



Ordenança Fiscal núm. 14

TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.a) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i la disposició addicional de la Llei 10/2001, del Parlament de Catalunya, de 13 de juliol, l'Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius i per la utilització de documentació municipal, que es regirà per la present Ordenança

Article 2. Fet imposable

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.

2. A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no estarà sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estaran les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels que aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

Article 3. Subjectes passius

Són subjectes passius les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

Article 4. Responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 5. Beneficis fiscals

No s'aplicaran bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute.

Article 6. Quota tributària

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb les tarifes següents:

EUROS

1. Per cada document que s'expedeixi en fotocòpia:

Model A-4	0,2706
Model A-3	0,5202
Joc de Ordenances (El joc senser)	41,00
Confrontar documents	1,50
Validació de poders/Bastanteig escriptures	30,75
Copia Planol escala 1:500	15,00

Les fotocopies i la confrontació de documents restaran exempts de pagament si formen part d'un expedient d'interès municipal.

2. Altres expedients, documents i plaques:

Plaques de gual permanent	19,00
Plaques de llicències d'obres	28,20

3. Informes i estudis:

Informes, estudis i inspeccions realitzats per les diferents àrees a instància de part:

Per tècnic superior i hora	61,50
Per " mig i hora	48,20
Per Delineant i hora	37,95
Per administratiu i hora	33,85
Per Zelador i hora	24,60
Emissió d'informes, per transcripció literal	31,80
Emissió d'informes policials i de trànsit	80,00

Informe policial per a l'expedició de Tarjeta de Armas cat. 4ª, 1 i 2 del Reglament d'Armas 27,70

Certificat/Volant de residència anteriors a 1-05-1996	18,00
Certificats de convivència anteriors a 1-05-1996	18,00
Certificats de béns i negatius de béns	5,00
Altres Certificats (lindars, numeració, acords, etc)	5,00
Llicències de guals i reserves via pública	60,00

4. Documents d'Urbanisme:

a) Informe o altres documents que s'expedeixin pels serveis urbanístics sol·licitats a instància de part	36,90
b) Informe que s'expedeixi sobre consulta per a edificació, concreció de volums o interpretació de la normativa urbanística, sol·licitat a instància de part	110,70
c) Cédula de qualificació o certificat d'aprofitament urbanístic	73,80
d) Assenyalament d'alineacions i/o rasants	110,70
e) Tramitació d'expedients de planejament o gestió urbanística d'iniciativa particular	440,75

5. Documents d'Autorització i control d'Activitats Econòmiques (Activitats):

a) Informe o altres documents que s'expedeixin pel departament d'Activitats sol·licitats a instància de part	89,20
b) Certificats que s'expedeixin pel departament d'Activitats sol·licitats a instància de part	130,25

CARNET BUS URBÀ

Duplicat en el període de vigència en cas de pèrdua o sostracció 3,20

DOCUMENTACIO EN SUPORT MAGNETIC

Per cada CD-ROM 41,00

Per cada USB 5,00

Digitalització de documents A-4 (a partir de 10 còpies) 0,10

Digitalització de documents A-3 (a partir de 10 còpies) 0,20

Digitalització de plànol de gran format 8,00

TARJETA JOVE (per alumnes escolaritzats al municipi) gratuïta

Renovació per pèrdua o sostracció 3,20

CARNET BLAU gratuït

Renovació per pèrdua o sostracció 3,20

CARNET CENS MUNICIPAL D'ANIMALS DE COMPANYIA Gratuït

Renovació per pèrdua o sostracció 3,20

Taxa per la inscripció a les convocatòries per la selecció del personal.

Lloc de treball del grup A1 53,00

Lloc de treball del grup A2 42,00

Lloc de treball del grup C1 30,00

Lloc de treball del grup C2 23,00

Lloc de treball del grup AP 19,00

Gaudiran d'exempció les persones en situació d'atur.

2. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.

Article 7. Acreditament

1. La taxa s'acredita quan es presenti la sol·licitud que iniciï l'actuació o l'expedient, que no es realitzarà o tramitarà sense que s'hagi efectuat el pagament corresponent.

2. En els casos a què fa referència el número 2 de l'article 2, l'acreditament es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que originin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

Article 8. Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació mitjançant el procediment del segell municipal adherit a l'escrit de sol·licitud o de tramitació del document o l'expedient. El segell pot ésser substituït per la impressió mecànica de la taxa.

2. Els escrits rebuts pels conductes a què fa referència l'article 71 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, que no arribin degudament reintegrats, s'admetran provisionalment però no es podran cursar si no es repara la deficiència, per la qual cosa es requerirà l'interessat perquè, en el termini de deu dies, aboni les quotes corresponents amb l'avertiment que, passat aquest termini, si no ho ha fet es tindran els escrits per no presentats i la sol·licitud serà arxivada.

Article 9. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició Addicional primera. Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició Addicional segona.

L'economia catalana està experimentant una clara desacceleració de l'activitat econòmica, que s'explica principalment per una caiguda molt forta del sector de la construcció, agreujada per la persistència de les restriccions de liquiditat del sector financer.

Davant d'aquest context, el govern municipal ha decidit instrumentar mesures de protecció econòmica de la família amb l'objectiu d'atenuar i pal·liar la situació econòmica i social actual i a efectes de protegir a aquelles persones físiques contribuents del municipi amb escassa capacitat econòmica.

Per tant, no es liquidaran els drets establerts a l'apartat 1 (document que s'expedeixi en fotocòpia) (confrontar documents) i 3 (certificats) de l'article 6 de l'ordenança en els supòsits següents:

- Per la tramitació de qualsevol expedient davant aquest Ajuntament, excepte contractacions, i per expedients d'ajuts socials davant qualsevol administració, així com per la inscripció en centres educatius en l'etapa obligatòria.

Per la correcta aplicació el centre emissor dels certificats farà constar expressament el nom de l'administració demandant i el destí o finalitat per la qual s'emet.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 17 d'octubre de 2019 i que ha quedat definitivament aprovada en data 19 de desembre de 2019, entrarà en vigor al dia següent al de publicació en el Butlletí Oficial de la Província i regirà fins la seva modificació o derogació expressa. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.