sra. María Peláez Moreno.  
Sr. Xavier Gómez Álvarez.  
Sra. Patricia Higuera Ovejero  
Sra. Lúdia Vargas González.

**Segon.-** De conformitat amb el que disposa l'article 44.2 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, aquestes delegacions tindran efecte des del dia següent a l'adopció d'aquesta resolució, sense perjudici de la seva preceptiva publicació en el BOP i Butlletí municipal, i seran de caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'advocació per aquesta Alcaldia.

**Tercer.-** Comunicar aquesta resolució a tots els regidors i regidores afectats i als diferents serveis municipals, pel seu coneixement i efectes.



**Quart.-** Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província, Diari de Sant Vicenç i a la pàgina web de l'Ajuntament, en compliment del que disposa el Reglament Orgànic Municipal d'aquest Ajuntament, en concordança amb l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

**Cinquè.-** Publicar aquest Decret al portal de transparència municipal en compliment d'allò que disposa l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Sisè.-** Donar compte d'aquest Decret en la sessió plenària que es convoqui d'acord amb l'article 11 del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, en concordança amb l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.”

#### **2.0.5 Donar compte del decret d'Alcaldia núm. 2022LLDR000244 de data 11 de febrer de 2022 de modificació nomenament de les Tinents i Tinents d'alcaldia. (M1252019000021)**

“**Expedient número:** M1252019000021 Cartipàs Municipal.

**Tràmit relacionat:** Modificació nomenament de les Tinents i Tinents d'alcaldia.

De conformitat amb allò establert als articles 21.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, reformada per la Llei 57/2003 i 30 del Reglament Orgànic Municipal, en concordança amb l'article 55 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i els articles 35, 38, 41.3 i 46 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, els/les Tinents/s d'alcaldia seran lliurement nomenats/des i cessats/des per l'alcalde d'entre els membres de la Junta de Govern Local, el nombre dels quals no podrà excedir dels de la Junta esmentada que regula el nomenament dels Tinent d'alcaldia.

Mitjançant decret d'alcaldia 2019LLDR001008, de data 21 de juny, rectificat posteriorment d'ofici per error material pel decret 2019LLDR001010, de data 25 de juny, s'aprovà el nomenament de les Tinents i Tinents d'alcaldia.

Mitjançant decret d'alcaldia 2020LLDR000006, de data 7 de gener, es va aprovar la modificació de l'anterior decret d'alcaldia.

Atès que la senyora Carmen Soffiati Requena, va presentar, en data 20 de gener de 2022, la seva condició de Tinenta d'alcaldia i membre de la Junta de Govern Local.



Atès que mitjançant acord de la Junta de Govern Local, de data 27 de gener de 2022, es va acceptar l'esmentada renúncia de la senyora Carmen Soffiati Requena, conseqüència del qual cal reestructura els nomenaments de tinències d'alcaldia i les corresponents delegacions.

Fent ús de les facultats que m'atorga l'article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en concordança amb l'article 21 de la Llei 7/1985, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, reformada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

### **RESOLC:**

**Primer.-** Modificar el decret d'alcaldia 2020LLDR000006, de data 7 de gener, per tal d'establir :

- Primera Tinenta d'alcaldia, senyora Mireia Vergés Rosell.
- Segon Tinent d'alcaldia, senyor Isidre Bautista Compte
- Tercer Tinent d'alcaldia, senyor Juan Ramón Torres Blanco.
- Quarta Tinenta d'alcaldia, senyora María Peláez Moreno.
- Cinquè Tinent d'alcaldia, senyor Xavier Gómez Álvarez.
- Sisena Tinenta d'alcaldia, senyora Patricia Higuera Ovejero
- Setena Tinenta d'alcaldia, senyora Lidia Vargas Gonzalez

**Segon.-** Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari de Sant Vicenç, en compliment d'allò que disposa l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, mitjançant el qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

**Tercer.-** Publicar aquest Decret al portal de transparència municipal en compliment d'allò que disposa l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Quart.-** Donar compte d'aquest Decret en la sessió plenària que es convoqui d'acord amb l'article 11 del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, en concordança amb l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.”

**2.0.6 Donar compte del decret d'Alcaldia núm. 2022LLDR000253 de data 14 de febrer de 2022 d' aprovar el règim de delegacions de competències de l'Alcalde en favor de les Tinentes i Tinents d'alcaldia i de les regidores i regidors. (M1252019000021)**

**“Expedient número:** M1252019000021 Cartipàs Municipal.

**Tràmit relacionat:** Aprovar el règim de delegacions de competències de l'Alcalde en favor de les Tinentes i Tinents d'alcaldia i de les regidores i regidors.



Mitjançant Decret 2021LLDR000697, d'11 de maig, aquesta alcaldia va aprovar la delegació de l'exercici de les seves atribucions a favor de les Tinents i Tinents d'Alcaldia, modificat pel decret d'alcaldia núm. 2021LLDR001282, de 20 de setembre.

D'acord amb allò que disposa l'art. 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, l'art. 56.1 del Decret legislatiu 2/2003, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, així com l'art. 20.1.c) del Reglament Orgànic Municipal, aquesta alcaldia pot delegar l'exercici de les seves atribucions sempre que no es trobi dins dels supòsits previstos per l'art. 21.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL) i a l'art. 9.2 de la Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic.

Fent ús de les facultats que m'atorga l'article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en concordança amb l'article 21 de la Llei 7/1985, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, reformada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

## **RESOLC:**

**Primer.-** Aprovar l'organització municipal, i en conseqüència deixar sense efecte el decret d'alcaldia 2021LLDR000697, d'11 de maig, modificat pel decret d'alcaldia núm. 2021LLDR001282, de 20 de setembre, resultant el següent:

### **1. ALCALDIA**

- 1.1 Gabinet d'Alcaldia.**
- 1.2 Relacions Institucionals.**
- 1.3 Seguretat Ciutadana.**
- 1.4 Protecció Civil.**
- 1.5 Innovació i administració electrònica**
- 1.6 Participació ciutadana i convivència.**
- 1.7 Codi de conducta**
- 1.8 Sant Vicenç 2030**

### **2. ÀREA DE GOVERNANÇA I ECONOMIA.**

- 2.1 Règim intern:**
  - 2.1.1 Secretaria General, Gestió Administrativa i Assessoria Jurídica.**
  - 2.1.2 Recursos Humans.**
  - 2.1.3 Organització**
- 2.2 Serveis d'Atenció a la Ciutadania i a l'Empresa.**





- 2.3 Economia i Hisenda.**
- 2.4 Imatge i Comunicació.**

### **3. ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES.**

- 3.1 Gent Gran.**
- 3.2 Cultura.**
- 3.3 Educació.**
- 3.4 Joventut i Infància.**
- 3.5 Esports.**
- 3.6 Serveis Socials.**

### **4. ÀREA D'ACCIÓ SOCIAL I DRETS CIVILS.**

- 4.1 Memòria històrica.**
- 4.2 Regidories dels barris.**
- 4.3 Accessibilitat Universal.**
- 4.4 Feminisme.**
- 4.5 LGTBI.**
- 4.6 Consum.**
- 4.7 Atenció a les Entitats.**
- 4.8 Justícia global i drets civils**

### **5. ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I DE CIUTAT.**

- 5.1 Promoció de la ciutat i turisme.**
- 5.2 Indústria.**
- 5.3 Comerç.**
- 5.4 Agricultura.**
- 5.5 Emprenedoria.**
- 5.6 Promoció i Foment de l'ocupació.**

### **6. ÀREA DE SERVEIS AL TERRITORI i SOSTENIBILITAT.**

- 6.1 Urbanisme, Projectes i Obres Públiques.**
- 6.2 Medi Ambient, Sostenibilitat i Espai Natural.**
- 6.3 Autorització i control d'activitats econòmiques.**
- 6.4 Espai Públic i Serveis Municipals.**
- 6.5 Mobilitat i Transport Públic.**
- 6.6 Salut Pública.**
- 6.7 Habitatge social.**

**Segon.-** Atribucions que es reserva l'Alcaldia:

#### **1. ALCALDIA**



### **1.1 Gabinet Alcaldia**

1. Funcions pròpies del gabinet d'alcaldia.
2. Seguiment i coordinació de les diferents àrees i departaments.
3. Acció de govern.

### **1.2 Relacions institucionals**

1. Relacions exteriors amb organismes, associacions, corporacions, instituts i altres administracions supramunicipals.

1. Relació amb el síndic de greuges i altres òrgans de control.
2. Relacions amb el Jutjat de Pau.
3. Relacions amb Entitats, Associacions i Institucions Religioses.

### **1.3 Seguretat Ciutadana:**

1. Polítiques de prevenció de la Seguretat i la convivència ciutadanes.
2. Relació i coordinació en matèria de Seguretat amb altres administracions i cossos de Seguretat.
3. Aplicació de la normativa administrativa a fi d'assegurar el compliment dels reglaments, de les ordenances, dels bans, de les resolucions i de les altres disposicions i actes municipals, en matèria de trànsit, seguretat i convivència ciutadanes o qualsevol altra relacionada amb matèries pròpies del departament
4. Control de la concessió de retirada de vehicles de la via pública.
5. Gestió del dipòsit municipal, vehicles abandonats i desballestament.
6. Control i autorització de les armes de la quarta categoria.
7. Recuperar el model de policia local de proximitat.
8. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

### **1.4 Protecció Civil:**



1. Redacció i homologació dels plans de protecció civil territorials, especials i d'autoprotecció.

1. Posada en marxa dels plans de protecció civil territorials, especials i d'autoprotecció.

2. Gestió i coordinació de les emergències.

3. Coordinació de les actuacions de l'Associació de Voluntariat de Protecció Civil de Sant Vicenç dels Horts.

4. Relació i coordinació en matèria de protecció civil i prestació d'auxili en accidents, catàstrofes i calamitats públiques.

5. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

### **1.5 Innovació i administració electrònica:**

1. Infraestructura de servidors i xarxa municipal.

2. Hardware, middleware, software i keepware.

3. Telefonia interna i externa, fixa i mòbil.

4. Línies de comunicació i cablatges.

5. Manteniments i incidències en matèries pròpies de la regidoria.

6. Implantació automatitzada dels diferents processos i expedients.

7. Suport tècnic de les diferents eines telemàtiques (web municipal, seu electrònica i futures aplicacions).

8. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**Tercer.-** Delegar les atribucions de l'Alcaldia de la següent manera:

### **1. ALCALDIA**



**1.6 Participació Ciutadana i Convivència.** Delegar amb caràcter especial a favor de la regidora, senyora Francesca Capellades Ladevesa, les facultats descrites a l'apartat quart b), en relació a les matèries següents:

1. Relacions i/o suport a entitats, associacions i institucions municipals.
2. Gestió i seguiment dels espais de participació estables de l'Ajuntament (consells, taules, xarxes, etc.)
3. Gestió, seguiment i/o assessorament dels espais de participació puntuals de l'Ajuntament (Pla d'Actuació Municipal, pressupostos participats, plans estratègics, etc)
4. Gestió i seguiment dels mecanismes de participació de l'Ajuntament (audiències públiques, consultes populars, xerrades informatives, etc)
5. Elaboració i gestió del Reglament de Participació ciutadana.
6. Gestió i seguiment de les peticions, suggeriments i queixes ciutadanes.
7. Promoure la participació per determinar el nomenclàtor de les vies urbanes.
8. Foment de la convivència (promoció d'espais d'interacció positiva entre la ciutadania, mediació, civisme, resolució de conflictes, etc)
9. Fomentar la mediació com a mitjà de resolució de conflictes.
10. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**1.7 Codi de conducta.** Delegar amb caràcter especial a favor de la regidora, senyora Francesca Capellades Ladevesa, les facultats descrites a l'apartat quart b), en relació a les matèries següents:

1. Elaboració d'una taula de representació política per al desenvolupament del codi de conducta.
2. Coordinació, dinamització i promoció de la Comissió de seguiment del codi de conducta.
3. I qualsevol matèria pròpia del departament no delegada a cap òrgan municipal o organisme.



**1.8 Sant Vicenç 2030.** Delegar amb caràcter especial a favor de la regidora, senyora Francesca Capellades Ladevesa, les facultats descrites a l'apartat quart b), en relació a les matèries següents:

1. Elaboració, coordinació i foment de polítiques participatives per al disseny de la ciutat amb l'objectiu de l'any 2030.

1. Foment de les accions participatius que han de liderar el disseny de la ciutat del futur.

2. Coordinació i desenvolupament del document de treball del disseny de la ciutat 2030.

3. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme

## **2. ÀREA DE GOVERNANÇA I ECONOMIA.**

### **2.1 Règim Intern:**

#### **2.1.1 Secretaria General, Gestió Administrativa i Assessoria Jurídica.**

Delegar amb caràcter genèric, a favor de la Quarta Tinenta d'alcaldia, senyora Maria Peláez Moreno, l'exercici de les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries que tot seguit es transcriuen:

1. Tramitació i assistència administrativa d'expedients propis d'altres departaments.

2. Funcions pròpies de secretaria.

3. Assessoria jurídica.

4. Seguretat en l'àmbit de la protecció de dades de caràcter personal.

5. Padró municipal d'habitants.

6. Revisió i tramitació del ROM municipal.

7. Tramitació del Patrimoni Municipal.

8. Tramitació i aprovació d'expedients de responsabilitat patrimonial.

9. Coordinació i gestió de processos electorals.

10. Comissió de seguretat de la informació.



- 11 .Registre municipal d'entitats.
12. Arxiu municipal.
13. Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.
14. Aplicació de la normativa de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
15. Seguiment tramitació sol·licituds informes òrgans control (gaip, síndic greuges, APDCAT, OAU )
16. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**2.1.2 Recursos Humans.** Delegar amb caràcter genèric, a favor de la Quarta Tinenta d'alcaldia, senyora Maria Peláez Moreno, l'exercici de les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries que tot seguit es transcriuen:

1. Aplicació de les retribucions o altres conceptes previstos al conveni col·lectiu o pacte de condicions de treball.
2. Aprovació dels plans de prevenció i salut laboral.
3. Aplicar el règim de llicències, permisos, jornada de treball i horaris i altres matèries previstes al conveni col·lectiu.
4. Reconeixement de les obligacions de les nòmines.
5. Distribució de les retribucions complementàries que no siguin fixes ni periòdiques.
6. Aprovar el calendari de vacances.
7. Aprovació dels serveis mínims, en cas de vaga.
8. Execució d'ordres judicials i administratives d'embargament de salaris.
9. Aprovació de les bestretes o avançaments sol·licitats pel personal de l'Ajuntament.



10. Reconeixement de triennis.
11. Aprovació d'ajudes socials segons les bases generals del fons social.
12. Aprovació d'aportacions a plans de pensions, segons acords de condicions de treball i convenis col·lectius.
13. Gestió i planificació servei de consergeria de les dependències municipals.
14. Declarar i resoldre totes les situacions administratives del personal funcionari i laboral, no delegades a la junta de govern local.
15. Aprovar el pla de formació i desenvolupament del personal.
16. Nomenar els funcionaris de carrera o interins i contractar el personal laboral, de conformitat amb les propostes del tribunal qualificador o de l'òrgan de selecció, en virtut de les proves selectives convocades per accedir a places de la plantilla de funcionaris o a llocs de treball subjectes a la legislació laboral.
17. Gestió dels convenis específics que regulen les pràctiques acadèmiques externes.
18. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap òrgan municipal o organisme.

**2.1.3. Organització** Delegar amb caràcter genèric, a favor de la, Quarta Tinenta d'alcaldia, senyora Maria Peláez Moreno, l'exercici de les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries que tot seguit es transcriuen:

1. Seguiment dels diferents departaments en matèria d'organització i dimensió de recursos
2. Reordenació de la plantilla i dels llocs de treball.
3. Optimització de les estructures orgàniques i funcionals de l'Ajuntament.
4. Millora dels processos transversals i de qualitat organitzativa.
5. Projectes d'administració electrònica.
6. Racionalització, simplificació i implementació de procediments,



circuits administratius i tècniques de gestió.

**2.2 Servei d'Atenció a la Ciutadania i a l'Empresa.** Delegar amb caràcter genèric, a favor de la Setena Tinenta d'alcaldia, senyora Lidia Vargas González, l'exercici de les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries que tot seguit es transcriuen:

1. Atenció al públic personalment i telefònicament, informant de tots els tràmits, ajuts i gestions que es realitzen per part de la Corporació, recollint les peticions que presentin i/o concertant entrevista amb el responsable corresponent o bé derivant les trucades als diferents departaments.
2. Informació general sobre tots els serveis i prestacions municipals.
3. Iniciar i/o tramitar tots aquells tràmits municipals pels quals estigui facultat el SIAC, i fer el seguiment dels mateixos d'acord amb les directrius i els procediments establerts.
4. Impuls, coordinació i gestió de la implementació de la gestió documental.
5. Registre d'entrada i sortida dels diferents documents que es tramiten a la Corporació.
6. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**2.3 Economia i Hisenda.** Delegar amb caràcter genèric a favor del Cinquè Tinent d'Alcaldia senyor Xavier Gómez Álvarez l'exercici de les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Planificació de l'Ajuntament des d'un punt de vista econòmic-financer.
  2. Control i fiscalització de la gestió econòmica financera municipal.
  3. Comptabilitat.
  4. Planificació i gestió de la tresoreria.
  5. Elaboració, tramitació, gestió i control del pressupost general i de les bases d'execució.
1. Gestió d'endeutament municipal.
  2. Activitat inspectora en les matèries pròpies d'hisenda, en tot allò no delegat a altres organismes.





6. Incoació, tramitació i resolució de les reclamacions d'interessos de demora de qualsevol naturalesa i, en especial, en matèria de contractació, en tot allò no delegat a altres organismes.

7. Incoació, tramitació i resolució dels expedients administratius de fraccionament i ajornament, així com la suspensió de rebuts i liquidacions de deutes tributaris i no tributaris, en tot allò no delegat a altres òrgans municipals o administracions.

8. Tramitació, liquidació i devolució d'ingressos de caràcter tributari i no tributari, així com reconeixement de bonificacions que siguin competència de l'alcaldia i, qualsevol altre tasca pròpia dels serveis de recaptació, en tot allò no delegat a altres òrgans municipals o administracions.

9. Aprovació i liquidació de les bestretes de caixa fixa dels pagaments a justificar.

10. Proposta d'elaboració i aprovació del pressupost municipal i establiment, elaboració i tramitació de les ordenances fiscals, gestió i recaptació de tributs, preus públics i ingressos no tributaris, en tot allò no delegat a altres organismes.

11. Certificats de padrons fiscal, guia de carrers i similars.

12. Cadastre immobiliari.

13. Numeració postal i divisió administrativa.

14. Coordinació i seguiment en les matèries pròpies del departament delegades a altres organismes.

15. Aprovació i disposició de fons de contractació administrativa d'acord amb el procediment legalment establert, per un import menor de 5.000 €.

16. Certificats de justificació de despeses i altres de matèries pròpies del departament.

17. Aprovar, autoritzar i disposar despeses dins dels límits de la competència de l'Alcalde, llevat les que sigui objecte de delegació expressa a altres Tinents d'alcaldia i, en especial les nòmines del personal i les ajudes del fons social, així com l'ordenació i l'aprovació dels pagaments i, els pagaments efectius.

18. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap



altre òrgan municipal o organisme.

**2.4 Imatge i Comunicació.** Delegar amb caràcter genèric a favor de la Sisena Tinenta d'Alcaldia, senyora Patricia Higuera Ovejero, l'exercici de les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries que tot seguit es transcriuen:

1. Premsa i revista municipal.
2. Radio Sant Vicenç.
3. Coordinació amb la televisió de Sant Vicenç dels Horts i altres entitats relacionades amb la comunicació.
4. Imatge i comunicació corporativa.
5. Imatge, gestió i coordinació de la pàgina web.
6. Gestió i coordinació de cartelleria, difusió i informació de les activitats organitzades per l'Ajuntament o aquelles en els quals l'Ajuntament participa d'alguna manera.
7. Coordinació de l'agenda d'activitats.
8. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

### **3. ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES**

**3.1 Gent Gran.** Delegar amb caràcter genèric a favor de la Primera Tinenta d'alcaldia, senyora Mireia Vergés Rosell, les facultats descrites a l'apartat quart a) en relació a les matèries següents:

1. Gestió dels equipaments destinats a l'activitat de Gent Gran.
2. Coordinació, dinamització i promoció d'activitats destinades a la Gent Gran.
3. Coordinació de la Comissió de Seguiment de les Obres de la Llar d'Avis Municipal.
4. Consell de la Gent Gran.
5. Acompanyament en les grans reivindicacions del col·lectiu de la gent gran, especialment les relacionades amb les pensions públiques i



amb un envelliment digne i actiu.

6. Nova residència pública i centre de dia de la gent gran.

7. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**3.2 Cultura.** Delegar amb caràcter genèric, a favor del Segon Tinent d'alcaldia, senyor Isidre Bautista Compte les facultats descrites a l'apartat quart a) i, amb caràcter especial i la condició d'adjunta, la regidora senyora Francesca Capellades Ladevesa, les facultats descrites a l'apartat quart b) en relació a les matèries següents:

1. Biblioteca municipal.
2. Organització d'activitats i festes culturals.
3. Foment de la cultura popular i tradicional.
4. Promoció d'activitats culturals
5. Gestió i desenvolupament de programes culturals.
6. Arxiu històric cultural.
7. Associacionisme cultural, formació cívica, relació entre entitats culturals.
8. Autorització ús equipaments culturals inferiors a 1 any.
9. Servei Local de Català.
10. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**3.2 Educació.** Delegar amb caràcter genèric, a favor de la Sisena Tinenta d'alcaldia, senyora Patricia Higuera Ovejero, l'exercici de les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries que tot seguit es transcriuen:

1. Planificació educativa.
2. Centres d'ensenyament infantil i de primària.
3. Instituts d'ensenyament secundari.
4. Escoles bressol municipals.



5. Consell escolar municipal.
6. Consells escolars de centre.
7. Promoció escola municipal d'adults.
8. Oficina municipal d'escolarització.
9. Gestió d'infraestructures educatives.
10. Autorització ús equipaments educatius públics, inferiors a 1 any.
11. Activitats i serveis a la comunitat educativa.
12. Activitats extraescolars i educació en el lleure.
13. Plans educatius d'entorn.
14. Promoure l'èxit escolar.
15. Tramitació, aprovació i formalització dels convenis marcs i específics que regulen les pràctiques acadèmiques externes i la gestió dels esmentats convenis marcs.
16. Revisió de les zones escolars a la preinscripció
17. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**3.4 Joventut i Infància.** Delegar amb caràcter genèric, a favor de la Sisena Tinenta d'alcaldia, senyora Patricia Higuera Ovejero, les facultats descrites a l'apartat quart a) en relació a les matèries següents:

1. Gestió i desenvolupament de les polítiques locals d'infància i joventut.
2. Elaboració i implementació del Pla local de joventut.
3. Gestió dels equipaments destinats a l'activitat infantil i juvenil.
4. Prevenció de la delinqüència i drogodependència juvenil.
5. Atenció i promoció de la salut sexual i reproductiva juvenil.
6. Coordinació, dinamització i promoció d'activitats destinades a la infància i joventut.



7. Treballar la participació infantil i juvenil
8. Fomentar l'emancipació juvenil
9. Promoure els habitatges de lloguer per a joves
10. Fomentar i garantir els drets dels infants
11. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**3.5 Esports** Delegar amb caràcter genèric a favor del Cinquè Tinent d'alcaldia senyor Xavier Gómez Álvarez, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Equipaments esportius.
2. Relacions amb clubs esportius.
3. Promoció de l'esport base, de l'esport femení, dels esports minoritaris i de la resta d'activitats esportives.
4. Organització d'esdeveniments esportius.
5. Autorització ús d'espais o instal·lacions esportives municipals, inferiors a 1 any.
6. Promoció d'activitats físiques i esportives, accions i programes de sensibilització per a la millora dels hàbits saludables entre la ciutadania, en coordinació amb la resta de regidories, serveis i programes de l'Àrea.
7. Pla d'equipaments esportius.
8. Promoció d'hàbits saludables
9. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**3.6 Serveis Socials**. Delegar amb caràcter genèric, a favor de la Primera Tinenta d'alcaldia, senyora Mireia Vergés Rosell, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Atenció a les persones i/o famílies en situació de vulnerabilitat socioeconòmica i/o risc social.



2. Tramitació, gestió i seguiment dels serveis atenció a domicili, i d'altres.
3. Tramitació, gestió i seguiment de les persones beneficiaries del Servei de teleassistència.
4. Prevenció i atenció a la infància, adolescència i gent gran en situació de risc social.
5. Atenció a les persones amb diversitat funcional.
6. Atenció a les persones en situació de dependència.
7. Servei Municipal de Llar d'avis i Centre de Dia.
8. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

#### **4. ÀREA D'ACCIÓ SOCIAL I DRETS CIVILS**

**4.1 Memòria històrica.** Delegar amb caràcter especial a favor de la regidora senyora Francesca Capellades Ladevesa, les facultats descrites a l'apartat quart b), en relació a les matèries següents:

1. Treballar la memòria històrica de Sant Vicenç dels Horts en l'etapa relacionada amb la Guerra Civil Espanyola i la posterior dictadura franquista.
2. Cercar espais de memòria relacionats amb el passat i amb el desenvolupament del municipi.
3. Recuperació en forma d'imatges, d'alguns espais que van ser emblemàtics del municipi.
4. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**4.2 Regidories de Barri.** Delegar amb caràcter genèric, a favor de la regidora, senyora Francesca Capellades Ladevesa, les facultats descrites a l'apartat quart b), en relació a les matèries següents:

1. Coordinació de les regidories de barri.
1. Desenvolupament del projecte de l'alcaldia als barris



2. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**4.3 Accessibilitat Universal.** Delegar amb caràcter genèric, a favor de la Primera Tinenta d'alcaldia, senyora Mireia Vergés Rosell les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Elaboració d'un mapa de les problemàtiques d'accessibilitat i la seva prioritització.
2. Projectar una ciutat de futur 100% accessible
3. Col·laboració activa amb entitats i persones implicades en aquest àmbit de treball.
4. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**4.4 Feminisme.** Delegar amb caràcter genèric, a favor de la Sisena Tinenta d'alcaldia senyora Patricia Higuera Ovejero les facultats descrites a l'apartat quart a ) en relació a les matèries següents:

1. Estudiar i detectar les mancances i les necessitats de les dones.
2. Sensibilitzar la població sobre les causes de la violència masclista i impulsar campanyes de prevenció i posar a disposició de la població els serveis d'atenció necessaris per a les persones que pateixen les diverses manifestacions de la violència masclista. (SIAD, *A prop Teu*)
3. Atendre, informar i orientar les dones sobre programes i recursos per a facilitar l'exercici efectiu de llurs drets, i sensibilitzar homes i dones en termes d'igualtat de drets i deures.
4. Crear i adequar els mecanismes necessaris per a integrar la transversalitat de la perspectiva de gènere en llurs actuacions polítiques.
5. Establir les condicions de formació i capacitació del personal i llur servei.
6. Elaborar, aprovar, executar i avaluar els plans d'igualtat de dones i homes destinats al personal a llur Servei.
7. Dissenyar, aprovar, executar i avaluar els plans d'igualtat.
8. Fomentar l'autonomia personal i econòmica de les dones i



impulsar l'ocupació femenina.

9. Fomentar la presència de dones en els òrgans de participació i en els espais de presa de decisió.
10. Donar suport als grups feministes.
11. Mantenir un observatori que permeti un coneixement de la situació diferencial de dones i homes en els diferents àmbits d'intervenció local.
12. Dissenyar i aplicar polítiques destinades a erradicar les desigualtats i les explicacions de les dones en tots els àmbits locals d'intervenció.
13. Dissenyar i aplicar polítiques per erradicar discriminacions per raó d'orientació sexual, d'identitat de gènere o d'expressió de gènere, en els àmbits, tant públics com privats, sobre els quals els ens locals tenen competències.
14. Creació de xarxa i d'espais de trobada de dones emprenedores.
15. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**4.5 LGTBI.** Delegar amb caràcter genèric, a favor de la Sisena Tinenta d'alcaldia senyora Patricia Higuera Ovejero les facultats descrites a l'apartat quart a) en relació a les matèries següents:

1. Creació del Servei d'atenció i assessorament
2. Treballar dins de l'àmbit de la Xarxa de municipis LGTBI de Catalunya
3. Organitzar un programa d'accions i activitats destinades a visibilitzar el col·lectiu LGTBI
4. Sensibilitzar el conjunt de la població en el respecte i la igualtat
5. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**4.6 Consum.** Delegar amb caràcter genèric, a favor de la Setena Tinenta d'alcaldia senyora Lidia Vargas González, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Exercici de les facultats municipals referides al consum i protecció





de les persones consumidores.

2. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**4.7 Atenció a les Entitats.** Delegar amb caràcter especial a favor de la regidora, senyora Francesca Capellades Ladevesa, les facultats descrites a l'apartat quart b), en relació a les matèries següents:

1. Creació de l'oficina d'atenció a les entitats
2. Relació i/o suport a entitats, associacions i institucions municipals.
3. Cooperació amb les diferents entitats del municipi
4. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**4.8 Justícia global i drets civils.** Delegar amb caràcter genèric, a favor del Segon Tinent d'alcaldia, senyor Isidre Bautista Compte, les facultats descrites a l'apartat quart a) en relació a les matèries següents:

1. Fomentar la solidaritat i cooperació de la ciutadania de Sant Vicenç dels Horts.
2. Col·laborar i fomentar les entitats locals i projectes que promouen la solidaritat i cooperació.
3. Promoció i coordinació del voluntariat local dins l'àmbit de les competències municipals.
4. Fomentar les polítiques necessàries i prestar els serveis necessaris per a garantir la cohesió social de la població i l'acollida dels sol·licitants d'asil, els refugiats, els apàtrides i els retornats.
5. Coordinar les activitats i serveis del municipi destinats a la sensibilització de la població del municipi per garantir la integració de les persones refugiades, creant els vincles i la interacció necessària per prevenir el racisme i/o la discriminació, i promoure la cohesió social per garantir la seva vida en família i la seva integració.
6. Col·laborar amb les entitats i associacions que treballen en l'acollida i el servei a les persones sol·licitants d'asil, amb el Govern de la Generalitat a través del Comitè per a l'Acollida de les Persones Refugiades i participar en l'establiment dels municipis acollidors conjuntament amb el Fons Català de Cooperació al



Desenvolupament.

7. Treballar la cultura de la pau i la no violència
8. Fomentar i treballar la sensibilització en l'àmbit dels drets humans.
9. Prestar el servei de primera acollida a les persones empadronades, tant si són estrangeres immigrades com retornades.
10. Fomentar les polítiques necessàries i prestar els serveis necessaris per a garantir la cohesió social de la població, l'acollida i la integració dels estrangers immigrants.
11. Elaborar els informes d'estrangeria, d'arrelament social i d'integració social, realitzar propostes i fer seguiment de la seva tramitació.
12. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

## **5. ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I DE LA CIUTAT.**

**5.1 Promoció de la Ciutat i Turisme.** Delegar amb caràcter especial a favor de la regidora, senyora Francesca Capellades Ladevesa, les facultats descrites a l'apartat quart b), en relació a les matèries següents:

1. Contribuir al desenvolupament social i econòmic del municipi a través del turisme.
2. Foment del patrimoni cultural, artístic i natural del municipi amb la promoció de la conservació i la difusió d'aquest, a través de l'elaboració d'un inventari, campanyes de promoció turística i creació de productes turístics com publicacions i guies temàtiques.
3. Foment i ajut a aquelles persones o col·lectius que ajudin a millorar la "marca" Sant Vicenç dels Horts arreu
4. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme

**5.2 Indústria.** Delegar amb caràcter genèric a favor del Cinquè Tinent d'alcaldia, senyor Xavier Gómez Álvarez, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Afavorir la formació dels empresaris del municipi i, l'obertura del parc empresarial a empreses de fora del municipi en col·laboració amb



el Consell Comarcal Del Baix Llobregat.

2. Servei de prospecció d'empreses.
3. Dinamització dels Polígons d'Activitat Econòmica.
4. Gestió de Projectes Europeus en matèries pròpies del Departament.
5. Gestió del Centre d'Innovació i Desenvolupament Econòmic i empresarial CIDEE Molí dels Frares.
6. Tramitació, impuls i gestió del Consell Econòmic i Social com a eina de coordinació de necessitats i recursos locals.
7. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme

**5.3 Comerç.** Delegar amb caràcter genèric a favor del Cinquè Tinent d'alcaldia, senyor Xavier Gómez Álvarez, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Col·laboració amb la Unió de Botiguers de Sant Vicenç dels Horts mitjançant actuacions i serveis que contribueixin al desenvolupament i consolidació de l'activitat comercial de la població.
2. Campanyes de promoció i publicitat Centre Comercial Urbà (CCU).
3. Campanyes d'animació i promoció comercial.
4. Cursos de formació específica pel comerç i empreses de serveis.
5. Difusió d'informació relativa al sector comerç i serveis.
6. Servei d'interlocució amb altres administracions públiques.
7. Assistència a jornades, seminaris i debats al voltant del comerç urbà.
8. Relació amb els col·lectius de comerciants.
9. Comerç al detall.
10. Gestió de Zones i Eixos Comercials.
11. Gestió del Mercat Municipal.
12. Gestió del Mercat Setmanal



13. Pla anual de dinamització comercial.

14. Tramitació, impuls, coordinació, gestió i control de la instal·lació i organització de les activitats firals, mercats ambulants i atraccions.

15. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme

**5.4 Agricultura.** Delegar amb caràcter genèric a favor del Cinquè Tinent d'alcaldia, senyor Xavier Gómez Álvarez, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Promoció agrícola.

2. Relació amb la Cambra agrària, Comunitat de regants i Sindicats agrícoles.

3. Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat.

4. Promoció de l'activitat agrària a les escoles.

5. Activitats destinades a la preservació de l'entorn agrícola.

6. Llicències per a cremar matolls en zona agrícola dins els períodes autoritzats per la Generalitat.

7. Tramitació de sol·licituds de llicències o permisos de competències supramunicipals, en matèries pròpies del departament

8. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme

**5.5 Emprenedoria.** Delegar amb caràcter genèric a favor del Cinquè Tinent d'alcaldia, senyor Xavier Gómez Álvarez, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Foment de l'emprenedoria, assessorament i informació en la creació d'empreses.

2. Tallers, xerrades i programes per la creació d'empreses.

3. Suport a la creació i consolidació d'empreses.

4. Foment, assessorament i informació en la creació de cooperatives.

5. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap



altre òrgan municipal o organisme.

**5.6 Promoció i Foment de l'Ocupació**. Delegar amb caràcter genèric a favor del Cinquè Tinent d'alcaldia, senyor Xavier Gómez Álvarez, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Servei d'Ocupació (borsa de treball, orientació per la recerca activa de feina, ofertes de treball, projectes mixtes de formació-ocupació i altres projectes relacionats).
2. Vetllar per reduir l'índex d'atur i promoure l'ocupació a través de la formació i plans de foment del treball.
3. Promoure polítiques actives d'ocupació.
4. Gestió del Servei Local d'Ocupació SLO.
5. Formació Ocupacional.
6. Millorar la qualificació professional tant de cara a la inserció de les persones aturades com a la millora de feina d'aquelles que ja treballen.
7. Formació de reciclatge per a treballadors/es en actiu.
8. Formació subvencionada per aturats.
9. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

## **6. ÀREA DE SERVEIS AL TERRITORI I SOSTENIBILITAT.**

**6.1 Urbanisme, Projectes i Obres Públiques**. Delegar amb caràcter genèric, a favor del Segon Tinent d'alcaldia, senyor Isidre Bautista Compte, les facultats descrites a l'apartat quart, a) en relació a les matèries següents:

1. L'atorgament, la denegació o d'altres tràmits referits a les llicències o permisos de les matèries pròpies del departament i que siguin competència de l'Alcaldia.
2. L'acceptació de les cessions de vials i dotacions derivades de l'acció urbanística
3. Devolució de les garanties de residus, les d'urbanització i qualsevol altres relacionades amb les llicències d'obres (incloses obres majors) o



d'altres de matèries pròpies del departament.

4. Aprovació de les certificacions corresponents als projectes d'urbanització o projectes d'obres ordinaris, així com els acords corresponents al control de qualitat i a la seguretat i salut de les obres.

5. Sol·licituds de certificacions al Registre de la Propietat, peticions d'inscripció de títols inscribibles, de matèries pròpies del departament.

6. Les autoritzacions de l'ús o aprofitament del domini públic, mitjançant infraestructures de telecomunicacions o altres serveis, sempre que la seva durada no superi els 4 anys.

7. Elaboració i execució dels instruments de planejament general o derivats, així com dels instruments de gestió urbanística (expropiació forçosa, reparcel·lacions...) i projectes d'urbanització complementaris.

8. Contribuir a apropar el planejament urbanístic a la realitat de Sant Vicenç dels Horts.

9. Base de dades de l'inventari municipal.

10. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**6.2 Medi Ambient, Sostenibilitat i Espai Natural**. Delegar amb caràcter genèric, a favor de la Quarta Tinenta d'alcaldia senyora Maria Peláez Moreno, llevat de la definida a l'apartat 15 (Programa de Defensa i Drets dels animals) que ho serà a favor de la Primera Tinenta d'alcaldia, senyora Mireia Vergés Rosell, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. L'Avaluació ambiental de plans, programes i projectes.

2. La prevenció i control de la contaminació en matèria de Soroll, Aigües residuals, Residus, Olor, Radiacions, Sòls, i altres que la normativa sectorial l'atribueixi i no estiguin delegades a cap altre òrgan municipal.

3. Defensa i conservació del patrimoni natural i els recursos naturals.

4. L'elaboració de projectes i treballs de millora de l'entorn natural (ribera del riu i rieres, i altres espais forestals amb valor natural).

5. L'elaboració, execució i manteniment d'itineraris i senders que connecten l'espai urbà amb els espais naturals del municipi.



6. Els treballs de vigilància i prevenció d'incendis forestals.
7. El manteniment i millora ambiental de rieres.
8. Vetllar per un desenvolupament més sostenible del municipi preservant i potenciant la conservació del patrimoni i els recursos naturals, així com l'ús més racional dels recursos.
9. L'educació mediambiental a escoles i altres col·lectius, la realització de campanyes de sensibilització i la informació i l'assessorament mediambiental a la població.
10. La gestió i manteniment de l'espai d'El Parc Riu Llobregat com a infraestructura ecològica que disposa d'un seguit d'espais naturalitzats al llarg del marge del riu i de camins i el qual inundable habilitats per a la circulació dels vianants i les bicicletes.
11. La gestió i control dels serveis de recollida selectiva de residus municipals.
12. La recollida a domicili de mobles i atuellis domèstics, poda, paper i cartró, vidre, piles, i fracció orgànica.
13. La gestió i control del servei de la deixalleria municipal i la deixalleria mòbil.
14. Coordinació de les actuacions de l'Agrupació de Defensa Forestal (ADF) i Protecció Forestal de Sant Vicenç dels Horts.
15. Programa de Defensa i Drets dels animals (competència de la 1a Tinenta d'alcaldia, senyora Mireia Vergés Rosell)
16. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**6.3 Autorització i control d'activitats econòmiques.** Delegar amb caràcter genèric a favor de la Primera Tinenta d'alcaldia, senyora Mireia Verges Rosell les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents

1. Intervenció administrativa en els tràmits de concessió de llicències d'activitats comercials i de serveis, amb incidència o no ambiental.
2. Regulació mitjançant ordenances d'horaris dels establiments públics i disposició de normes que regulin les instal·lacions i el funcionament.



3. Propostes d'aprovació d'ordenances i d'acords puntuals d'àmbit regulador d'activitats comercials, industrials i de serveis.
4. Autorització i control administratiu de les activitats econòmiques del Mercat Municipal
5. Inspecció i control sobre les indústries i comerços en els àmbits de competència municipal.
6. Autorització i tramitació dels expedients d'ocupacions de la via pública relacionats amb activitats econòmiques.
7. Cens d'activitats.
8. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**6.4 Espai Públic i Serveis Municipals.** Delegar amb caràcter genèric, a favor de la Primera Tinenta d'alcaldia, senyora Mireia Vergés Rosell, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents

1. Organització de la logística de les activitats, festes i esdeveniments.
2. Manteniment de les instal·lacions esportives municipals.
3. Instal·lació i manteniment mobiliari urbà, jocs infantils i elements esportius a l'espai públic.
4. Servei de clavegueram, d'aigües pluvials i residuals.
5. Servei subministrament aigua potable.
6. Servei cementiri municipal.
7. Serveis funeraris.
8. Neteja d'edificis i equipaments municipals.
9. Neteja viària.
10. Enllumenat públic, semaforització i enllumenat de nadal.
11. Manteniment i millora de la via pública, infraestructures i instal·lacions municipals.
12. Manteniment i millora dels edificis i equipaments municipals.





13. Manteniment i millora dels vehicles i eines pròpies del departament.
14. Devolució de les garanties de les obres o derivades d'altres serveis, que siguin propis del departament.
15. Aprovació de les certificacions corresponents als projectes d'obres o d'altres serveis, així com els acords corresponents al control de qualitat i a la Seguretat i salut de les obres, que siguin pròpies del departament.
16. L'aprovació dels expedients de preus unitaris com a contradictoris relatius a la contractació d'obres o derivades d'altres serveis, que siguin propis del departament. Llevat de les liquidacions finals que comportin augment del preu adjudicat.
17. Iniciar i resoldre definitivament les ordres d'execució referent a la neteja i desinfecció de les parcel·les urbanes de propietat privada.
18. La gestió i control dels serveis de jardineria municipal.
19. Manteniment i millora dels espais no ajardinats en zona urbana.
20. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**6.5 Mobilitat i Transport Públic.** Delegar amb caràcter genèric, a favor del Segon Tinent d'alcaldia, senyor Isidre Bautista Compte, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Gestió de l'accidentalitat i llurs causes, sorgida de la trama urbana.
2. Planejament, proposta i gestió en matèria d'utilització de les vies públiques de manera segura.
3. Supervisió del planejament d'infraestructures de mobilitat, en general
4. Ordenació, senyalització vertical i horitzontal, i gestió del trànsit de vehicles i de persones en la trama de vies urbanes i travessies, d'acord amb el que estableix la normativa de trànsit, amb l'objectiu de garantir la seguretat viària de tothom.
5. Autorització i tramitació de les ocupacions de via pública i talls de via, llevat de les que es deriven de la celebració d'activitats extraordinàries, o qualsevol altra activitat feta a via pública i organitzada o coordinada pels demés departaments municipals
6. Informació i supervisió de les ocupacions de via pública i talls de via



derivats d'activitats extraordinàries o qualsevol altra activitat duta a terme a via pública organitzada o coordinada pels diferents departaments municipals.

7. Coordinació del Pla local de Seguretat viària (PLSV) i del Pla de Mobilitat Urbana (PMU) del municipi.

8. Supervisió del servei de transport públic urbà i interurbà.

9. Gestió del servei municipal d'estacionament regulat.

10. Atorgament de les places d'estacionament per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda.

11. Autoritzacions d'entrada de vehicles a través de les voreres.

12. Qualsevol altra funció pròpia del departament, no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**6.6 Salut Pública.** Delegar amb caràcter genèric, a favor de la Quarta Tinenta d'alcaldia senyora Maria Peláez Moreno, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Vetllar per garantir el dret a la salut i a l'atenció sanitària pública, gratuïta, de qualitat i de cobertura universal en el municipi. Tenint en compte, sobretot els eixos de desigualtat com ara el sexe, l'edat, la classe social, l'ètnia i el territori de procedència.

2. Col·laborar amb les entitats, associacions, fundacions i institucions que tenen com a objectiu sensibilitzar la població sobre diferents malalties, discapacitats, hàbits de salut, i donacions de sang i òrgans.

3. Coordinació amb l'Agència de protecció de la salut.

4. Consum aigua (gestió sanitari de l'abastament de l'aigua i avaluació i control de la qualitat de l'aigua).

5. Sanitat ambiental (prevenció de la legionel·losi als equipaments municipals, avaluació higiènica i sanitària de les piscines d'ús públic, salubritat de les sorres infantils i expedients d'insalubritat d'habitatges i solars).

6. Llicències de gossos potencialment perillosos i registre especial corresponent.

7. Control i recollida d'animals.



8. Protecció de la salut i seguretat alimentària.
9. Salubritat i control de plagues.
10. Control sanitari del cementiri i serveis funeraris.
11. Autoritzacions sanitàries de les activitats determinades per la normativa sectorial corresponent.
12. Mesures correctores d'activitats.
13. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

**6.7. Habitatge Social.** Delegar amb caràcter genèric, a favor de la Quarta Tinenta d'alcaldia senyora Maria Peláez Moreno, les facultats descrites a l'apartat quart, a) en relació a les matèries següents:

1. Promoure polítiques habitatge social.
2. Oficina Municipal d'Habitatge.
3. Test (tedis.)
4. Gestió dels Habitatges Municipals destinats a atendre emergències per pèrdua d'habitatge.
5. Gestió dels Ajuts per al lloguer i subvencions per a la rehabilitació de l'Habitatge.
6. Foment de la creació d'habitatge, tant per casos d'emergència habitacional com destinat a l'emancipació juvenil.
7. Recuperació d'habitatge deshabitat per a l'oficina municipal d'habitatge
8. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

## **7. DELEGACIÓ PER BARRIS**

Delegar la representació de l'Ajuntament en els diferents barris del municipi, tal i com es detalla a continuació:

**Barri de Sant Roc:** a favor del Segon Tinent d'alcaldia, senyor Isidre Bautista Compte



**Barri de Sant Antoni:** a favor de la Primera Tinenta d'alcaldia, senyora Mireia Vergés Rosell.

**Barri de Can Costa:** a favor del Cinquè Tinent d'alcaldia, senyor Xavier Gómez Álvarez.

**Barri de la Font del Llargarut:** a favor del Segon Tinent d'alcaldia, senyor Isidre Bautista Compte

**Barri de La Vinyala – Poble Nou:** a favor de la Primera Tinenta d'alcaldia, senyora Mireia Vergés Rosell

**Barri de Can Sàbat:** a favor de la Quarta Tinenta d'alcaldia, senyora Maria Peláez Moreno

**Barri de La Guàrdia i el Llinàs:** a favor del Tercer Tinent d'alcaldia, senyor Juan Ramón Torres Blanco

**Barri del Turó:** a favor de la Quarta Tinenta d'alcaldia, senyora Maria Peláez Moreno

**Barri de Can Ros i el Serral:** a favor de la regidora, senyora Francesca Capellades Ladevesa.

**Barri de Sant Josep:** a favor de la Sisena Tinenta d'alcaldia, senyora Patricia Higuera Ovejero conjuntament amb la Setena Tinenta d'alcaldia senyora Lidia Vargas González.

**Barri Vila Vella:** a favor de a favor del Segon Tinent d'alcaldia, senyor Isidre Bautista Compte.

**Quart.-** Les delegacions conferides als apartats anteriors comporten l'atribució de les potestats de l'Alcaldia assenyalades als articles 21 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, i 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, sobre les matèries de la delegació, a excepció d'aquelles facultats que la legislació qualifica d'indelegables, de conformitat amb el que tot seguit es transcriu:

**a)** Les delegacions genèriques del tipus que estableix l'article 27.2 del ROM, a favor de les Tinents/s d'alcaldia que formen part de la junta de govern local, en relació als diferents departaments, comporten les següents facultats:

1.- Facultats de direcció interna del servei.

2.- Àmplies facultats de gestió, inspecció i impuls de les matèries delegades.



3.- La facultat de dictar actes administratius de tràmit per a l'impuls de tots els expedients administratius referits a la seva competència material i els definitius que afectin tercers.

4.- La facultat de gestionar els actes d'autorització i disposició pressupostària del servei.

5.- Facultats de representació de l'Administració municipal en les matèries pròpies de la delegació.

6.- La plena facultat de signatura del vist-i-plau dels certificats derivats dels antecedents documentats dels serveis.

7.- La facultat d'elevat propostes d'acord als òrgans col·legiats de govern municipal.

8.- La designació de les Comissions d'estudi encarregades de la redacció del text de l'avantprojecte d'una Ordenança.

9.- Impuls, gestió i formalització dels convenis de col·laboració amb entitats, federacions, persones, associacions, administracions, centres, empreses, o altres similars per a activitats d'interès comú.

10.- Tramitació i gestió de les subvencions, ajuts, beques, premis, o altres similars, municipals en tot allò no delegat a la Junta de Govern Local.

11.- Tramitació i gestió de les subvencions, ajuts, beques, premis o altres similars, que l'Ajuntament sol·liciti, en tot allò no delegat a la Junta de Govern Local.

12.- La tramitació i instrucció dels expedients sancionadors i la tramitació i execució subsidiària de les ordres d'execució, en les matèries pròpies del departament, en tot allò no delegat a la Junta de Govern Local.

13.- Elaboració i gestió dels reglaments i ordenances municipals, en matèries pròpies del departament.

14.- Els acords d'aprovació d'inici i adjudicació relacionats amb les contractacions i concessions de tot tipus quan sigui competència de l'alcaldia, a excepció dels contractes el valor estimat dels quals supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost del primer exercici i/o la quantitat de 6.000.000,00 euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada sigui superior a quatre anys, incloses les possibles pròrrogues, que correspon a Ple, així com l'aprovació de la despesa



associada. Es donarà compte a la junta de govern local de les adjudicacions de contracte realitzades per aquesta delegació.

15.- Els actes de tramitació, formalització i execució dels contractes gestionats des del servei, excepte aquells que hagin estat específicament delegats a la junta de govern local, inclosa les modificacions no substancials i l'aprovació de les liquidacions i els preus unitaris contradictoris.

16.- La rectificació de qualsevol error material dels decrets.

17.- El desistiment, la renúncia, la transacció o qualsevol altra forma d'acabament anticipat dels procediments judicials en matèries competència de l'Alcalde.

18.- Aprovació liquidacions complementàries d'ingressos tributaris o altres ingressos públics derivats de tràmits propis del departament, llevat dels delegats a altres òrgans municipals.

19.- La resolució dels recursos de reposició que puguin interposar-se contra els acords dictats en exercici de les atribucions delegades.

20.- Atorgament, denegació i altres situacions administratives en relació a l'ocupació de domini públic, en tot allò no delegat a la junta de govern local.

21.- Tramitació, organització, coordinació i control de la celebració d'actes extraordinaris.

22.- Ordenació de publicacions, anuncis i edictes, respecte dels expedients administratius que es tramitin dins el departament.

23.- La declaració de béns no utilitzables, inclosa la seva alienació o cessió directa.

24.- Modificació no substancial dels expedients relacionats amb les activitats extraordinàries aprovades anteriorment per junta de govern.

25.- Propostes de resolució dels assumptes que requereixen una proposta prèvia a la resolució definitiva

26.- I qualsevol altre tràmit que correspongui a matèries pròpies del departament, no delegat a cap altra òrgan municipal.

**b) Les delegacions especials per a serveis, a favor de les regidores/rs previstes a l'article 27.3.a) del ROM comporten:**

- Les facultats descrites a l'apartat anterior, llevat les de dictar actes definitius



que afectin a tercers.

**Cinquè.-** En qualsevol cas l'exercici de les competències delegades comporta l'obligació de:

- 1.- Informar l'Alcaldia de tot el que fa referència a l'exercici de la competència delegada i proposar les mesures, les solucions o els acords que consideri pertinents.
- 2.- Vetllar pel compliment dels acords dels òrgans de govern municipal.
- 3.- Cooperar amb l'Alcaldia en l'atenció als ciutadans en temes relacionats amb la delegació.
- 4.- Controlar el material, mobles i efectes dels diferents serveis.
- 5.- Informar a l'Alcaldia i l'equip de govern dels possibles desviaments i incompliments observats en relació als acords dels diferents òrgans de govern.
- 6.- Informar a l'Alcaldia de les sol·licituds, els suggeriments i de les aspiracions dels veïns en relació als serveis competència seva.

**Sisè.-** Establir que les delegacions d'atribucions de l'Alcaldia conferides en el present Decret seran efectives des del dia següent al de la data d'aquest acord.

**Setè.-** Notificar aquest decret a totes les regidores i regidors, amb indicació expressa als afectats per la modificació que es considerarà tàcitament acceptada la delegació si, en el termini de tres dies hàbils següents a la notificació, el regidora/r delegada/t no comunica a l'Alcalde, per escrit, la no acceptació.

**Vuitè.-** Sens perjudici de la reserva com a competència pròpia, delegar indistintament a la totalitat de regidores/rs que siguin membres de la Corporació les competències que a aquesta alcaldia li atorga l'article 51.1 del Codi Civil, en la nova redacció donada al mateix per la Llei 35/1994, de 23 de desembre, per a autoritzar els matrimonis civils que se celebrin en aquest terme municipal.

**Novè.-** En el cas d'absència de les regidores i regidors per motiu de vacances, malaltia, permís per maternitat, del progenitor diferent a la mare biològica, o qualsevol altre motiu personal anàleg que impedeixi l'exercici de les competències delegades, aquestes seran automàticament assumides per aquesta alcaldia, sense necessitat d'acord exprés, indicant aquesta circumstància, en el seu cas, en la part expositiva de les resolucions que s'adoptin.



**Desè.-** Donar compte d'aquest Decret al Ple Municipal en la primera sessió ordinària que celebri.

**Onzè.-** Publicar aquest Decret en el BOP, en el Butlletí d'informació municipal i en la pàgina web municipal, en compliment d'allò que disposa l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, mitjançant el qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

**Dotzè.-** Publicar aquest Decret al portal de transparència municipal en compliment d'allò que disposa l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

**Tretzè.-** Comunicar aquesta resolució a totes les regidories i departaments d'aquest ajuntament"

### **3.0.0 ALCALDIA**

#### **3.0.1 Redefinir els règims de dedicació i de les retribucions i indemnitzacions dels membres de la Corporació. (M1252019000025)**

El President posa a votació aquest punt i el Ple per 11 vots a favor PSC-SVP (8), SVCP (2) i la regidora no adscrita (1) i els vots en contra de JUNTSxSVH-ERC-AM (8) i Cs (2) acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

**Expedient número:** M1252019000025 Cartipàs Municipal.

**Tràmit relacionat:** Redefinir els règims de dedicació i de les retribucions i indemnitzacions dels membres de la Corporació.

Mitjançant acord de Ple ordinari en la sessió celebrada el dia 20 de maig de 2021 es va redefinir els règims de dedicació i de les retribucions i indemnitzacions dels membres de la Corporació, en conseqüència es deixar sense efecte el règim de dedicació dels membres de la corporació i les seves retribucions, aprovat pel Ple municipal en sessió de 2 de juliol de 2019, i les modificacions sobre aquestes per acord del mateix òrgan en sessions de data 18 de juliol de 2019 i de 16 de gener de 2020.

D'acord amb la nova distribució de delegacions de l'Alcalde a favor de les Tinentes i Tinentes d'alcaldia i de les regidores i regidors.

Consta a l'expedient informe de l'interventora accidental municipal.

El Ple acorda l'adopció del següent:

### **ACORDS**





**Primer.-** Redefinir el règim de dedicació parcial, en funció de la presència mínima efectiva, i amb les retribucions que a continuació s'indiquen, en favor de les tinentes i els tinentes d'alcaldia i de les regidores o els regidors següents:

<b>Plena dedicació</b>		<b>43.220,0</b>
<b>Membre</b>	<b>% Dedicació</b>	<b>Retribució</b>
Isidre Bautista Compte	98%	42.355,6 €
Xavier Gómez Alvarez	98%	42.355,6 €
Miguel Comino Haro	80%	34.576 €
Patricia Higuera Ovejero	80%	34.576 €
Mireia Vergés Rosell	80%	34.576 €
Maria Peláez Moreno	80%	34.576 €
Francesca Capellades Ladevesa	80%	34.576 €
Lidia Vargas González	71,5%	30.909 €

Les retribucions regulades anteriorment són sobre la base de 43.220 € anuals previstes per a la dedicació exclusiva.

Aquest règim de dedicacions i retribucions s'ha d'entendre sense perjudici de les que més endavant es puguin determinar d'acord amb els criteris que aprovi el ple municipal.

Es deixa sense efecte, en conseqüència, el règim de dedicació dels membres de la corporació i les seves retribucions, aprovat pel Ple municipal en sessió de 20 de maig de 2021, mantenint els relatius a les assistències a òrgans col·legiats i assignacions a grups municipals.

En el cas d'Incapacitat Temporal, s'aplicaran les millores previstes per al personal municipal per aquesta causa.

Aquest acord tindrà efectes des del dia següent al de la seva aprovació.

**Segon.-** Notificar aquest acord a les persones interessades, en el benentès que si en el termini de les 24 hores següents a la seva recepció, no renunciïn expressament al règim indicat, s'entendrà tàcitament acceptat.

**Tercer.-** Publicar aquest Decret en el BOP, en el Butlletí d'informació municipal i en la pàgina web municipal, en compliment d'allò que disposa l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, mitjançant el qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

**Quart.-** Publicar aquest Decret al portal de transparència municipal en compliment d'allò que disposa l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.



**Cinquè.-** Comunicar aquesta resolució al departament de Recursos Humans.

### **3.0.2 Modificació del nombre, característiques i retribució del personal eventual. (M1252019000030)**

El President posa a votació aquest punt i el Ple per 11 vots a favor PSC-SVP (8), SVCP (2) i la regidora no adscrita (1) i els vots en contra de JUNTSxSVH-ERC-AM (8) i Cs (2) acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

**Expedient número:** M1252019000030 Cartipàs Municipal.

**Tràmit relacionat:** Modificació del nombre, característiques i retribució del personal eventual.

En data 2 de juliol de 2019 mitjançant acord de Ple municipal es va aprovar el nombre, característiques i retribució del personal eventual.

L'article 104.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb l'article 304.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que el nombre, característiques i retribucions del personal eventual són determinats pel Ple municipal al començament de cada mandat corporatiu, i que aquestes determinacions només podran ser modificades amb motiu dels pressupostos anuals.

L'art.104.bis de la Llei 7/1985 determina el límit de les dotacions de personal eventual en els ajuntaments. En un ajuntament de la dimensió de Sant Vicenç dels Horts el límit ve establert en un màxim de 7 llocs de treball.

L'article 304.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que el nomenament i la separació del personal eventual són lliures i corresponen a l'Alcalde/ssa, així com, que els mateixos cessen automàticament quan es produeix el cessament o l'expiració del mandat de l'autoritat per a la qual presten la funció de confiança o d'assessorament.

L'article 304.3 del mateix text legal estableix que el nomenament del personal eventual, el règim de les seves retribucions i llur dedicació es publiqui al BOP, DOGC, i si s'escau en el Butlletí o Diari propi de la Corporació.

L'article 12 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic, disposa que és personal eventual el que, en virtut de nomenament i amb caràcter no permanent, només realitza funcions expressament qualificades com de confiança o assessorament especial, essent retribuït amb càrrec als crèdits pressupostaris consignats per a aquesta finalitat.



Vist l'informe d'intervenció en relació a la dotació pressupostaria.

El Ple acorda l'adopció del següent:

### **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar la modificació de la plantilla i relació del lloc de treball del personal eventual d'aquest Ajuntament, que comprèn el número i la denominació que correspon a lloc de treball de confiança i/o assessorament especial i que modifica l'actua vigent, incrementant el nombre de personal eventual segons es detalla a continuació:

1 lloc de treball d'assessor en Sostenibilitat Ambiental, del grup A-2

**Segon.-** Determinar les característiques i funcions d'aquests lloc de treball següents:

Personal eventual d'especial confiança i assessorament d'alcaldia  
Assignar al referit lloc de treball les funcions d'assessorament, assistència i suport a l'Alcaldia, i en especial:

- a).Elaboració d'informes, estudis i propostes de qualsevol naturalesa.
- b).Proposar informes i estudis d'especial interès per a l'Alcaldia, per a les àrees funcionals i per als/les regidors/es amb delegació.
- c).Avaluació de la informació necessària per preparar les reunions de l'Alcaldia, de les àrees i dels/es regidors/es amb delegació i, en el seu cas, dels/es cap d'àrea i/o coordinadors/es. Així com per les convocatòries de la junta de govern local, ple i altres òrgans col·legiats.
- d).Realitzar seguiment i l'avaluació de les activitats, serveis i programes on exerceixin les seves funcions d'assistència tècnica.
- e) Desenvolupar projectes que, per la seva naturalesa, siguin considerats estratègics pel municipi, i amb especial l'impuls al caràcter innovador dins de l'administració pública.
- f).I, en general, totes aquelles funcions de naturalesa similar que li siguin atribuïdes.

La seva dedicació serà del 50%, amb una retribució bruta anual de 21.610 €.

**Tercer.-** El nomenament, el cessament i les demés condicions del personal eventual són les que es preveuen en l'article 12 de Reial Decret Legislatiu



5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, 9 a 15 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals i en els articles 304 i 305 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com a la resta de les disposicions de caràcter general, estatals o autonòmiques, que li siguin d'aplicació.

**Quart.-** Publicar aquest acord en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, en compliment del que disposa l'article 304.3 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Així com fer-ho públic al portal de la transparència municipal en compliment del que determina l'article 8 i 9 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya.

**Cinquè.-** Comunicar aquest acord a l'Alcaldia, als grups municipals i als departaments de Recursos Humans i Organització, d'Economia, als efectes oportuns.

#### **4.0.0 SECRETARIA GENERAL, GESTIÓ ADMINISTRATIVA I ASSESSORIA JURÍDICA**

##### **4.0.1 Aprovació inicial de la modificació puntual de l'Ordenança municipal de Civisme i convivència ciutadana de Sant Vicenç dels Horts. (EC072020000007)**

El President posa a votació aquest punt i el Ple per unanimitat de tots els seus membres presents acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

**Expedient número:** EC072020000007 Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana de Sant Vicenç dels Horts.

**Tràmit relacionat:** Aprovació inicial de la modificació puntual de l'Ordenança municipal de Civisme i convivència ciutadana de Sant Vicenç dels Horts.

L'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts té aprovada l'Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana de Sant Vicenç dels Horts.

Les ordenances municipals són els mecanismes a través dels quals els ajuntaments estableixen quins comportaments són susceptibles de ser considerats lesius per la convivència i en determinen quines són les conseqüències.



La Llei 57/2003, de mesures de modernització del govern local, preveu que els ajuntaments puguin “establir els tipus de les infraccions i imposar sancions per l’incompliment de deures, prohibicions o limitacions continguts en les corresponents ordenances”, així com ordenar les relacions de convivència d’interès local i l’ús dels seus serveis, equipaments, infraestructures, instal·lacions i espais públics. Segons aquesta llei, els ens locals podran, en defecte de normativa sectorial específica, establir els tipus d’infraccions i imposar sancions per l’incompliment de deures, prohibicions o limitacions continguts en les corresponents ordenances.

De conformitat amb allò que disposen els articles 22.d), 40, 47.2.f) i 70 de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, reformada per la Llei 57/2003, en concordança amb els articles 52.d), 114.3.a) i 178 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, l’article 4.1.a) de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, reformada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del Govern Local i l’article 8.1.a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel qual s’aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, reconeix als municipis les potestats reglamentàries i d’autoorganització dins l’esfera de les seves competències.

D’acord amb el principi de jerarquia normativa i l’article 55 del RDL 781/1986, de 18 d’abril, pel que s’aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, les Entitats locals podran aprovar ordenances i reglaments que en cap cas inclouran preceptes oposats a les lleis.

L’article 237.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel que s’aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya recull que les ordenances poden tipificar infraccions i establir sancions d’acord amb el que determinen les lleis sectorials.

L’article 128.3 de la Llei 39/2015, d’1 d’octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les disposicions administratives s’han d’ajustar a l’ordre de jerarquia que estableixin les lleis. Cap disposició administrativa pot vulnerar els preceptes d’una altre de rang superior.

L’article 78.4 de l’Ordenança Municipal de Civisme i Convivència Ciutadana, recull com a infracció greu, la manca de respecte i la insolidaritat envers altres persones.

L’article 37.4 de la Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de seguretat ciutadana tipifica com a infracció lleu les faltes de respecte i consideració, el destinatari de les quals sigui un membre de les Forces i Cossos de Seguretat en l’exercici de les seves funcions de protecció de la seguretat, quan aquestes conductes no siguin constitutives d’infracció penal.

D’acord amb els punts exposats, i d’acord amb els articles 55 del RDL 781/1986, 237.2 del DL 2/2003 i 128.3 de la Llei 39/2015, la voluntat d’aquest Ajuntament es procedir a modificar puntualment l’esmentada ordenança amb



l'objectiu d'actualitzar-la a la normativa vigent i per tant anul·lar l'apartat 4 de l'article 78 de l'Ordenança Municipal i addicionar aquest mateix apartat a l'article 77.

L'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, estableix que amb caràcter previ a l'elaboració del projecte o avantprojecte de llei o de reglament, s'ha de substanciar una consulta pública, a través del portal web de l'Administració competent, en la qual s'ha de demanar l'opinió dels subjectes i de les organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma, procediment del que queda excepte aquesta modificació, d'acord amb l'article 133.4 de la Llei 39/2015, al tractar-se d'una regulació parcial de la matèria.

L'aprovació de les ordenances municipals és una competència atribuïda al Ple de la Corporació amb caràcter indelegable, a tenor del que disposen els articles 22.2.d) i 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i modificada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre de Mesures per la Modernització del Govern Local, i, en el cas que ens ocupa, per majoria simple.

Vist l'informe del secretari accidental, de data 13 de desembre de 2021, en relació amb la proposta de modificació del precepte esmentat, que consta dintre de l'expedient.

El Ple acorda l'adopció del següent:

## **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar inicialment la modificació puntual de l'Ordenança municipal de Civisme i Convivència ciutadana de Sant Vicenç dels Horts, en els termes que seguidament es detallen:

1) En aquest sentit, es proposa addicionar a l'article 77, un supòsit d'infracció lleu, que s'enumeraria com a 36, que restaria amb el següent redactat:

### **Article 77. Infraccions lleus**

Es consideren com a lleus les infraccions següents:

- 1.No fer un bon ús dels béns públics.
- 2.No respectar les normes de comportament a la via pública.
- 3.No respectar el dret dels altres a gaudir dels béns públics.
- 4.El mal ús de les fonts públiques.
- 5.No respectar l'horari de tancament dels parcs, jardins o espais públics.
- 6.La pesca amb canya fora de les zones i horaris establerts.
- 7.No respectar l'horari o les normes establertes per l'ús de les instal·lacions i edificis públics.
- 8.Accedir a les instal·lacions públiques amb animals de companyia.
- 9.L'incompliment de l'ordre de manteniment de solars i jardins privats i façanes visibles des de la via pública.



10. L'incompliment de l'ordre de neteja i salubritat de tot tipus d'immobles.
11. Utilitzar o ocupar la via pública o els espais públics sense la corresponent autorització.
12. Dipositar objectes a la via pública sense permís.
13. Reposar incorrectament els elements afectats, després d'haver efectuat obres a la via pública.
14. Dur a terme a les finestres i balcons les accions prohibides a l'Ordenança, sense complir les condicions que s'hi recullen.
15. Regar plantes fora de l'horari autoritzat o sense la precaució necessària.
16. Estendre roba en un lloc visible de la via pública.
17. No respectar el descans del veïnat.
18. Tirar papers o deixalles fora de les papereres i embrutar la via pública de qualsevol altra manera.
19. Fer treballs o activitats, sense autorització, a la via pública o al mobiliari urbà.
20. Col·locar cartells o propaganda fora dels llocs habilitats a l'efecte.
21. Posar pancartes a l'enllumenat públic o d'altres elements urbans.
22. Produir sorolls que pertorbin el descans veïnal.
23. No respectar l'horari, ni l'ordre establert als espectacles públics, i la resta d'infraccions qualificades com a lleus en la Llei 10/99, de 21 d'abril, de policia d'espectacles i establiments públics.
24. Dipositar residus fora dels llocs determinats (contenidors, papereres, deixalleria).
25. No dipositar les escombraries domèstiques i altres residus dintre dels contenidors específics i/o fora de l'horari establert.
26. La tria i selecció de residus dipositats a la via pública, inclosos els que es troben dins dels contenidors.
27. L'abocament de mobles, trastos vells i electrodomèstics a la via pública, camins, canals, espais naturals i/o agrícoles, fins a 1 m<sup>3</sup>.
28. No retirar els contenidors i/o sacs de runa en el temps establert a la llicència o que no se'n disposi de llicència.
29. No deixar neta de runes i/o residus la zona on es trobaven situats els contenidors i sacs de runa o a la zona on s'havia dut a terme qualsevol tipus de treball o activitats.
30. El moviment i/o desplaçament de contenidors per qualsevol concepte.
31. L'abocament d'animals morts i/o restes d'animals a la via pública, als camins, als canals, a l'entorn natural i/o agrícola.
32. L'abandó d'hams, sedals i altres residus a la llera del riu.
33. No recollir les deposicions dels animals, amb l'excepció dels gossos pigall.
34. Pescar als estanys, fonts i/o basses situades a parcs i/o jardins públics.
35. Les conductes assenyalades com a prohibides a l'ordenança present i que no estiguin tipificades com a infraccions greus o molt greus.
36. La manca de respecte i la insolidaritat envers altres persones

2) Es proposa anul·lar l'apartat 4 de l'article 78. L'esmentat article restaria amb el següent redactat:

#### **Article 78. Infraccions greus**

Es consideren com a greus les infraccions següents:

1. El consum o tinença, tot i que no estigués destinada a tràfic, de drogues, estupefaents o substàncies psicòtropes a llocs, vies, establiments o transports públics.
2. L'abandonament dels estris o instruments utilitzats pel consum de drogues, a llocs, vies, establiments o transports públics.



3. La tolerància del consum il·legal o el tràfic de drogues tòxiques, estupefaents o substàncies psicòtropes a locals o establiments públics o la manca de diligència per impedir-los dels propietaris, administradors o encarregats per impedir-los.
4. Practicar la mendicitat amb pressió o coacció a d'altres ciutadans.
5. No evitar, els titulars dels diferents establiments, actes incívics dels clients.
6. Alterar l'ordre públic i el descans veïnal.
7. Practicar jocs a la via pública i fer malbé béns públics i o privats.
8. Embrutar i deslluir els edificis públics o privats.
9. Fer grafitis o pintades sense autorització.
10. Col·locar cartells o pancartes a l'arbrat públic.
11. Danyar o maltractar l'arbrat, jardins i d'altres elements de la via pública o espais públics en general.
12. Danyar o maltractar qualsevol element del mobiliari urbà i contenidors de recollida de residus.
13. Fer focs i activitats pirotècniques sense el permís preceptiu.
14. Fer barbacoes fora dels llocs autoritzats a l'efecte o sense prendre les precaucions necessàries.
15. L'accés de vehicles de motor als parcs públics o parcs urbans o als espais naturals.
16. Utilitzar o ocupar la via pública o els espais públics sense l'autorització corresponent amb finalitats lucratives.
17. Col·locar contenidors i sacs de runa sense permís municipal.
18. Fer treballs o activitats, sense autorització, que modifiquin la via pública o el mobiliari urbà.
19. No reposar els elements afectats, després d'haver efectuat obres a la via pública.
20. La manca de protecció de la zona ocupada per efectuar treballs a la via pública.
21. L'incompliment de l'ordre de manteniment de solars i jardins, quan impedeixen la visibilitat de senyals de trànsit o qualsevol altre element urbà.
22. La instal·lació d'aparells d'aire condicionat o antenes parabòliques a la façana.
23. Elevar els nivells sonors per sobre dels límits establerts.
24. L'ús injustificat de sistemes acústics d'alarma o emergència.
25. Abocar residus líquids i cendres incandescentes a l'interior dels contenidors de recollida d'escombraries domiciliàries, a la via pública, als camins, als canals i als espais naturals i/o agrícoles.
26. Netejar amb detergents qualsevol tipus de vehicle a la via pública.
27. Abocar aigües residuals als escocells dels arbres o a la via pública.
28. L'abocament de mobles, trastos vells i electrodomèstics a la via pública, camins, canals, espais naturals i/o agrícoles, de més d'1 m<sup>3</sup> i fins a 3 m<sup>3</sup>.
29. No fer-se càrrec, les indústries i comerços, de la gestió dels seus residus, segons la normativa vigent.
30. Trepitjar les àrees delimitades com a protegides als espais naturals, en especial, en les èpoques de cria.
31. La circulació i permanència de gossos als espais naturals protegits.
32. Caçar, matar ocells o altres animals i dur a terme activitats que perjudiquin la fauna en general, llevat d'aquells espais autoritzats expressament i acotats.
33. Produir per acció o omissió pudors molestes, nocives o perjudicials per a les persones o el medi ambient.
34. Negar-se o resistir-se a la tasca inspectora i de vigilància de l'Administració, així com negar-se o resistir-se a subministrar dades o a facilitar la informació requerida per les autoritats competents o pels agents de l'autoritat en el compliment de les seves funcions, i subministrar informació o documentació falsa, inexacta, incompleta o que indueixi a error de manera explícita o implícita.





35.La comissió reiterada d'una infracció lleu és considerará falta greu.

**Segon.-** Sotmetre a informació pública, el present acord i el text de l'ordenança pel termini de trenta dies, a fi que s'hi puguin presentar al·legacions i reclamacions, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i al Tauler d'Edictes de l'Ajuntament.

**Tercer.-** Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i audiència als interessats, la modificació puntual de l'ordenança municipal de Civisme i convivència ciutadana de Sant Vicenç dels Horts, quedarà aprovada definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la publicació i a trametre la mateixa a l'Administració de l'Estat (Subdelegació del Govern a Barcelona) i Generalitat de Catalunya (Departament de Governació i Relacions Institucionals) amb l'acord d'aprovació definitiu.

#### **4.0.2 Incorporar al patrimoni municipal la resta de la finca 5196 de Sant Vicenç dels Horts, per cessió obligatòria de vials derivades de la llicència d'obres 341/1972. (SC032021000006)**

El President posa a votació aquest punt i el Ple per unanimitat de tots els seus membres presents acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

**Expedient número:** SC032021000006 Incorporació al patrimoni municipal de la resta de la finca 5196 de Sant Vicenç dels Horts, per cessió obligatòria de vials derivades de la llicència d'obres 341/1972.

**Tràmit relacionat:** Incorporació al patrimoni municipal de la resta de la finca 5196 de Sant Vicenç dels Horts, per cessió obligatòria de vials derivades de la llicència d'obres 341/1972.

Vist que a l'any 1972 es van atorgar un seguit de llicències a l'àmbit del carrer del Riu i carretera de Sant Boi, tal i com consta a l'expedient 341/1972, per a la construcció d'habitatges, condicionades, expressament, a la cessió dels terrenys destinats a espais lliures públics previstos a l'ordenació de la illa aprovada per l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i a realitzar les obres d'urbanització del clavegueram, aigua potable, enllumenat públic de l'interior de la parcel·la, voreres i pavimentació.

Vist que les construccions autoritzades per la llicència esmentada van tenir lloc a la finca registral núm. 5196, de la qual posteriorment es van segregar les finques 5718, 5719, 5720 i 5721. Un cop finalitzades les obres, va tenir lloc la divisió horitzontal, segregant-se les finques següents: Aquestes finques segregades s'identifiquen com els números 21 (parcel·la cadastral 7431408DF1873A, amb 243m2), 23 (parcel·la cadastral 7431407DF1873A,



amb 630 m2), 25 (parcel·la cadastral 7431409DF1873A, amb 630 m2) i 27 (parcel·la cadastral 7431410DF1873A, amb 243 m2) del carrer del Riu de Sant Vicenç dels Horts.

Vist que no consta que s'hagi atorgat llicència municipal per a la parcel·lació d'aquest finca. Atès que les finques resultants de la divisió horitzontal estan físicament envoltades per la finca original, sense que en aquests moments aquelles tinguin accés directe a cap vial de titularitat pública, sinó a través de la resta de l'esmentada finca 5196. L'accés dels habitatges de l'edificació es fa a través dels espais interiors, sense que aquests siguin accessibles per cap vial o pas de vianants de titularitat pública. Actualment, la resta de la finca original consta registralment a nom de la societat Hermanos Escaler, SA, amb NIF A08323149.

D'acord amb la informació del Registre Mercantil, aquesta societat es troba dissolta en aplicació de la disposició transitòria sisena de la Llei 19/1989.

Vist que segons informació del funcionari responsable de rendes, des de l'any 1974 només tributen a nivell fiscal les finques segregades, constant la resta a nivell cadastral com a vial públic. Aquesta ve avalada per la informació que consta a la cartografia de la seu electrònica de la Direcció General del Cadastre, en la què només s'identifiquen aquestes finques segregades.

Vist que en data 18 de novembre de 2021 per acord del Ple municipal es va acordar incoar expedient per a la incorporació en el patrimoni municipal de la resta de la finca inscrita amb el número 5196 del Registre de la Propietat de Sant Vicenç dels Horts, la qual està actualment destinada a parc i via pública, per haver estat omesa la cessió d'aquest terreny prèviament a l'inici de les obres de construcció dels edificis d'habitatges que actualment consten com a finques segregades i dividides horitzontalment i que es va atorgar a la mercantil Hermanos Escaler, SA un termini màxim de 10 dies des de la notificació de l'acord o de la inserció del corresponent anunci en el Boletín Oficial del Estado, per tal que pugui examinar l'expedient, al·legar, presentar els documents i aportar nous documents o justificacions que estimi adients.

Vist que en data 29 de novembre de 2021 es va procedir a notificar l'esmentat acord però la notificació va resultar infructuosa, procedint-se a publicar en el Boletín Oficial del Estado en data 27 de desembre de 2021 sense que s'hagin presentat al·legacions.

La legislació aplicable:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL),
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i del règim local de Catalunya (LMRLC),
- Decret 336/88, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de patrimoni dels ens locals (RPEL),



- Llei 33/2003, de 3 de novembre del patrimoni de les Administracions públiques (LPAP),
- Reial decret 1372/86, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals (RBEL) Llei 39/2015
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

El Ple acorda l'adopció del següent:

## **ACORDS**

**Primer.** Incorporar en el patrimoni municipal la resta de la finca inscrita amb el número 5196 del Registre de la Propietat de Sant Vicenç dels Horts, la qual està actualment destinada a parc i via pública, per haver estat omesa la cessió d'aquest terreny prèviament a l'inici de les obres de construcció dels edificis d'habitatges que actualment consten com a finques segregades i dividides horitzontalment, d'acord amb el que disposa la part expositiva.

**Segon.** Procedir a fer la seva inscripció en el Registre de la Propietat i a l'inventari municipal.

**Tercer.** Notificar la present resolució a la mercantil Hermanos Escaler, SA.

## **5.0.0 ECONOMIA I HISENDA**

### **5.0.1 Aprovar la bonificació potestativa i devolució d'ingressos de l'ICIO, llicència T2432021000023 a la Parròquia de Sant Vicenç Màrtir. (EC092022000002)**

El President posa a votació aquest punt i el Ple per 19 vots a favor PSC-SVP (8), JUNTSxSVH-ERC-AM (8), Cs (2) i la regidora no adscrita (1) i els vots en contra de SVCP (2) acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

**Expedient número:** EC092022000002 Bonificació potestativa de l'ICIO, llicència T2432021000023 a la Parròquia de Sant Vicenç Màrtir.

**Tràmit relacionat:** Aprovar la bonificació potestativa i devolució d'ingressos de l'ICIO, llicència T2432021000023 a la Parròquia de Sant Vicenç Màrtir.

La Parròquia de Sant Vicenç Martir, mitjançant escrit de data 9 de desembre de 2021, registre d'entrada 2021033853, sol·licita la bonificació prevista a l'ordenança fiscal reguladora de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres.



S'ha practicat la liquidació núm. R43354, i entre d'altres conceptes hi figura un import de 6.266,99 € en concepte d'ICIO.

Amb data 29 de desembre de 2021 han fet efectiva la liquidació R43354.

L'article 7.1 de la vigent Ordenança Fiscal núm. 5, reguladora de l'impost sobre Construccions, instal·lacions i Obres preveu una bonificació del 95 %: *"per les construccions, instal·lacions o obres que siguin declarades d'especial interès o utilitat municipal per concorre circumstàncies socials, culturals, històric artístiques o de foment de l'ocupació que ho justifiquin. En el seu cas i amb independència de la bonificació que s'apliqui, també es podrà deduir de la quota líquida de l'impost, fins al límit d'aquesta, l'import satisfet en concepte de taxa per atorgament de llicència urbanística. Aquesta declaració correspondrà al Ple de la Corporació i s'acordarà, prèvia sol·licitud del subjecte passiu, per vot favorable de la majoria simple dels seus membres."*

Vist l'informe del departament d'Afers Religiosos que consta a l'expedient.

El Ple acorda l'adopció del següent:

## **ACORDS**

**Primer.** Concedir la bonificació per import de 6.266,99 € de l'Impost de Construccions Instal·lacions i Obres de la llicència T2432021000023 a la Parroquia de Sant Vicenç Martir, en base a l'article 7.1 de la vigent Ordenança Fiscal núm. 5, reguladora de l'impost sobre Construccions, instal·lacions i Obres.

**Segon.** Aprovar la devolució per import de 6.266,99 € en concepte d'ICIO.

**Tercer.** Notificar aquest acord als interessats.

### **5.0.2 Aprovar provisionalment la modificació de l'ordenança Fiscal núm. 4 de l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU) per l'exercici 2022. (EC072022000003)**

El President posa a votació aquest punt i el Ple per 11 vots a favor PSC-SVP (8), SVCP (2) i la regidora no adscrita (1) i els vots en contra de JUNTSxSVH-ERC-AM (8) i Cs (2) acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

**Expedient número:** EC072022000003 Ordenança Fiscal núm. 4 de l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU) per l'exercici 2022.

**Tràmit relacionat:** Aprovar provisionalment la modificació de l'ordenança Fiscal núm. 4 de l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU) per l'exercici 2022.



El text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

En el cas d'imposició de nous tributs, les Ordenances fiscals hauran d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del text legal esmentat estableix que les Ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Quan es modifiquen les Ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

En aquest sentit, les modificacions introduïdes al text de l'ordenança reguladora de l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU) obeeix, al compliment de les previsions normatives esmentades anteriorment i a l'adaptació a Reial decret llei 26/2021, de 9 de novembre, que va entrar en vigor el passat 10 de novembre, mitjançant el qual s'ha adaptat el TRLRHL a la jurisprudència del Tribunal Constitucional (Sentències 59/2017, 126/2019 i 182/2021) referent a l'impost.

L'esmentat RD-L conté una Disposició transitòria per a l'adaptació de l'ordenança fiscal a la nova normativa, establint l'obligació de modificar-la, en el termini de sis mesos des del 10 de novembre (és a dir, fins al 10 de maig de 2022), per tal d'adequar-les al contingut del mateix.

Fins a l'entrada en vigor de la modificació de la corresponent ordenança fiscal, resulta d'aplicació l'esmentat RD-L, prenent-se, per a la determinació de la base imposable de l'impost, els coeficients màxims del nou redactat de l'article 107.4 del TRLRHL.

Les modificacions introduïdes són les següents:

- Articles suprimits:
  - Article 12è.- Col·laboració social
  - Article 14è.- Recàrrecs d'extemporaneïtat i sancions
- Articles modificats:
  - Article 2n.- Actes no subjectes (apartat 15è)



Article 7è.- Base imposable  
Article 8è.- Tipus de gravamen i quota  
Article 9è.- Període de generació i meritament  
Article 12è.- Comprovació de les autoliquidacions (abans article 13è)

- Articles amb modificacions de redacció sense canvis normatius:  
Article 13è.- Règim d'ingrés (abans article 15è)  
Article 14è.- Gestió per delegació (abans article 16è)

Vist l'informe de la Interventora accidental que consta a l'expedient.

El Ple acorda l'adopció del següent:

## **ACORDS**

**Primer.** Aprovar provisionalment per a l'exercici de 2022 i següents la modificació de l'ordenança reguladora de l'Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana (IIVTNU), així com el seu text refós:

### **Ordenança Fiscal núm. 4**

#### **IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA**

Article 1r. Fet imposable

1. L'Impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana és un tribut municipal i directe, el fet imposable del qual el constitueix l'increment de valor que experimentin els terrenys de naturalesa urbana i que es manifesti a conseqüència de la transmissió de la propietat per qualsevol títol o de la constitució o transmissió de qualsevol dret real de gaudi, limitatiu del domini, sobre els terrenys esmentats.
2. El títol a què es refereix l'apartat anterior podrà consistir en:
  - a) Negoci jurídic "mortis causa".
  - b) Negoci jurídic "inter vivos", sia de caràcter oneros o gratuït.
  - c) Alienació en subhasta pública o altra forma d'execució forçosa.
  - d) Expropiació forçosa.
3. No està subjecte a aquest impost l'increment de valor que experimentin els terrenys que tinguin la consideració de rústics a efectes de l'Impost sobre béns immobles. En conseqüència amb això està subjecte l'increment de valor que experimentin els terrenys que hagin de tenir la consideració d'urbans a efectes de l'Impost sobre Béns Immobles, amb independència que estiguin o no inclosos d'aquesta manera en el Cadastre o al padró d'aquell.
4. Està subjecte a l'impost l'increment de valor que experimentin els terrenys integrats en els béns immobles classificats com de característiques especials a efectes de l'Impost sobre béns immobles.



5. Als efectes de l'Impost sobre Bens Immobles, tenen la consideració béns immobles rústics, de béns immobles urbans i de béns immobles de característiques especials els que defineixen d'aquesta manera les normes reguladores del Cadastre Immobiliari.

#### **Article 2n. Actes no subjectes**

No estan subjectes a aquest Impost:

1. Les aportacions de béns i drets realitzats pels cònjuges a la societat conjugal, les adjudicacions que a favor seu i en pagament d'aquets es verifiquin i transmissions que es facin als cònjuges en pagament dels seus havers comuns.
2. Les transmissions de béns immobles entre cònjuges o a favor dels fills, com a conseqüència del compliment de sentències en els casos de nul·litat, separació o divorci matrimonial, amb independència del règim econòmic matrimonial.
3. L'adjudicació de la totalitat d'un bé immoble a favor d'un dels copropietaris efectuada com a conseqüència de la dissolució d'una comunitat de béns constituïda sobre un immoble de naturalesa indivisible.
4. L'adjudicació de béns immobles per part de les societats cooperatives d'habitatges a favor dels seus socis cooperativistes.
5. Les transmissions de terrenys a que donin lloc les operacions distributives de beneficis i càrregues per aportació dels propietaris inclosos en l'actuació de transformació urbanística, i les adjudicacions en favor dels esmentats propietaris en proporció als terrenys aportats pels mateixos, en els termes de l'article 23 del Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana, aprovat per Reial Decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre. No obstant això, si el valor de les parcel·les adjudicades a un propietari excedeix del que proporcionalment correspon als terrenys aportats pel mateix, l'excés d'adjudicació si estarà subjecte a aquest Impost.
6. La retenció o reserva del dret real d'usdefruit i els actes d'extinció de l'esmentat dret real, ja sigui per defunció de l'usufructuari o pel transcurs del termini pel que va ser constituït.
7. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana derivades d'operacions a les quals resulti aplicable el règim especial de fusions, escissions, aportacions de branques d'activitat o aportacions no dineràries especials, a excepció dels terrenys que s'aportin a l'empara del que preveu l'article 87 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre Societats, quan no estiguin integrats en una branca d'activitat.
8. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana derivades d'operacions de transmissions del negoci o d'actius o passius realitzades per entitats de crèdit en compliment de plans de reestructuració o plans de resolució d'entitatst de crèdit a favor d'una altra entitat de crèdit, a l'empara de la normativa de reestructuració bancària.
9. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana realitzades per una entitat de crèdit a favor d'una societat per a la gestió d'actius, sempre i quan els esmentats immobles hagin estat adquirits per l'entitat de crèdit en pagament de deute relacionats amb el sòl per a promoció immobiliària i amb les construccions i promocions immobiliàries, a l'empara de la Llei 8/2012, de 30 d'octubre, de sanejament i venda dels actius immobiliaris dels sector financer.



10. Les aportacions o transmissions de béns immobles efectuades a la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB) regulada a la disposició addicional setena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.
11. Les aportacions o transmissions de béns immobles efectuades per la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB) a entitats participades directa o indirectament per dita Societat en al menys el 50 per cent del capital, fons propis, resultats o drets de vol de l'entitat participada en el moment immediatament anterior a la transmissió, o com a conseqüència de la mateixa.
12. Les aportacions o transmissions de béns immobles realitzades per la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB) o per les entitats constituïdes per aquesta per a complir el seu objecte social, als fons d'actius bancaris (FAB), a que es refereix la disposició addicional desena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.
13. Les aportacions o transmissions de béns immobles realitzades entre els citats fons d'actius bancaris (FAB) durant el període temps de manteniment d'exposició del Fons de Reestructuració Ordenada Bancària (FROB) als Fons, previst en l'apartat 10 de la disposició addicional desena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.
14. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana que es realitzin com a conseqüència de les operacions relatives als processos d'adscripció a una societat anònima esportiva de nova creació, sempre que s'ajustin a les normes de la Llei 10/1990, de 15 d'octubre, de l'esport i del Reial Decret 1251/1999, de 16 de juliol, sobre societats anònimes esportives.

En els supòsits de no subjecció a què es refereixen els anteriors apartats, per al càlcul del període de generació de l'increment de valor posat de manifest en una posterior transmissió del terreny, es prendrà com a data d'adquisició aquella en què es va produir l'anterior meritament de l'impost. En conseqüència, en la posterior transmissió dels terrenys, s'entendrà que el nombre d'anys al llarg dels quals s'ha posat de manifest l'increment de valor no s'ha interromput per causa de la transmissió derivada de les operacions no subjectes.

15. No es produirà la subjecció a l'impost en les transmissions de terrenys respecte dels quals s'acrediti la inexistència d'increment de valor per diferència entre els valors dels esmentats terrenys en les dates de transmissió i adquisició, tret que l'Administració pugui demostrar que s'ha produït increment de valor.

L'interessat haurà de declarar la transmissió com a no subjecta, així com aportar els títols que documentin la transmissió i l'adquisició. Tindran la condició d'interessats, a aquests efectes, les persones o entitats a què es refereix l'article 3r d'aquesta Ordenança.

Per a constatar la inexistència d'increment de valor, com a valor de transmissió o d'adquisició del terreny es prendrà el més alt dels següents valors: el que consti en el títol que documenti l'operació o el comprovat, en el seu cas, per l'Administració tributària.

Quan es tracti de la transmissió d'un immoble en el qual hi hagi sòl i construcció, es prendrà com a valor del sòl, a aquests efectes, el que resulti d'aplicar la proporció que representi en la data del meritament de l'impost el valor cadastral del terreny respecte del valor cadastral total, i aquesta proporció s'aplicarà tant al valor de transmissió com, en el seu cas, al valor d'adquisició.





Per a determinar la inexistència d'increment de valor no podran computar-se les despeses o tributs que gravin les esmentades transmissions.

Si l'adquisició o la transmissió hagués estat a títol lucratiu, per a comparar la inexistència d'increment de valor, es prendrà el més alt dels següents valors: el declarat en l'Impost sobre successions i donacions o el comprovat, en el seu cas, per l'Administració tributària.

En la posterior transmissió dels immobles a què es refereix aquest apartat, per al còmput dels anys al llarg dels quals s'ha posat de manifest l'increment de valor, no es tindrà en compte el període anterior al de la seva adquisició.

### **Article 3r. Subjectes passius**

1. És subjecte passiu de l'impost a títol de contribuent:
  - a) En les transmissions de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudiment limitatius del domini a títol lucratiu, la persona física o jurídica, o l'entitat a que es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que adquireixi el terreny o a favor de la qual es constitueixi o transmeti el dret real que es tracti.
  - b) En les transmissions de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudiment limitatius del domini a títol oneros, la persona física o jurídica, o l'entitat a que es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que transmeti el terreny, o que constitueixi o transmeti el dret real que es tracti.
2. En els supòsits a que es refereix la lletra b) de l'apartat anterior, tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent, la persona física o jurídica, o l'entitat a que es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que adquireixi el terreny o a favor de la qual es constitueixi o transmeti el dret real que es tracti, quan el contribuent sigui una persona física no resident a Espanya.

### **Article 4t. Successors i responsables**

1. Son responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.
3. Les obligacions tributaries pendent s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària i a l'Ordenança general.

### **Article 5è. Beneficis fiscals de concessió obligatòria i quantia fixa.**

1. Estan exempts d'aquest impost els increments de valor que es manifestin com a conseqüència de la constitució i la transmissió de qualsevol dret de servatge.
2. Estan exempts d'aquest impost els increments de valor que es manifestin com a conseqüència de les transmissions realitzades per persones físiques amb ocasió de la dació en pagament de l'habitatge habitual del deutor hipotecari o garant del mateix, per a la cancel·lació de deutes garantits amb hipoteca que recaigui sobre el mateix, contrets amb entitats de crèdit o qualsevol altra entitat que, de manera professional, realitzi l'activitat de concessió de préstecs o crèdits hipotecaris.



Així mateix, estan exempts d'aquest impost els increments de valor que es manifestin com a conseqüència de les transmissions de l'habitatge habitual en que concorrin els requisits anteriors, realitzades en procediment d'execució hipotecària notarial o judicial.

No serà d'aplicació aquesta exempció quan el deutor o garant transmetent o qualsevol altre membre de la seva unitat familiar disposi, en el moment de poder evitar la transmissió de l'habitatge, d'altres béns o drets en quantia suficient per a satisfer la totalitat del deute hipotecari. Es presumirà el compliment d'aquest requisit. No obstant, si amb posterioritat es comprova el contrari, es procedirà a practicar la liquidació tributària corresponent.

A aquests efectes es considera habitatge habitual la residència on hagi figurat empadronat el contribuïent de forma ininterrompuda durant, al menys, els dos anys anteriors a la transmissió o des del moment de l'adquisició si dit termini fos inferior als dos anys.

Respecte al concepte d'unitat familiar, s'estarà a allò que es disposa a la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la renda de les persones físiques i de modificació parcial de les lleis dels Impostos sobre societats, sobre la renda de no residents i sobre el patrimoni. A aquests efectes, s'equipara el matrimoni amb la parella de fet legalment inscrita.

3. També estan exempts d'aquest impost els corresponents increments de valor quan la obligació de satisfer aquell recaigui sobre les persones o entitats següents:

a) Aquest Municipi, l'Estat, la Comunitat Autònoma i altres Entitats locals a les quals pertany o que estiguin integrades en aquest municipi, així com els Organismes autònoms de l'Estat i les entitats de dret públic d'anàleg caràcter de la Comunitat Autònoma i de dites entitats locals.

b) Les entitats definides a la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratiu i dels incentius fiscals al mecenatge, sempre que compleixin els requisits establerts a l'esmentada Llei i al seu Reglament aprovat per Reial decret 1270/2003, de 10 d'octubre.

Per gaudir d'aquesta exempció les entitats esmentades hauran de comunicar a l'Ajuntament la seva opció pel règim fiscal previst al Títol II de la Llei 49/2002, mitjançant la corresponent declaració fiscal, abans de la finalització de l'any natural en què s'hagi produït el fet imposable d'aquest impost.

No obstant això, en la transmissió de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudiment limitatiu del domini a títol lucratiu, la comunicació es podrà efectuar en el termini previst a l'apartat 6 de l'article 11è d'aquesta Ordenança, en el supòsit que la finalització d'aquest termini excedeixi de l'any natural previst al paràgraf anterior.

L'esmentada comunicació haurà d'anar acompanyada d'acreditació de la presentació de la declaració censal a la corresponent Administració tributària.

c) Les Entitats Gestores de la Seguretat Social i les Mutualitats de Previsió Social regulades per la Llei 20/2015, de 14 de juliol, d'Ordenació, supervisió i solvència de les entitats asseguradores i reassuradores.

d) Els titulars de concessions administratives revertibles respecte als terrenys que hi estiguin afectes.

e) La Creu Roja Espanyola.

f) Les persones o entitats a favor de les quals se'ls hagi reconegut l'exempció en tractats o convenis internacionals.



#### **Article 6è. Beneficis fiscals de concessió potestativa o quantia variable.**

1. Es concedirà una bonificació del 95% per cent de la quota de l'Impost, en les transmissions de terrenys, i en la transmissió o constitució de drets reals de gaudiment limitatiu del domini que afectin a l'habitatge habitual del causant realitzades a títol lucratiu per causa de mort a favor dels seus descendents fins a segon grau i adoptats, els cònjuges i els seus ascendents fins a segon grau i adoptants.

A aquests efectes es considera habitatge habitual la residència on figurei empadronat el causant. No obstant, s'entendrà que l'habitatge no perd el caràcter d'habitual a efectes d'aquesta bonificació, quan la baixa en el padró hagi estat motivada per causes de salut del causant suficientment acreditades.

L'habitatge, un traster i fins a dues places d'aparcament es poden considerar conjuntament com a l'habitatge habitual, sempre i quan es trobin situats al mateix edifici o complex urbanístic.

En qualsevol cas, per tenir dret a l'esmentada bonificació caldrà que l'immoble adquirit, en el moment de la defunció del causant, no estigues total o parcialment cedit a tercers.

#### **Article 7è. Base imposable**

1. La base imposable d'aquest impost està constituïda per l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana manifestat en el moment de l'acreditament i experimentat al llarg d'un període màxim de vint anys.
2. Per a determinar la base imposable de l'impost, es multiplicarà el valor del terreny en el moment del meritament pel coeficient fixat a l'apartat 8 d'aquest article corresponent al període de generació de l'increment del valor. En cas que el període de generació sigui inferior a un any, es prorratejarà el coeficient anual tenint en compte el nombre de mesos complerts, sense tenir en compte les fraccions de mes.
2. En les transmissions de terrenys de naturalesa urbana es considerarà com el seu valor, al temps de l'acreditament d'aquest impost, el que tinguin fixat en aquest moment als efectes de l'Impost sobre béns immobles.

No obstant, quan el valor sigui conseqüència d'una Ponència de valors que no reflecteixi modificacions de planejament aprovades amb anterioritat, es podrà liquidar provisionalment aquest impost d'acord amb el mateix. En aquests casos, en la liquidació definitiva s'aplicarà el valor dels terrenys obtingut conforme als procediments de valoració col·lectiva que s'instruïssin, referit al moment del meritament. Quan aquesta data no coincideixi amb la data d'efectivitat dels nous valors cadastrals, aquests es corregiran aplicant els coeficients d'actualització que corresponguin, establerts a l'efecte en les lleis de Pressupostos generals de l'Estat.

Quan el terreny, encara que sigui de naturalesa urbana en el moment del meritament de l'impost o integrat en un bé immoble de característiques especials, no tingui fixat valor cadastral en aquell moment, o, si en tingués, no concordi amb el de la finca realment transmesa, a conseqüència d'aquelles alteracions que per les seves característiques no es reflecteixin en el Cadastre o en el padró de l'Impost sobre béns immobles, conforme a les quals s'hagi d'assignar el valor cadastral, l'Ajuntament podrà practicar la liquidació quan el dit valor cadastral sigui fixat, referint l'esmentat valor al moment del meritament.

3. En la constitució i la transmissió de drets reals de gaudi limitatius del domini, per determinar l'import de l'increment de valor cal prendre la part del valor del terreny proporcional als valors dels drets esmentats, calculat mitjançant l'aplicació de les



normes fixades a l'efecte en l'impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats i, en particular, dels preceptes següents:

A) Usdefruit

- a) El valor de l'usdefruit temporal es reputarà proporcional al valor dels béns, a raó del 2 per 100 per cada període d'un any, sense que mai excedeixi el 70 per cent.
- b) En els usdefruits vitalicis, es considera que el valor és igual al 70 per cent del valor total del terreny si l'usufructuari té menys de vint anys, minorant, a mesura que l'edat augmenta, en la proporció de l'1 per cent menys per cada any més, amb el límit mínim del 10 per cent del valor total.
- c) Si l'usdefruit constituït a favor d'una persona jurídica s'estableix per un termini superior a trenta anys o per temps indeterminat, s'ha de considerar fiscalment una transmissió de plena propietat subjecta a condició resolutòria.

B) Ús i estatge

El valor dels drets reals d'ús i estatge és el que resulta d'aplicar al 75 per cent del valor del terreny sobre el que s'han imposar, les regles corresponents a la valoració dels usdefruits temporals o vitalicis, segons els casos.

C) Nua propietat

El valor del dret de la nua propietat s'ha de fixar d'acord amb la diferència entre el valor de l'usdefruit, ús o estatge i el valor cadastral del terreny.

D) Dret real de superfície

El dret real de superfície s'ha de fixar d'acord amb les regles de l'usdefruit temporal.

E) Altres drets reals

Els drets reals no inclosos en apartats anteriors s'imputaran pel capital, preu o valor que les parts haguessin pactat al constituir-los, si fos igual o major que el que resulti de la capitalització a l'interès legal de la renda o pensió anual, o aquest si aquell fos menor. En cap cas el valor així imputat ha de ser superior al que tinguin determinat en el moment de la transmissió a l'efecte de l'Impost sobre béns immobles.

4. En la constitució o transmissió del dret a elevar una o més plantes sobre un edifici o un terreny o del dret a construir sota el sòl, sense que això pressuposi l'existència d'un dret real de superfície, el quadre de percentatges anuals, previst a l'article 8 d'aquesta Ordenança, s'aplicarà sobre la part del valor cadastral que representi, respecte a aquest valor, el mòdul de proporcionalitat fixat en l'escriptura de transmissió o, si no n'hi ha, el que resulti d'establir la proporció corresponent entre la superfície o volum de les plantes per construir en el sòl o el subsòl i la totalitat de superfície o volum edificats un cop construïdes aquestes plantes.  
En cas que no s'especifiqui el nombre de noves plantes, caldrà atènyer-se, per tal d'establir-ne la proporcionalitat, al volum màxim edificable segons el planejament vigent.
5. En els supòsits d'expropiació forçosa, el percentatge corresponent s'ha d'aplicar sobre la part del preu just que correspongui al valor del terreny, llevat que el valor cadastral assignat a l'esmentat terreny fos inferior; en aquest cas prevaldrà aquest últim sobre el preu just.



6. En cas de substitucions, reserves, fideïcomisos i institucions successòries forals, cal aplicar les normes de tributació del dret d'usdefruit, llevat que l'adquirent tingui la facultat de disposar dels béns; en aquest supòsit, caldrà liquidar l'impost pel domini ple.
7. Per a determinar la base imposable es multiplicarà el valor del terreny en el moment del meritament pel coeficient que correspongui al període de generació de l'increment de valor establert en el quadre següent:

Període	coeficient	Període	coeficient
<b>menys d'1 any</b>	0,14	<b>11 anys</b>	0,08
<b>1 any</b>	0,13	<b>12 anys</b>	0,08
<b>2 anys</b>	0,15	<b>13 anys</b>	0,08
<b>3 anys</b>	0,16	<b>14 anys</b>	0,10
<b>4 anys</b>	0,17	<b>15 anys</b>	0,12
<b>5 anys</b>	0,17	<b>16 anys</b>	0,16
<b>6 anys</b>	0,16	<b>17 anys</b>	0,20
<b>7 anys</b>	0,12	<b>18 anys</b>	0,26
<b>8 anys</b>	0,10	<b>19 anys</b>	0,36
<b>9 anys</b>	0,09	<b>Igual o superior a 20 anys</b>	0,45
<b>10 anys</b>	0,08		

Si com a conseqüència de l'actualització dels coeficients màxims establerts en l'article 107.4 del TRLRHL, qualsevol dels coeficients aprovats per la vigent ordenança fiscal resultés superior al corresponent nou màxim legal, s'aplicarà aquest directament fins que entri en vigor la nova ordenança fiscal que corregeixi aquest excés.

8. Quan, a instància del subjecte passiu, conforme al procediment establert a l'article 104.5 del TRLRHL, es constati que l'import de l'increment de valor és inferior a l'import de la base imposable determinada de conformitat amb el que es preveu en aquesta ordenança, es prendrà com a base imposable l'import del dit increment de valor.
9. L'import de l'increment de valor obtingut pel subjecte passiu s'obtindrà per la diferència entre els valors dels esmentats terrenys en les dates de transmissió i adquisició, prenent en cada cas el més alt dels següents valors a comparar: el que consti en el títol que documenti l'operació o el comprovat, en el seu cas, per l'Administració tributària.
10. Si l'adquisició o la transmissió hagués estat a títol lucratiu, per tal d'obtenir l'import de l'increment entre els valors des esmentats terrenys en les dates de transmissió i adquisició, es prendrà el més alt dels següents valors a comparar: el declarat a efectes de l'impost sobre successions i donacions o el comprovat, en el seu cas, per l'Administració tributària.
11. Per a determinar l'import de l'increment de valor no poden computar-se les despeses o tributs que gravin les esmentades transmissions.
12. Quan es tracti de la transmissió d'un immoble en el qual hi hagi sòl i construcció, es prendrà com a valor del sòl a aquests efectes, el que resulti d'aplicar la proporció que representi en la data del meritament de l'impost el valor cadastral del terreny respecte del valor cadastral total, i aquesta proporció s'aplicarà tant al valor de transmissió com, en el seu cas, al valor d'adquisició.

#### **Article 8è.- Tipus de gravamen i quota**

La quota serà el resultat d'aplicar a la base imposable el tipus de gravamen següent:



Període	tipus	Període	tipus	Període	tipus
Inferior 1 any	30	7 anys	30	14 anys	30
1 any	30	8 anys	30	15 anys	30
2 anys	30	9 anys	30	16 anys	30
3 anys	30	10 anys	30	17 anys	30
4 anys	30	11 anys	30	18 anys	30
5 anys	30	12 anys	30	19 anys	30
6 anys	30	13 anys	30	20 anys	30

### Article 9è. Període de generació i acreditament

1. L'impost es merita:
  - a) Quan es transmet la propietat del terreny, sia a títol onerós o gratuït, entre vius o per causa de mort, en la data de la transmissió.
  - b) Quan es constitueix o es transmet qualsevol dret real de gaudi limitatiu del domini, en la data en què tingui lloc la constitució o la transmissió.
2. El període de generació és el temps durant el qual s'ha fet palès l'increment de valor que grava l'impost. Per a la seva determinació hom prendrà els anys complets transcorreguts entre la data de l'anterior adquisició del terreny de què es tracti o de la constitució o transmissió igualment anterior d'un dret real de gaudi limitatiu del domini sobre aquest i la data de realització del nou fet imposable, sense considerar les fraccions d'any.

En cas que el període de generació sigui inferior a un any, es prendrà el nombre de mesos complets, sense considerar les fraccions de mes.
3. Als efectes del que es disposa en l'apartat anterior es considerarà com a data de la transmissió:
  - a) En els actes o els contractes entre vius, la de l'atorgament del document públic i, quan es tracti de documents privats, la de la seva presentació davant l'Ajuntament.
  - b) En les transmissions per causa de mort, la de defunció del causant.
  - c) En les transmissions per subhastes judicials o administratives, la data del decret d'adjudicació que hagi esdevingut ferm.
  - d) En les expropiacions forçoses, la data de l'acta de pagament i ocupació.

### Article 10è. Nul·litat de la transmissió

1. Quan es declari o es reconegui per resolució judicial o administrativa fermes que ha tingut lloc la nul·litat, la rescissió o la resolució de l'acte o el contracte determinant de la transmissió del terreny o de la constitució o transmissió del dret real de gaudi sobre aquest, el subjecte passiu tindrà dret a la devolució de l'impost pagat, sempre que aquest acte o contracte no li hagués produït efectes lucratis i que reclami la devolució en el termini de quatre anys des que la resolució va ser ferma, entenent-se que existeix efecte lucratiu quan no es justifiqui que els interessats hagin d'efectuar les devolucions recíproques a què es refereix l'article 1.295 del Codi Civil. Encara que l'acte o el contracte no hagin produït



efectes lucratiu, si la rescissió o la resolució es declara per incompliment de les obligacions del subjecte passiu de l'impost, no hi haurà lloc per a cap devolució.

2. Si el contracte queda sense efecte per acord mutu de les parts contractants no s'escaurà la devolució de l'impost pagat i es considerarà com un acte nou sotmès a tributació. Com a tal mutu acord, s'estimarà l'avinença en acte de conciliació i l'assentiment a la demanda.
3. En els actes o els contractes en els quals hi hagi alguna condició, la seva qualificació es farà d'acord amb les prescripcions contingudes en el Codi Civil. Si fos suspensiva, l'impost no es liquidarà fins que aquesta no es compleixi. Si la condició fos resolutòria, l'impost s'exigirà, a reserva, quan la condició es compleixi, de fer-se la devolució oportuna, segons la regla de l'apartat primer.

### **Article 11è. Règim de gestió**

1. S'estableix l'autoliquidació com a forma de gestió general del tribut, que suposa l'obligació del subjecte passiu de declarar les dades, determinar el deute tributari i ingressar la quota resultant en els terminis establerts a l'apartat 6 d'aquest article, excepte en el supòsit a què es refereix el paràgraf tercer de l'apartat 3 de l'article 7è d'aquesta Ordenança. En aquest cas el contribuent ha de presentar en els mateixos terminis la declaració corresponent per a la liquidació de l'impost per part de l'Administració.
2. Tant l'autoliquidació com, si escau, la declaració, s'han de formalitzar segons el model que l'Ajuntament ha determinat, on s'hi contindran els elements de la relació tributària imprescindibles per practicar o comprovar la liquidació corresponent.
3. Cal presentar una autoliquidació o declaració per a cadascuna de les finques o drets transferits, fins i tot en el cas que s'hagi formalitzat la transmissió en un sol instrument, fent-hi constar expressament la referència cadastral.
4. Quan hi hagi diverses persones obligades al pagament de l'impost, es podrà practicar autoliquidació per la totalitat de la quota a nom de qualsevol d'elles, o practicar tantes autoliquidacions com subjectes passius hi hagin.
5. A l'autoliquidació o declaració esmentada s'hi adjuntaran els documents on hi constin els actes o els contractes que originin la imposició, com també els justificants dels elements tributaris necessaris per practicar la liquidació corresponent i els que acreditin les exempcions i bonificacions que es sol·licitin.
6. L'autoliquidació o declaració haurà de ser presentada en els següents terminis, des de la data en què es produeixi l'acreditament de l'impost:
  - a) Quan es tracti d'actes "inter vivos", el termini serà de trenta dies hàbils.
  - b) Quan es tracti d'actes per causa de mort, el termini serà de sis mesos, prorrogables fins a un any a sol·licitud del subjecte passiu.

Aquesta sol·licitud de pròrroga s'ha de presentar dins dels primers sis mesos i s'entén concedida si, transcorregut un mes des de la sol·licitud, no hi ha resolució expressa.

Abans d'esgotar el termini de la pròrroga, el contribuent haurà de practicar la corresponent autoliquidació.

No es concedirà la pròrroga quan la sol·licitud es presenti després d'haver transcorregut els primers sis mesos a comptar des de la data de defunció del causant.



7. Independentment del que es disposa en l'apartat primer d'aquest article, també estan obligats a comunicar a l'Ajuntament la realització del fet imposable en els mateixos terminis que els subjectes passius:
  - a) En els supòsits contemplats en la lletra a) de l'article 3.1 d'aquesta ordenança, sempre que s'hagin produït per negoci jurídic entre vius, el donant o la persona que constitueix o que transmet el dret real de què es tracti.
  - b) En els supòsits contemplats en la lletra b) de l'article 3.1, l'adquirent o la persona a favor de la qual es constitueixi o es transmeti el dret real de què es tracti.
8. El Registre de la Propietat no practicarà la inscripció corresponent de cap document que contingui acte o contracte determinant de les obligacions tributàries per aquest Impost, sense que s'acrediti prèviament haver presentat l'autoliquidació o, en el seu cas, la declaració de l'impost o la comunicació a que es refereix la lletra b) de l'apartat anterior.
9. Els notaris per tal de donar compliment a l'obligació de comunicar a l'Ajuntament una relació comprensiva de tots els documents que han autoritzat i en els que s'hi continguin els fets, els actes o els negocis jurídics que posin de relleu la realització del fet imposable d'aquest impost, remetran mensualment i per via telemàtica a la plataforma del Consell General del Notariat un índex informatitzat, el qual, una vegada processat i verificat, es posarà a disposició de l'Ajuntament per tal que pugui obtenir-lo mitjançant comunicacions telemàtiques entre tots dos servidors. El mateix procediment es farà servir per comunicar a l'Ajuntament la relació dels documents privats comprensius dels mateixos fets, actes o negocis jurídics, que els hagin estat presentats per a coneixement i legitimació de firmes. El que es preveu en aquest apartat s'entén sense perjudici del deure general de col·laboració establert en la Llei general tributària.

Els notaris advertiran expressament als compareixents en els documents que autoritzin sobre el termini dins el qual estan obligats a presentar declaració per l'impost, i sobre les responsabilitats per la manca de presentació de declaracions.

#### **Article 12è. Comprovació de les autoliquidacions**

1. L'Administració comprovarà que l'autoliquidació s'hagi efectuat mitjançant l'aplicació correcta de les normes reguladores de l'impost, sense que puguin atribuir-se valors, bases o quotes diferents de les resultants d'aquestes normes.
2. L'Administració podrà comprovar els valors declarats per l'interessat o subjecte passiu als efectes del que es preveu als articles 104.5 i 107.5 del TRLRHL.

#### **Article 13è. Règim d'ingrés**

1. Els òrgans de gestió tributària corresponents han de practicar les liquidacions d'aquest impost, si no hi escau l'autoliquidació, les quals s'han de notificar íntegrament al subjecte passiu, tot indicant-hi els terminis de pagament i els recursos procedents.
2. L'ingrés s'efectuarà a les entitats col·laboradores dins dels terminis establerts a l'article 62.2 de la Llei General Tributària.

#### **Article 14è. Gestió per delegació**





1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.
2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de Notaris i Registradors de la Propietat en ordre a conèixer puntualment les modificacions de titularitat dominical i consegüentment practicar les liquidacions corresponents. Així mateix, possibilitarà la presentació d'autoliquidacions a través de la seu electrònica de l'Organisme.
3. Els òrgans gestors de l'Organisme de Gestió Tributària comprovaran el compliment de tots els requisits necessaris pel gaudiment dels beneficis fiscals de concessió potestativa i caràcter pregat d'acord amb el seu esperit i finalitat i, en el supòsit que amb la documentació aportada no es consideri suficientment acreditat el compliment dels esmentats requisits, amb caràcter previ a la concessió o denegació del benefici fiscal, es demanarà informe als serveis municipals corresponents a l'objecte de conèixer o avaluar determinades condicions o situacions respecte les quals l'Ajuntament tingui dades rellevants o per concretar o aclarir els criteris de concessió de l'esmentat benefici fiscal.
4. Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic, la gestió dels quals ha estat delegada en la Diputació de Barcelona o es realitza mitjançant col·laboració interadministrativa.
5. No obstant l'anterior, en els casos en què la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de gestió i recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

**Disposició Addicional. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.**

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

**Disposició final**

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el .. de ..... de 2022 i que ha quedat definitivament aprovada en data .. de..... de 2022, entrarà en vigor al dia següent al de publicació en el Butlletí Oficial de la Província i regirà fins la seva modificació o derogació expressa. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

**Segon.** Els acords definitius en matèria de derogació, aprovació i modificació d'Ordenances per a l'exercici de 2022, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província.



**Tercer.** Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals aprovades de nou o modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovar per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

## **6.0.0 EDUCACIÓ**

### **6.0.1 Aprovar la pròrroga del conveni de col·laboració per a la regulació dels espais compartits entre l'Institut Català de la Salut i l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, per a la utilització del cap del Serral de Sant Vicenç dels Horts fins el 31 de desembre de 2022 i la modificació de l'import per a l'exercici 2022. (G0412018000038)**

El President posa a votació aquest punt i el Ple per unanimitat de tots els seus membres presents acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

**Expedient número:** G0412018000038 Conveni de col·laboració per a la regulació dels espais compartits entre l'Institut Català de la Salut i l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, per a la utilització del cap del Serral de Sant Vicenç dels Horts.

**Tràmit relacionat:** Aprovar la pròrroga del conveni de col·laboració per a la regulació dels espais compartits entre l'Institut Català de la Salut i l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, per a la utilització del cap del Serral de Sant Vicenç dels Horts fins el 31 de desembre de 2022 i la modificació de l'import per a l'exercici 2022.

Atès que en data 20 de desembre de 2018, es va aprovar el conveni de col·laboració, a subscriure entre l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i l'Institut Català de la Salut, en virtut del qual es regulen diversos aspectes de la competència d'ambdues administracions pel que fa a fa a l'ús de determinats espais de l'edifici del CAP del Serral per tal d'afavorir la prestació de servei d'estimulació i atenció precoç per a la petita infància.

La durada d'aquest conveni era de quatre anys i s'estableix des de l'1 de gener de 2018 i fins el 31 de desembre de 2021.



Vista la necessitat d'aquest Ajuntament de continuar comptant amb la col·laboració pel que fa a l'ús de determinats espais de l'edifici del CAP El Serral per tal d'afavorir la prestació de servei d'estimulació i atenció precoç per a la petita infància al municipi.

Atès que la col·laboració per a la utilització dels espais objecte d'aquest conveni comporta que l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts es faci càrrec de les despeses proporcionals derivades del manteniment de l'edifici i les instal·lacions, de les repetacions, dels subministraments d'aigua, gas i elèctric i de la neteja, mitjançant l'aplicació del corresponent coeficient de superfície d'utilització. El coeficient de superfície d'utilització és el percentatge de metres quadrats utilitzats sobre el total de superfície útil, que serà del 10,44% i té un cost de total de 24.048,54 €,

Atès que és voluntat d'ambdues parts prorrogar-ne la vigència del conveni, es proposa aprovar la pròrroga d'aquest fins al 31 de desembre de 2022, i autoritzar i disposar la despesa a favor de l'Institut Català de la Salut per un import de de 24.048,54 €,

De conformitat amb el que disposa l'article 47.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, són convenis els acords amb efectes jurídics adoptats per les Administracions Públiques, els organismes públics i entitats de dret públic vinculats o dependents o les Universitats públiques entre sí o amb subjectes de dret privat per a un fi comú. Així mateix, els convenis no podran tenir per objecte prestacions pròpies dels contractes.

D'acord amb tot allò exposat, les prestacions que constitueixen l'objecte del conveni no tenen caràcter contractual, ja que no es tracta de la contractació de cap servei, sinó de la col·laboració entre l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i l'Institut Català de la Salut per tal d'afavorir la prestació del servei d'estimulació i atenció precoç per a la petita infància, una activitat d'utilitat pública de caràcter preventiu.

Vist l'informe emès pel departament d'intervenció que consta dintre de l'expedient.

El Ple acorda l'adopció del següent:

## **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar la pròrroga fins el 31 de desembre de 2022 i la modificació de l'import per a l'exercici 2022 segons Annex econòmic, del conveni de col·laboració entre l'Institut Català de la Salut i l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, per a la regulació i l'autorització de l'ús de determinats espais del CAP El Serral de Sant Vicenç dels Horts per a la prestació del servei d'estimulació i atenció precoç per a la petita infància.



**Segon.-** Autoritzar i disposar la despesa per import de 24.048,54€ a càrrec de la partida pressupostaria 2022 421 323 202: Despeses d'ús ABS Serral.

**Tercer.-** Notificar aquesta Resolució a l'Institut Català de la Salut, adjuntant-li amb la notificació un exemplar de l'acord de pròrroga del conveni que s'aprova per aquesta Resolució, el qual haurà de ser retornat per l'Institut Català de la Salut a aquest Ajuntament degudament formalitzat amb les signatures del Gerent Territorial Metropolitana Sud de l'Institut Català de la Salut, i demanant-li que enviï a aquest Ajuntament certificació acreditativa del corresponent acord o resolució administrativa, que haurà de ser adoptat per l'òrgan competent, referent a l'acceptació per part de la Corporació de l'Institut Català de la Salut del text de la pròrroga en tots els seus termes, significant a la citada que, per aplicació del que disposa l'article 112.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni no produirà efectes fins a la data de la seva signatura per part dels legals representants d'ambdues entitats participants.

**Quart.-** Informar al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat en compliment del que disposa l'article 14 i la disposició addicional novena de la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació i bon govern (LTAIPBG), i publicar al Portal de Transparència d'aquest Ajuntament.

**Cinquè.-** Comunicar el present acord al Departament d'Intervenció

## **7.0.0 ESPORTS**

### **7.0.1 Aprovar l'inici de la licitació del contracte de l'explotació, en modalitat de concessió de serveis, del servei de bar-cafeteria amb terrassa del camp de futbol de La Barruana. (CTRE2022000001)**

El President posa a votació aquest punt i el Ple per 17 vots a favor PSC-SVP (8), JUNTSxSVH-ERC-AM (8) i la regidora no adscrita (1), l'abstenció de Cs (2) i els vots en contra de SVCP (2) acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

**Expedient número:** CTRE2022000001 contractació, mitjançant procediment restringit, de l'explotació, en modalitat de concessió de serveis, del servei de bar-cafeteria amb terrassa del camp de futbol de La Barruana.



**Tràmit relacionat:** Aprovar l'inici de la licitació del contracte de l'explotació, en modalitat de concessió de serveis, del servei de bar-cafeteria amb terrassa del camp de futbol de La Barruana.

En data 9 de febrer de 2022, el tècnic del Departament d'esports, emet l'informe que s'adjunta a l'expedient, del qual es desprèn la necessitat d'iniciar la contractació de l'explotació, en modalitat de concessió de serveis, del servei de bar-cafeteria amb terrassa del camp de futbol de La Barruana.

Atès que de conformitat amb l'article 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic, (en endavant LCSP) la subscripció de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, que ha d'iniciar l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 d'aquesta Llei i que s'ha de publicar en el perfil de contractant.

Atès que segons allò que estableix l'article 131.2 del mateix text legal, l'adjudicació es realitza, ordinàriament, utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació basats en el principi de millor relació qualitat-preu, i utilitzant el procediment obert o el procediment restringit amb les excepcions que el mateix article enumera.

Consta a l'expedient informe del Secretari Accidental de la Corporació.

Vist el redactat de la Disposició Addicional Segona la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2017/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), pel fet que el valor estimat supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost del primer exercici i/o la quantitat de 6.000.000,00 euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada sigui superior a quatre anys, incloses les possibles pròrrogues, es considera que l'adjudicació correspon a Ple.

El Ple acorda l'adopció del següent:

## **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar el Plec de prescripcions tècniques i Plecs de clàusules administratives particulars que han de regir la contractació de l'explotació, en modalitat de concessió de serveis, del servei de bar-cafeteria amb terrassa del camp de futbol de La Barruana, així com l'inici de l'expedient de contractació, mitjançant procediment restringit no harmonitzat, tramitació ordinària, per a l'adjudicació del contracte de l'esmentada concessió de serveis.

**Segon.-** Procedir a l'obertura del procediment d'adjudicació de l'esmentat contracte.



**Tercer.-** Aprovar la publicació del corresponent anunci de convocatòria de licitació al Perfil del contractant. Es concedirà un termini de 15 dies des de la data de publicació de l'anunci per a la presentació de sol·licituds de participació.

**Quart.-** Nomenar al senyor Xavier Bayod Vargas, tècnic municipal d'esports, com a tècnic responsable del contracte, d'acord amb el que preveu el Plec de Clàusules Administratius Particulars.

**Cinquè.-** Facultar al senyor Xavier Gómez Alvarez, sisè tinent d'alcaldia, per tal que pugui portar a terme els actes de tràmit d'aquest expedient

**Sisè.-** Traslladar aquest acord al Departament d'Intervenció

## **8.0.0 FEMINISME**

### **8.0.1 Aprovar la segona pròrroga del contracte de servei d'atenció jurídica del SIAD a prop teu de Sant Vicenç dels Horts. (G0452017000006)**

El President posa a votació aquest punt i el Ple per 19 vots a favor PSC-SVP (8), JUNTSxSVH-ERC-AM (8), Cs (2) i la regidora no adscrita (1), i els vots en contra de SVCP (2) acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

**Expedient número:** G0452017000006 contractació, mitjançant procediment obert no harmonitzat del servei d'atenció jurídica del SIAD A prop teu de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

**Tràmit relacionat:** Aprovar la segona pròrroga del contracte de servei d'atenció jurídica del SIAD a prop teu de Sant Vicenç dels Horts.

En data 24 de Novembre de 2017, la Junta de Govern Local va aprovar l'inici d'un expedient de contractació, mitjançant procediment obert, tramitació urgent, per a l'adjudicació del contracte del servei d'atenció jurídica del SIAD A prop teu de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, amb un pressupost de 59,35€/hora sense IVA i un import màxim de 39.174€ més l'IVA corresponent de 8.226,54 € fent un total de 47.400,54 euros IVA inclòs.

En data 9 de febrer de 2018, mitjançant decret 2018LLDR000277, es va aprovar l'adjudicació del contracte del servei d'atenció jurídica del SIAD A prop teu de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, a favor de la senyora Soledad Peñalva Acedo, per un import de 49,00 €/hora sense IVA i un import màxim de contracte de 39.174 € més l'IVA corresponent de 8.226,54€ , fent un total de 47.400,54€ € IVA inclòs), pels 3 anys de contracte.



En data 14 de febrer de 2018 es va formalitzar el contracte del servei d'atenció jurídica del SIAD A prop teu de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

En el Ple Municipal de data 18 de febrer de 2021 es va aprovar la ratificació del decret 2021LLDR000154 d'aprovar la primera pròrroga del contracte de servei d'atenció jurídica del SIAD a prop teu de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, per un termini de 12 mesos.

Atès que en data 31 de gener de 2022, la senyora Soledad Peñalva Acedo, presenta instància en el registre municipal d'aquest Ajuntament amb número E2022002536, on manifesta el seu interès en prorrogar el contracte.

Vist l'informe de la responsable del departament de Feminisme on manifesta la necessitat en prorrogar el contracte.

Vist l'Informe favorable de l'Interventora municipal que s'adjunta a aquest expedient.

Vist l'informe jurídic emès pel secretari accidental que s'adjunta a aquest expedient.

Vist el redactat de l'apartat segon de la Disposició Transitòria Primera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, segons el qual els contractes administratius adjudicats amb anterioritat a l'entrada en vigor de la present llei, es regiran pel que fa a les prorrogues per la normativa anterior.

El Ple acorda l'adopció del següent:

## **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar la disponibilitat de crèdit pressupostari per un import de 14.483,49€ IVA inclòs (RC:22/259) i al compromís de consignació pressupostària a l'exercici 2023 per un import de 1.316,69 € IVA inclòs; fent un total de 15.800,18€ IVA inclòs.

**Segon.-** Aprovar la segona pròrroga per un any més, del 14 de febrer de 2022 al 13 de febrer de 2023, pel contracte de servei d'atenció jurídica del SIAD a prop teu de Sant Vicenç dels Horts, per un termini de 12 mesos, adjudicat a favor de la professional senyora Soledad Peñalva Acedo.

**Tercer.-** Notificar aquest acord als interessats i al departament d'Economia.

## **9.0.0 MEDI AMBIENT, SOSTENIBILITAT I ESPAI NATURAL**



**9.0.1 Aprovar la resolució per mutu acord del contracte del servei de “Manteniment i renovació dels espais verds en l'àmbit del sector est (plana i riu) (Lot 1)”. (G0342017000006).**

El President posa a votació aquest punt i el Ple per 13 vots a favor PSC-SVP (8), Cs (2), SVCP (2) i la regidora no adscrita (1), i l'abstenció de JUNTSxSVH-ERC-AM (8), acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

**Expedient número:** G0342017000006 contractació, mitjançant procediment obert harmonitzat servei de manteniment i renovació dels espais verds (Lot 1)

**Tràmit relacionat:** Aprovar la resolució per mutu acord del contracte del servei de “Manteniment i renovació dels espais verds en l'àmbit del sector est (plana i riu) (Lot 1)”.

L'empresa UTE jardineros de Sant Vicenç dels Horts, va ser l'adjudicatària del contracte del servei de “Manteniment i renovació dels espais verds en l'àmbit del Sector Est (plana i riu) (Lot 1)”, i que va iniciar el 8 d'abril de 2019.

L'empresa UTE jardineros de Sant Vicenç dels Horts, presenta escrit, d'entrada E2020024143 de 26 de novembre de 2020, en el que reclama el trencament de l'equilibri econòmic del contracte del que van ser adjudicatàries pel sobrecost salarial del personal que va subrogar de MOIX de l'anterior contracte, 292.469,05 € respecte dels cost de personal que va declarar MOIX del personal subrogat objecte de la licitació, 254.234,56 €.

L'empresa UTE jardineros de Sant Vicenç dels Horts, presenta escrit, d'entrada E2021027955 de 18 d'octubre de 2021 de sol·licitud de resolució del contracte “Manteniment i renovació dels espais verds en l'àmbit del Sector Est (plana i riu) (Lot 1)”, per mutu acord, la devolució de la garantia del contracte, la continuïtat de la prestació del servei fins a l'inici del servei pel nou adjudicatari i la renúncia a reclamar accions jurisdiccionals pels fets, qüestions o circumstàncies relacionades en la resolució del contracte.”

D'acord amb el que estableix l'article 223 c) del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (*d'ara en endavant, TRLCSP, aplicable als contractes iniciats amb anterioritat a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara en endavant LCSP)*), és causa de resolució de contracte el mutu acord entre l'administració i el contractista.

La resolució del contracte l'ha d'acordar l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista, d'acord amb el que estableix l'article 224.1 del TRLCSP.





La resolució per mutu acord només pot tenir lloc quan no concorri una altra causa de resolució que sigui imputable al contractista, i sempre que per raons d'interès públic facin innecessària o inconvenient la permanència del contracte d'acord amb el que estableix l'article 224.4 de la TRLCSP.

Quan la resolució es produeix per mutu acord, els drets de les parts s'han d'acomodar al que elles hagin estipulat vàlidament, d'acord amb el que estableix l'article 225.1 de la TRLCSP.

En tots cas, la resolució es pronunciarà sobre pèrdua, devolució o cancel·lació de la garantia del contracte dipositada, d'acord amb el que estableix l'article 225.4 de la TRLCSP.

Vist l'informe emès pel Cap de Medi Ambient i Salut Pública que s'adjunta a l'expedient.

Consta en l'expedient informe jurídic del secretari accidental.

El Ple acorda l'adopció del següent:

## **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar la resolució definitiva del contracte del servei de "Manteniment i renovació dels espais verds en l'àmbit del Sector Est (plana i riu) (Lot 1)" per mutu acord en base a que la causa de la resolució no és imputable al contractista i a raons d'interès públic que fan inconvenient la permanència del contracte, condicionada a la signatura dels acords detallats al punt tercer. La resolució d'aquest contracte no implica per sí mateixa la confiscació de la garantia, la qual estarà sotmesa a la finalització efectiva de la prestació de serveis.

**Segon.-** Aprovar que ambdues parts renunciaran a qualsevol indemnització per danys i perjudicis, així com a la restitució de qualsevol despesa a la que podrien tenir dret a reclamar, al no ser imputable a cap de les dues parts la impossibilitat de complir amb l'execució del contracte.

**Tercer.-** Aprovar la minuta dels acords a subscriure amb l'empresa adjudicatària que consta a l'expedient. L'efectivitat de la resolució del contracte resta vinculada a la subscripció d'aquests acords en el termini de 15 dies des de la notificació del present acord.

**Quart.-** Facultar a la Sra. Mireia Vergés Rosell, primera tinenta d'Alcaldia, perquè en nom i representació de la Corporació signi els documents que siguin necessaris per a l'efectivitat d'aquest acord.

**Cinquè.-** Donar trasllat del present acord a UTE Jardineros de Sant Vicenç dels Horts, a la regidoria de Medi Ambient, Sostenibilitat i Espai Natural.



## **10.0.0 ESPAI PÚBLIC I SERVEIS MUNICIPALS**

### **10.0.1 Aprovar la tercera pròrroga del contracte del servei de manteniment preventiu, correctiu i normatiu a les instal·lacions de climatització, producció d'aigua calenta sanitària i elements annexes dels edificis i equipaments municipals de l'Ajuntament. (G0352016000039)**

El President posa a votació aquest punt i el Ple per unanimitat de tots els seus membres presents acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

**Expedient número:** G0352016000039 contractació, mitjançant procediment obert harmonitzat del servei de manteniment preventiu, correctiu i normatiu a les instal·lacions de climatització, producció d'aigua calenta sanitària i elements annexes dels edificis i equipaments municipals de l'Ajuntament.

**Tràmit relacionat:** Aprovar la tercera pròrroga del contracte del servei de manteniment preventiu, correctiu i normatiu a les instal·lacions de climatització, producció d'aigua calenta sanitària i elements annexes dels edificis i equipaments municipals de l'Ajuntament.

En data 18 de maig de 2017, mitjançant acord de ple, es va aprovar la adjudicació del contracte de servei de manteniment preventiu, correctiu i normatiu a les instal·lacions de climatització, producció d'aigua calenta sanitària i elements annexes dels edificis i equipaments municipals de l'Ajuntament, i un termini de 3 anys, prorrogables anualment, fins un màxim de 3 anys més. Iniciant-se el servei a la formalització del contracte, 16 de juny de 2017.

En data 16 d'abril de 2020, el Ple en sessió ordinària va aprovar la primera pròrroga del contracte per un any.

En data 15 d'abril de 2021, el Ple Municipal va aprovar la segona pròrroga del contracte per un any.

En data 25 de gener de 2022 amb registre d'entrada E2022002069 l'empresa GESTION INTEGRAL DE INSTALACIONES SL, ha presentat escrit on sol·licita pròrroga de contracte.

Vist l'informe emès per la tècnica d'espai públic i serveis municipals, que es transcriu a continuació:

***“Assumpte: Informe proposta aprovació del tercer any de pròrroga de l'adjudicació del contracte del servei del manteniment preventiu, correctiu i normatiu a les instal·lacions de climatització, producció d'aigua calenta sanitària***



***i elements annexes dels edificis i equipaments municipals de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts. Exp G0352016000039.***

*Desirée Diez Milán, Tècnica d'Espai Públic i Serveis Municipals en referència a la instància presentada per l'empresa Gestió Integral de Instalaciones SL, informa:*

**Antecedents:**

*En data 18 de maig de 2017, el Ple Municipal va aprovar l'adjudicació del contracte de servei de manteniment preventiu, correctiu i normatiu a les instal·lacions de climatització, producció d'aigua calenta sanitària i elements annexes dels edificis i equipaments municipals de Sant Vicenç dels Horts, a favor de l'empresa Gestió Integral de Instalaciones, SL, per una durada de tres anys a comptar des del 16 de juny de 2017, prorrogable, de mutu acord, per un termini de 3 anys més, sense que la durada de la seva vigència, incloent prorroga, pugui excedir de 6 anys.*

*L'adjudicació es va realitzar per un Import manteniment base pels 3 anys de durada del contracte de 223.000,70 € més l'IVA corresponent 46.830,15 €. Fent un total de 269.830,85 € IVA inclòs.*

*Aquest import inclou:*

- Pressupost a Tant Alçat: Import total del manteniment base del contracte segons l'estipulat en el PPT, pels tres anys de durada del contracte i sense tenir en compte la possible prorroga de tres anys més (163.000,70 €, IVA exclòs)*
- Pressupost de Preus Unitaris: Import derivat dels treballs executats i a facturar per l'empresa adjudicatària segons allò previst en el PPT, pels tres anys de durada del contracte i sense tenir en compte la possible prorroga de tres anys més. (60.000 € IVA exclòs)*

*En data 16 d'abril de 2020, el Ple Municipal va aprovar la primera pròrroga per un any, des del 16 de juny de 2020 al 15 de juny de 2021, del contracte de manteniment preventiu, correctiu i normatiu a les instal·lacions de climatització, producció d'aigua*



*calenta sanitària i elements annexes dels edificis i equipaments municipals de l'Ajuntament, a favor de l'empresa Gestión Integral de Instalaciones, SL per un import 74.333,60 €, més IVA corresponent al 21% de 15.610,06 € any, fent un total de 89.943,66 € IVA Inclòs.*

*En data 15 d'abril de 2021, el Ple Municipal va aprovar la segona pròrroga per un any, des del 16 de juny de 2021 al 15 de juny de 2022, del contracte de manteniment preventiu, correctiu i normatiu a les instal·lacions de climatització, producció d'aigua calenta sanitària i elements annexes dels edificis i equipaments municipals de l'Ajuntament, a favor de l'empresa Gestión Integral de Instalaciones, SL per un import 74.333,60 €, més IVA corresponent al 21% de 15.610,06 € any, fent un total de 89.943,66 € IVA Inclòs.*

*En data 25 de gener de 2022, l'empresa Gestión Integral de Instalaciones, SL com adjudicatària, presenta un escrit en aquest Ajuntament, amb registre d'entrada E2022002069, sol·licitant pròrroga del contracte i la continuïtat en la prestació del servei que fins ara es realitza.*

**Consideracions tècniques:**

*I- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, al seu article 25, punt 1 indica que els Municipis, per la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.*

*II- El mateix article 25, al seu punt 2 exposa que els municipis exerciran en tot cas com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, entre d'altres les matèries de conservació i rehabilitació de les edificacions, parcs i jardins públics, protecció contra la contaminació lumínica, abastament d'aigua potable i evacuació d'aigües residuals, infraestructura viària i altres equipaments de la seva titularitat, prevenció i extinció d'incendis, mobilitat, fires, instal·lacions esportives, equipaments culturals, la conservació, manteniment i vigilància dels edificis de titularitat local destinats a centres públics d'educació infantil, primària o especial.*



*III- Segons el Plec de Clàusules administratives particulars, que regeixen el contracte, al seu punt D de l'Annex I, especifica que el contracte es podrà prorrogar per un període tres anys, renovables anualment prèvia aprovació per part de l'Ajuntament.*

***“D. Termini de durada del contracte***

*Termini de durada: 3 anys*

*Possibilitat de pròrroques i termini: Si. 3 anys. Renovables anualment prèvia aprovació per part de l'Ajuntament.”*

*IV- Vist que el servei de manteniment i la conservació dels equips de climatització, producció d'aigua calenta sanitària i els seus elements annexes (aire condicionat, equips exteriors, equips interiors, calderes, radiadors, conductes, equips de control, bombes, dipòsits, aerogeneradors, instal·lacions annexes ...) instal·lats en els equipaments i edificis municipals del terme municipal de Sant Vicenç dels Horts, és un servei de tracte successiu absolutament necessari i no pot quedar interromput per raons d'interès públic, ja que amb la seva execució es garantirà el funcionament permanent d'aquestes instal·lacions, el confort de temperatura en tots els edificis municipals, renovacions d'aire, la disponibilitat d'aigua calenta sanitària, i el manteniment del seu nivell tècnic, prevenint possibles avaries i realitzant, quan procedeixi, els manteniments normatius, preventius i correctius, incloent tasques de reparació, modificació, obra civil, rehabilitació i intervencions programades o imprevistes.*

**Conclusions:**

*Per tot l'exposat es proposa acordar un tercer any de pròrroga, des del 16 de juny de 2022 al 15 de juny de 2023, del contracte del servei preventiu, correctiu i normatiu a les instal·lacions de climatització, producció d'aigua calenta sanitària i elements annexes dels edificis i equipaments municipals de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts. Exp G0352016000039, a favor de l'empresa Gestión Integral de Instalaciones SL. Per un import total per l'any (1) de durada de la pròrroga del contracte de 74.333,6 €, més l'IVA corresponent de 15.610,06 €, fent un total de 89.943,66 €, IVA inclòs.*

*Aquest import inclou:*

*· Pressupost a Tant Alçat: Import total del manteniment base del contracte segons l'estipulat en el PPT, per l'any de pròrroga (54.333,6 €, IVA exclòs)*



*Pressupost de Preus Unitaris: Import derivat dels treballs executats i a facturar per l'empresa adjudicatària segons allò previst en el PPT, per l'any de prorroga (20.000 € IVA exclòs)"*

Vist l'informe d'Interventora municipal que s'adjunta a aquest expedient.

Vist l'informe jurídic emès pel Secretari Accidental que s'adjunta a aquest expedient.

Vist el redactat de l'apartat segon de la Disposició Transitòria Primera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, segons el qual els administratius adjudicats amb anterioritat en la entrada en vigor de la present llei, es regiran pel que fa a les prorrogues per la normativa anterior.

El Ple acorda l'adopció del següent:

## **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar la despesa, en base a l'informe emès per l'interventor municipal per un import de 47.971,83 € IVA inclòs (Ref. 22/264) per a l'exercici 2022 i el compromís de consignació pressupostària per import de 44.971,83 € IVA inclòs per a l'exercici 2023, total 89.943,66 €, IVA inclòs.

**Segon.-** Aprovar la tercera pròrroga per un any, des del 16 de juny de 2022 al 15 de juny de 2023, del contracte de manteniment preventiu, correctiu i normatiu a les instal·lacions de climatització, producció d'aigua calenta sanitària i elements annexes dels edificis i equipaments municipals de l'Ajuntament, adjudicat a favor de l'empresa GESTION INTEGRAL DE INSTALACIONES SL per un import de 74.333,6 €, més l'IVA corresponent de 15.610,06 €, fent un total de 89.943,66 €, IVA inclòs.

Aquest import inclou:

- Pressupost a Tant Alçat: Import total del manteniment base del contracte segons l'estipulat en el PPT, per l'any de prorroga (54.333,6 €, IVA exclòs)
- Pressupost de Preus Unitaris: Import derivat dels treballs executats i a facturar per l'empresa adjudicatària segons allò previst en el PPT, per l'any de prorroga (20.000 € IVA exclòs)

Aquesta pròrroga quedarà condicionada a la presentació, per part del contractista, de la documentació administrativa que acrediti que continua complint les obligacions i solvències exigides en la licitació.

En cas que no s'acrediti i/o aporti en un termini de 10 dies hàbils des de la notificació del present acord, restarà sense efecte.



**Tercer.-** Notificar aquest acord a l'empresa interessada, com adjudicatària del contracte i comunicar-ho al departament d'Economia de la Corporació

## **11.0.0 PROPOSTES DE GRUPS MUNICIPALS**

### **11.0.1 Proposta de resolució presentada pels grups municipals de Junts x Sant Vicenç i Sant Vicenç en Comú-Podem, sobre l'exclusió dels serveis bancaris i administracions públiques dels col·lectius no digitalitzats i la pèrdua de qualitat dels serveis. (M2412022000001)**

El President posa a votació aquest punt i el Ple per unanimitat de tots els seus membres presents acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

**Expedient número:** M2412022000001 Sobre l'exclusió dels serveis bancaris i administracions públiques dels col·lectius no digitalitzats i la pèrdua de qualitat dels serveis.

**Tràmit relacionat:** Proposta de resolució presentada pels grups municipals de Junts x Sant Vicenç i Sant Vicenç en Comú-Podem, sobre l'exclusió dels serveis bancaris i administracions públiques dels col·lectius no digitalitzats i la pèrdua de qualitat dels serveis.

L'evolució i l'expansió de les noves tecnologies facilita la comunicació i l'organització en la societat actual; alhora amb la transformació social que suposa la seva implantació s'estan augmentant de forma exponencial les dificultats de la ciutadania per a resoldre problemes i/o dubtes que se'ls plantegen diàriament, relatius als seus drets pel que fa als serveis contractats amb entitats i empreses que sovint responen amb actuacions agressives i desproveïdes de compliment de l'ètica d'atenció al client. Existeixen molts exemples d'aquesta manera de procedir per part d'entitats i empreses financeres, energètiques, companyies de telecomunicacions i societats diverses.

Cada vegada més persones per diferents motius (edat, lloc de residència, nivell econòmic, persones immigrades, etc. ) veuen coartat l'accés i atenció al qual tenen dret, en qualitat d'usuaris o clients de serveis oferts per aquestes entitats. Exemples d'aquestes tècniques dilatòries i obstructionistes en tenim cada dia.

Pel que fa a les administracions públiques, el seu deure és actuar sempre al servei de la societat, facilitant la vida de la ciutadania a qui es deuen. La realitat que ens trobem és que molt sovint s'incompleix l'obligació de treballar en favor del 100% de les persones i s'exclouen, de fet, de l'accés als serveis públics – als quals tothom té dret- als sectors socials més vulnerables. S'estan adoptant progressivament l'assumpció per part dels diferents nivells de les



administracions públiques, les tècniques i les maneres d'actuar esmentats anteriorment. De fet, en tots els nivells de l'administració pública existeixen exemples de funcionament que afecten negativament la qualitat de vida de la ciutadania, especialment la de les persones més desfavorides.

Abans de posar en marxa qualsevol projecte o actuació s'ha de comprovar que tota la població pot exercir els seus drets i obligacions sense cap mena d'impediment o trava. L'administració pública ha de ser un exemple i ha de facilitar l'accés a les gestions i tràmits respectant aquests drets.

Suposa una greu falta de respecte a la ciutadania dificultar i, en definitiva, impedir que puguin accedir a qualsevol servei públic pel fet de no disposar dels mitjans o coneixements requerits. Reclamar un determinat document, sol·licitar consulta mèdica, inscriure's en centres de formació; en resum, realitzar determinats tràmits o consultes en les administracions públiques, inclús per a persones amb recursos, en nombroses ocasions esdevé una tasca summament difícil. No hi ha cap dubte que per a les persones de major edat no familiaritzades amb la tecnologia digital o persones sense recursos o en risc d'exclusió social, l'accés a aquest serveis, als quals tenen dret, resulta, en la pràctica, impossible.

És un fet que les noves tecnologies han vingut per a quedar-se, però la seva implementació no ha de dificultar l'accés a tots els serveis públics a les persones que no tenen mitjans tecnològics o coneixements suficients de com utilitzar-los. De fet, de la lectura de la normativa legal vigent, es desprèn que en la comunicació i tràmits amb les administracions per part de les persones físiques es **"podrà"** realitzar per mitjans electrònics, sempre com una opció que tria la persona interessada, es a dir es prioritza l'elecció del mitjà de comunicació triat pel ciutadà/na. Per tant, la implantació de tràmits i accés als serveis públics per mitjans electrònics, no ha de suposar en cap cas la suprecció de l'atenció personalitzada.

1. L' article 14 de la Constitució Espanyola:

*"Los españoles son iguales ante la ley, **sin que pueda prevalecer discriminación alguna** por razón de nacimiento, raza, sexo, religión, opinión **o cualquier otra condición o circunstancia personal o social**".*

2. La Llei 39/2015, de 1 de octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, fa menció a:

*"garantir el adequat equilibri entre la eficàcia de la actuació administrativa i **la imprescindible salvaguarda dels drets de la ciutadania i les empreses, que han d'exercir-se en condicions bàsiques d'igualtat en qualsevol lloc del territori**".*





*“Els interessats **podran** identificar-se electrònicament davant les Administracions”.*

*“Els interessats **podran** firmar a través de **qualsevol mitjà** que permeti acreditar l'autenticitat de l'expressió de la seva voluntat i consentiment”.*

*“**En el cas** que les persones interessades optessin per relacionar-se amb les Administracions Públiques a través de mitjans electrònics, se consideraran vàlids a efectes de firma”.*

*“Las Administracions Públiques hauran de **garantir** que les persones interessades puguin relacionar-se con la Administració a través de mitjans electrònics, per això **posaran a la seva disposició els canals d'accés** que siguin necessaris així com els sistemes i aplicacions que en cada cas es determinin”.*

*“Las Administracions Públiques **assistiran en l'ús de mitjans electrònics a les persones interessades**, especialment en allò referent a la identificació i firma electrònica, presentació de sol·licituds a través del registre electrònic general i obtenció de còpies autèntiques. Així mateix, **si alguna d'aquestes persones interessades no disposa dels mitjans electrònics necessaris**, la seva identificació o firma electrònica en el procediment administratiu podrà ser vàlidament realitzada per un funcionari públic mitjançant l'ús del sistema de firma electrònica del que estigui dotat”.*

*“**Drets de las persones en les seves relacions amb les Administracions Públiques.***

*A comunicar-se con les Administracions Públiques a través d'un Punt d'Accés General electrònic de la Administració.*

***A ser assistides en l'ús del mitjans electrònics en les seves relacions amb les Administracions Públiques***

***A ser tractades amb respecte i deferència per les autoritats i empleats públics, que hauran de facilitar-los l'exercici dels seus drets i el compliment de les seves obligacions.***

***Les persones físiques podran triar en tot moment si es comuniquen amb les Administracions Públiques per a l'exercici dels seus drets i obligacions a través de mitjans electrònics o no”.***

3. Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, fa menció:

*“Les administracions públiques i les institucions i els organismes públics en general tenen funcions, activitats i serveis per a complir finalitats d'interès públic **en benefici del conjunt dels ciutadans.***

***garantir el compliment del principi de legalitat i la possibilitat que els ciutadans disposin de mecanismes de protecció per a la tutela de llurs drets i interessos”.***



**“Les administracions públiques han d’adoptar les mesures organitzatives necessàries per a garantir el compliment del dret d’accés a la informació pública”.**

**“Les sol·licituds d’accés a la informació pública es poden presentar per qualsevol mitjà”.**

Finalment, perquè les administracions acompleixin amb la finalitat per la qual han estat creades, s’ha d’exigir que – de manera real i efectiva- es compleixi amb l’obligació de facilitar l’accés a tots els serveis públics a la totalitat de la ciutadania, independentment del seu nivell d’instrucció, econòmic, social etc.

Des res serveix votar resolucions grandiloqüents relatives als drets de la ciutadania si, en la pràctica, no s’implementen mesures que els facin efectius. Els poders públics tenen l’obligació de treballar en benefici de tota la ciutadania i aquesta obligació s’ha de fer extensiva a tots els nivells de l’administració i de serveis a les persones.

En suport als col·lectiu de persones afectades pel tancament generalitzat d’oficines bancàries, la supressió o reducció de l’atenció personalitzada tant en els serveis bancaris com en l’administració, que ha provocat la seva exclusió dels serveis bancaris i de l’atenció personalitzada a l’administració, com és el cas de bona part de la gent gran i les persones que, a causa de la bretxa digital, no tenen accés a la banca digital ni als caixers automàtic ni a l’administració electrònica.

El Ple acorda l’adopció del següent:

## **ACORDS**

**PRIMER:** L’Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts es compromet a revisar els protocols d’atenció al públic i millorar el servei que presta a la ciutadania i garantint el seu dret d’accés a l’administració pública .

**SEGON:** L’Ajuntament treballarà perquè totes les persones tinguin garantit el dret als serveis municipals i als serveis bancaris amb independència de les seves habilitats digitals i que quan les persones hagin de ser acompanyades per a realitzar una gestió, els treballadors/es públics i el personal de l’entitat bancària garanteixin l’autonomia individual.

**TERCER:** L’Ajuntament treballarà preferentment amb aquelles entitats bancàries que atenguin, amb un tracte més humà, la ciutadania del municipi. Així, en els plecs de clàusules per a la licitació i contractació amb entitats bancàries, s’introdueixin mesures de bonificació contractual com poden ser les dades i ratios d’atenció a les persones presencialment



**QUART:** L'Ajuntament estudiarà la possibilitat d'incrementar la taxa d'ocupació de la via pública per a elements de les oficines bancàries que s'hagin d'utilitzar des de la via pública. Els gravàmens hauran de ser molt quantiosos i s'estudiaran bonificacions en cas que s'atengui personalment la gent gran al llarg de tota la jornada d'obertura.

**CINQUÈ:** Instar que s'eliminin determinats cobraments i comissions per l'ús dels serveis bancaris per evitar que contribueixin a l'exclusió financera, així com, evitar tipus d'interès abusius o usuraris aplicats a determinats préstecs personals o a l'ús de targetes de crèdit.

**SISÈ:** Instar el govern de la Generalitat a l'obertura d'un expedient informatiu sobre les comissions que cobren les entitats financeres pels diferents serveis que s'ofereixen i determini si aquests són causa o poden ser causa d'exclusió financera.

**SETÈ:** Instar el govern de l'Estat Espanyol perquè a través del Banc d'Espanya revisi els protocols per facilitar l'atenció de tots els usuaris en funció de les seves necessitats i a impulsar la regulació per a que les entitats financeres ofereixin uns serveis personalitzats mínims que garanteixin la igualtat d'accés a totes les persones i a tot el territori.

**VUITÈ:** Traslladar els presents acords a l'Agència Catalana de Consum, als grups polítics del Parlament de Catalunya, al govern de l'Estat Espanyol i a les entitats municipalistes de Catalunya.

**NOVÉ:** Traslladar aquests acords a les associacions de Gent Gran del municipi, a la Plataforma de Pensionistes del municipi, a les associacions de Veïns i Veïnes, a la Conselleria d'Economia i Hisenda de la Generalitat, al Ministeri d'Afers Econòmics i Transformació Digital, i a totes les entitats bancàries que operen amb oficina pròpia al municipi

### **11.0.2 Proposta de resolució presentada pels grups municipals del PSC-Sant Vicenç en Positiu i Sant Vicenç en Comú-Podem, de suport a la reforma laboral i el diàleg social per la seva incidència al món local (M2412022000002)**

El President posa a votació aquest punt i el Ple per 13 vots a favor PSC-SVP (8), Cs (2), SVCP (2) i la regidora no adscrita (1), i els vots en contra de JUNTSxSVH-ERC-AM (8), acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

**Expedient número:** M2412022000002 De suport a la reforma laboral i el diàleg social per la seva incidència al món local.



**Tràmit relacionat:** Proposta de resolució presentada pels grups municipals del PSC-Sant Vicenç en Positiu i Sant Vicenç en Comú-Podem, de suport a la reforma laboral i el diàleg social per la seva incidència al món local.

La creació d'ocupació estable i de qualitat suposa un element fonamental en el desenvolupament i l'avenç de l'economia de qualsevol país, també a Espanya, on actualment treballen més de vint milions de persones, una xifra històrica.

L'ocupació és un pilar clau en el benestar d'una societat com l'espanyola i permet el creixement de la ciutadania i impulsa l'activitat econòmica a tots els nivells.

En un any i mig, Espanya ha aconseguit recuperar els nivells d'afiliació a la Seguretat Social previs a la pandèmia. No havíem comptat mai amb tantes dones afiliades ni s'havien encadenat deu mesos consecutius de reducció de l'atur, especialment l'atur juvenil, amb una caiguda de prop del 40% el darrer any.

Es crea ocupació en tots els sectors econòmics i de manera important en sectors econòmics d'alt valor afegit.

En aquest sentit, la reforma laboral acordada entre el Govern i els agents socials, un acord ambiciós, és la millor eina per continuar consolidant un marc de creació d'ocupació que afecta els dos mals principals del nostre mercat de treball: la precarietat i l'alt atur.

Per això, la nova reforma laboral penalitzarà la contractació de baixa durada i incentivarà la contractació indefinida i l'ocupació estable, principals problemes dels treballadors/es a Catalunya així com a la resta d'Espanya.

La nova reforma laboral també aposta per potenciar la contractació indefinida davant de la temporalitat i reduirà el nombre de tipus de contractes, generalitzant el contracte indefinit, limitant la contractació temporal a un màxim de tres mesos per any, i fomentant el contracte fix discontinu.

Així mateix, el nou marc laboral recupera la negociació col·lectiva situant-la al cor del nou model de relacions laborals, augmentant els drets dels empleats i empleades.

A més, es reforça la negociació col·lectiva en recuperar la ultraactivitat indefinida, ja que els convenis es prorrogaran fins que siguin substituïts per altres de nous sense límit temporal. També s'incrementen les sancions per contractació irregular i impulsa la formació dels treballadors i treballadores.

Partint de la bona experiència que han donat els ERTO al llarg de la crisi econòmica durant la pandèmia, se suma la regulació d'un nou instrument, el Mecanisme XARXA de Flexibilitat i Estabilització de l'Ocupació com a



alternativa a l'acomiadament, com a forma de flexibilitat interna de les empreses. S'impediran, a més, els ERO a les administracions públiques.

En definitiva, es tracta de crear un marc laboral del segle XXI, que permeti reduir la temporalitat a la feina, reforçar la creació d'ocupació de qualitat i oferir seguretat jurídica a les empreses i, alhora, complir amb un compromís adquirit amb la Comissió Europea per aconseguir el seu aval i començar a rebre els primers fons europeus, com ja ha passat.

El Ple acorda l'adopció del següent:

### **ACORDS**

1. Donar suport a la reforma laboral acordada entre els agents socials per impulsar la creació d'ocupació estable i de qualitat, i per aturar la precarietat i la desocupació al nostre país.
2. Contribuir amb el seu suport a potenciar la contractació indefinida davant de la temporalitat a través del contracte indefinit i del foment del contracte fix discontinu, així com donar suport a la recuperació de la negociació col·lectiva per augmentar els drets dels treballadors i treballadores, que permeti restablir l'equilibri entre empreses i persones treballadores.
3. Donar suport al Mecanisme XARXA de Flexibilitat i Estabilització de l'Ocupació, que serà l'alternativa a l'acomiadament, com a forma de flexibilitat interna de les empreses.
4. Refrendar amb el seu suport l'acord assolit, l'aposta per la ultraactivitat indefinida i la formació dels treballadors i les treballadores com a forma de crear un marc laboral adaptat a les necessitats del segle XXI.
5. Defensar el diàleg com a eina per assolir acords en la línia de l'acord signat amb els agents socials al voltant de la reforma laboral, per sobre d'ideologies, i que permeten avançar cap a una recuperació justa perquè Catalunya continuï creixent.
6. Traslladar aquests acords al Parlament de Catalunya, al Congrés dels Diputats, al Senat, i a les entitats representatives dels treballadors/res i empresaris/ries del municipi.

**11.0.3 Propuesta de resolución presentada por el grupo municipal de Cs, para rechazar el transfuguismo como práctica de corrupción política que**



**dinamita la estabilidad democrática de las Corporaciones Locales.  
(M2412022000003)**

El President posa a votació aquest punt i el Ple per 12 vots a favor JUNTSxSVH-ERC-AM (8), Cs (2) i SVCP (2) i els vots en contra PSC-SVP (8) i la regidora no adscrita (1), acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

**Expedient número:** M2412022000003 Para rechazar el transfuguismo como práctica de corrupción política que dinamita la estabilidad democrática de las Corporaciones Locales.

**Tràmit relacionat:** Propuesta de resolución presentada por el grupo municipal de Cs, para rechazar el transfuguismo como práctica de corrupción política que dinamita la estabilidad democrática de las Corporaciones Locales.

El pasado mes de diciembre, una concejal de Cs tomo la decisión de causar baja en Ciudadanos y conservar su acta y su condición dentro del equipo de Gobierno. De forma automática el partido de Ciudadanos solicito su expulsión del grupo municipal.

Antes de aceptar su inclusión en la candidatura por Ciudadanos, como el resto de integrantes de la lista electoral de esta formación política, acepto y suscribí una carta ética, donde el punto 16 establece que el candidato se compromete a <<abandonar el cargo público para el que fue elegido en listas de Cs, y los demás cargos públicos, que, en su caso, pueda ostentar por designación de Cs, en el supuesto de que cese en la militancia del partido por cualquier causa>>. Por tanto, el primer incumplimiento de la ex concejal de Cs es hacia sí misma, hacia su palabra dada y hacia su compromiso adquirido con el partido que decidió incluirla en una lista electoral.

La historia y la hemeroteca nos demuestra que, por desgracia de la clase política de nuestro país, muchos son los que obran igual, lo que nos hace comprobar que la situación puede darse en cualquier partido político.

Según el Pacto por la estabilidad institucional, acuerdo sobre un código de conducta política en relación con el transfuguismo en las instituciones democráticas, conocido vulgarmente como pacto anti-transfuguismo, refrendado por todos los grandes partidos de ámbito nacional en noviembre del 2020, pacto firmado por el PSOE, define al tráfuga como:

<<Se entiende por tráfugas a los representantes locales, autonómicos y estatales que, traicionando al sujeto político (partidos políticos, coaliciones o agrupaciones de electores) que los presentó a las correspondientes elecciones, hayan abandonado el mismo, hayan sido expulsados o se aparten del criterio fijado por sus órganos competentes.>>



Más adelante recoge por si hubiera dudas en si un caso es transfuguismo o no: <<Cuando surgiesen dudas sobre qué personas han incurrido en transfuguismo, será el sujeto político que los ha presentado y/o el partido que los propuso para el supuesto del párrafo anterior quien aclarará por escrito quienes han abandonado la formación, han sido expulsados o se han apartado de su disciplina, a efectos de su calificación como tráfugas.>>

Otro de los acuerdos refrendado en el pacto anti-transfuguismo en 2006, indica que los firmantes <<se comprometen a impedir la utilización de tráfugas para constituir, mantener activamente o cambiar las mayorías de gobierno de las instituciones públicas, a no apoyar ninguna iniciativa que provenga de los mismos, y a desincentivar el transfuguismo político a través de la adopción de medidas disuasorias de carácter reglamentario y protocolario.>>

Siguiendo con el mismo documento, encontramos que <<los Partidos Políticos se comprometen a no aceptar en sus equipos de Gobierno municipal a miembros de la Corporación que se hayan convertido en tráfugas con respecto a sus grupos de procedencia, y rechazan la posibilidad de que por parte del Alcalde se efectúe cualquier nombramiento político que implique atribuciones de gobierno o delegación genérica o especial de las mismas, con los consiguientes derechos políticos y económicos, en favor de los tráfugas.>>

Si analizamos lo sucedido, vemos como PSC SVH+, mantiene una concejal no adscrita dentro del gobierno municipal, utilizándola para mantener una mayoría. Viendo que Cs SVH dimite de sus cargos y dedicaciones para cumplir con los acuerdos de transfuguismo y pacto de gobernabilidad entre ambos partidos, para mantener una estabilidad institucional, PSC SVH+ intenta buscar otra mayoría de gobierno con otra formación política, a seguir manteniendo la concejal no adscrita dentro del gobierno con toda la protección del Sr. alcalde y bajo el paraguas de PSC. Este análisis indica que estamos frente un caso de transfuguismo recogidos en los acuerdos ya mencionados.

Desde Ciudadanos compartimos el compromiso ético que se concreta en el Pacto Anti-transfuguismo, como señal de respeto a la voluntad de los ciudadanos manifestada en las urnas y de lealtad política de todos los representantes políticos en los gobiernos locales. Un compromiso que, estamos convencidos, es imprescindible renovar de la mano del resto de fuerzas políticas, con el objetivo de consensuar nuevas medidas que permitan sancionar de manera efectiva y sentar las bases que permitan cortar de raíz este tipo de comportamientos antidemocráticos que corrompen nuestro sistema de representación política.

El Pleno acuerda la adopción de lo siguiente:

## **ACUERDOS**



Primero. – El pleno de Sant Vicenç dels Horts manifiesta su rechazo al transfuguismo como práctica de corrupción política y fraude a la voluntad de los ciudadanos que supone una completa deslealtad hacia las formaciones políticas que han amparado la candidatura de los representantes locales con el único fin de perseguir intereses de beneficio individual, incluso aunque ello suponga dinamitar la representación institucional y política que ha sido democráticamente manifestada en las urnas por todos los ciudadanos.

Segundo. – Instar al equipo de gobierno de Sant Vicenç dels Horts a realizar los cambios en la estructura y en las retribuciones de los miembros de la corporación para dar cumplimiento a los compromisos expresados en el <<Acuerdo sobre un código de conducta política en relación con el transfuguismo en las corporaciones locales>> en el próximo pleno ordinario, o bien, en un pleno extraordinario antes del próximo pleno ordinario.

#### **11.0.4 Proposta de resolució presentada pels grups municipals de Sant Vicenç en Comú-Podem i PSC- Sant Vicenç en Positiu, de suport al 8M. (M2412022000004)**

La present proposta de resolució queda retirada de l'ordre del dia.

### **12.0.0 PROPOSTES D'URGÈNCIA**

#### **12.0.1.1 Aprovar la urgència**

El President posa a votació aquest punt i el Ple per unanimitat de tots els seus membres presents acorda aprovar la urgència.

#### **12.0.1.2 Aprovació inicial de la modificació del Reglament Orgànic Municipal (ROM). (M1252022000002)**

El President posa a votació aquest punt i el Ple per unanimitat de tots els seus membres presents acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

**Expedient número:** M1252022000002 Reglament Orgànic Municipal (ROM).  
**Tràmit relacionat:** Aprovació inicial de la modificació del Reglament Orgànic Municipal (ROM).





L'article 4.1.a) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, reformada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del Govern Local i l'article 8.1.a) del decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, reconeix als municipis les potestats reglamentaries i d'autoorganització dins l'esfera de les seves competències.

De conformitat amb el que disposa el punt 2 del Reglament Municipal de Participació, en relació al dret de participació dels ciutadans en els assumptes públics.

Mitjançant el Reial Decret Llei 11/2020, de 31 de març, es van adoptar mesures urgents complementàries en l'àmbit social i econòmic per fer front al COVID-19, entre les quals es va adoptar la Disposició final segona on es modifica la Llei 7/1985 de la Llei de Bases de Règim Local (LBRL). Aquesta modificació va introduir un nou apartat 3 a l'article 46 de l'esmentada Llei 7/1985, on es permet que les sessions dels òrgans col·legiats de les entitats Locals es puguin dur a terme amb mitjans electrònics i telemàtics, quan concorrin situacions excepcionals de força major, de greu risc col·lectiu o catàstrofes públiques que impedeixin o dificultin de manera desproporcionada el normal funcionament del règim presencial de les sessions.

D'altra banda, es considera adient incorporar elements que remoguin els obstacles que suposa a les persones que conformen els òrgans col·legiats corporació que, per raons de situacions personals d'elevat nivell de protecció, com ara les situacions de maternitat, paternitat o risc durant l'embaràs, pateixen una dificultat, fins i tot impediment, d'exercir el seu dret a la participació política. També cal tenir present que l'actual situació de pandèmia està ocasionant limitacions a la mobilitat personal, de forma que s'accentuen aquestes limitacions per causes alienes a la voluntat de les persones.

L'actual situació sanitària ha permès, ni més no de forma momentània, recuperar la celebració presencial de les sessions dels òrgans col·legiats. No obstant, aquesta presència és susceptible de veure's afectada per limitacions individualitzades a la mobilitat. Davant la incertesa de l'evolució de la situació sanitària, és convenient tramitar aquestes modificacions amb la major celeritat permesa per la normativa vigent.

Vista la possibilitat que ofereix l'article 17 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim Jurídic del Sector Públic, per celebrar sessions per mitjans electrònics i en base a la potestat d'autoorganització de l'Administració Local, establerta en l'article 4 de la Llei 7/1985 LBRL, es considera necessari la modificació d'aquest reglament per tal d'adaptar-lo a la normativa vigent i actualitzar-lo per a la utilització de noves tecnologies i mitjans electrònics.

De conformitat amb allò que disposen els articles 22 d), 47.2.f), i 70 de la Llei reguladora de les bases de règim Local, reformada per la Llei 57/2003, en



concordança amb els articles 52.2.d, 114.3.a) i 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Vist l'informe emès pel secretari accidental que consta a l'expedient.

El Ple acorda l'adopció del següent:

## **ACORDS**

**Primer.-** Aprovar inicialment, en base als antecedents exposats anteriorment, **la modificació de l'article 46.2, la modificació del paràgraf 1 de l'article 62, la supressió del paràgraf 5 de l'art. 62 i afegir les disposicions addicionals primera i segona** del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, per tal que consti:

### **Modificació de l'art. 46.2:**

“

2. *Per tal d'ampliar la difusió auditiva i visual del desenvolupament de les sessions i garantir la seva publicitat es donarà difusió de ple mitjançant la seva emissió en línia accessible per internet. En els casos que per motius de restriccions en la mobilitat no sigui possible l'assistència física del públic aquest mitjà es considerarà suficient per complir amb el principi de publicitat de les sessions.”*

### **Modificació del paràgraf 1 de l'art. 62:**

“

1. *De les sessions celebrades s'estendrà el corresponent acta que constarà dels següents documents en format electrònic:*
  - a. *Un document escrit en el què constarà:*
    - *Règim de la sessió, que podrà ser ordinària o extraordinària i, en el seu cas, el seu caràcter d'urgent. En el cas que la seva celebració se celebri a distància per mitjans telemàtics, es farà constar aquesta circumstància.*
    - *Data i hora en què comença i finalitza la sessió.*
    - *Relació de membres de la corporació que hi assisteixen.*
    - *Relació de matèries debatudes.*
    - *Incidències produïdes.*
    - *Vot emesos.*



- b. *Un altre que consistirà en l'enregistrament de la imatge i veu (videoacta) de les intervencions de cada membre de la corporació en relació a cadascuna de les matèries debatudes, així com dels precis, preguntes i respostes que es formulin un cop conclòs el debat dels assumptes inclosos a l'ordre del dia. Aquest sistema haurà de garantir la seva autenticitat, integritat i conservació,*

**Se suprimeix el paràgraf 5 de l'art. 62.**

**S'afegeix una disposició addicional primera:**

**“Celebració de sessions d'òrgans col·legiats en situacions de força major o de greu risc col·lectiu, catàstrofe i calamitats públiques.**

*1. D'acord amb la disposició addicional tercera del Decret Llei 7/2020, els òrgans col·legiats regulats en aquest reglament, poden constituir-se, convocar i celebrar sessions, adoptar acords i remetre actes a distància, quan concorrin situacions de força major o de greu risc col·lectiu, catàstrofe i calamitats públiques. Aquest sistema de sessions haurà de garantir els tràmits i condicions regulades en aquest precepte, així com a l'art. 46.3 de la Llei 7/1985.*

*En el cas del ple municipal, aquest tipus de convocatòria, i sempre que les causes de força major, greu risc col·lectiu, catàstrofe o calamitat pública ho permetin, la convocatòria pot preveure l'assistència presencial en la seu municipal de la presidència, les persones portaveus dels grups municipals i de la persona que ocupi la secretaria de l'ajuntament, i la presència telemàtica de la resta de membres de la corporació, sempre i quan els sistemes de captació d'imatge i so permetin tant l'enregistrament de la videoacta, difusió pública de la sessió i control de les votacions de forma conjunta i simultània.*

*2. La votació amb aquest sistema es farà de forma simultània a la dels membres assistents. En el cas de no poder-se visibilitzar la votació per part de la de la resta de components de l'òrgan, sigui per raons tècniques o altre motiu, es comptabilitzarà com a abstenció, previ advertiment a l'efecte d'aquesta circumstància.”*

**S'afegeix una disposició addicional segona:**

**“Assistència a distància de regidors i regidores en situacions de maternitat, paternitat, risc durant l'embaràs, malaltia o limitació de la mobilitat acordada per les autoritats sanitàries a les sessions d'òrgans col·legiats als què pertanyin.**



- 1. Els regidors i regidores en situacions de maternitat, paternitat, risc durant l'embaràs, malaltia o limitació de la mobilitat acordada per les autoritats sanitàries, podran assistir a distància a las sessions dels òrgans col·legiats als què pertanyin mitjançant mitjans electrònics i telemàtics, participant en el debat i votació dels assumptes a tractar. Aquesta circumstància serà recollida a l'acta de la sessió.*
- 2. Aquesta circumstància s'haurà de notificar a l'alcaldia, com a mínim, el dia hàbil anterior a la celebració de la sessió i haurà d'estar documentalment justificada.*
- 3. No es podrà exercir aquest dret en les votacions que tinguin la consideració de secretes, regulades a l'art. 58.3 d'aquest ROM.*
- 4. En la mesura que tècnicament sigui possible, aquesta assistència s'incorporarà al sistema de videoacta definit a l'art. 62.1.b) d'aquest ROM.*
- 5. La presidència de l'òrgan vetllarà per a que aquesta forma de participació es pugui exercir amb els mateixos drets i obligacions que amb l'assistència presencial.*
- 6. La votació amb aquest sistema es farà de forma simultània a la dels membres assistents presencialment. En el cas de no poder-se visibilitzar la votació per part de la de la resta de components de l'òrgan, sigui per raons tècniques o altre motiu, es comptabilitzarà com a abstenció, previ advertiment a l'efecte d'aquesta circumstància.*

**Segon.** Sotmetre l'aprovació de l'esmentada modificació del reglament a informació pública i audiència als interessats per un termini de trenta dies (30), als efectes de que s'hi puguin presentar reclamacions i suggerències, mitjançant la inserció del corresponent edicte en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari oficial de la Comunitat Autònoma, en un diari dels de major difusió de la província i en l'E-tauler d'aquesta Corporació, transcorregut el qual sense haver-se presentat reclamacions o suggerències, s'entendrà aprovat definitivament sense necessitat de nou acord.

**Tercer.** Un cop aprovat definitivament, es publicarà íntegrament el seu text en el B.O.P. i entrarà en vigor a partir de la seva publicació.

Igualment, es publicarà en l'E-tauler de la Corporació i s'anunciarà en el DOGC i en el Diari d'Informació Municipal, amb referència del BOP, en que s'hagi publicat íntegrament el seu text.

**Quart.** Comunicar el present acord a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya, dintre dels quinze dies següents a la seva aprovació definitiva.



### **13.0.0 PRECS I PREGUNTES**

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari accidental, estenc aquesta acta.

El secretari accidental

Vist i plau  
L'alcalde