



ACTA DE SESSIÓ DEL PLE

Identificació de la sessió

Núm.: 1/2020

Caràcter: ordinària

Data: 16 de gener de 2020

Horari: de 19:15:00 a les 22:55:00 h

Lloc: Sala de Plens de la Casa de la Vila

Hi assisteixen:

MIGUEL COMINO HARO
MIREIA VERGÉS ROSELL
ISIDRE MANUEL BAUTISTA COMPTE
FRANCESCA CAPELLADES LADEVESA
JUAN RAMÓN TORRES BLANCO
MARIA PELÀEZ MORENO
XAVIER GÓMEZ ÁLVAREZ
PATRICIA HIGUERAS OVEJERO
MARIA TERESA AYMERICH BOLTÀ
MIGUEL ÀNGEL CAMACHO VEGA
MARIA DEL REMEI CERDÀ HERRERO
ARNAU MATA I DE CASADEMUNT
FRANCISCO MANUEL INFANTE SÁNCHEZ
YOLANDA ATIGAS BARBER
ANTOLIN JIMÉNEZ MARTÍN
CARMEN SOFFIATI REQUENA
LIDIA VARGAS GONZÁLEZ
JORDI GIL DORADO
GEORGINA JOSEFA GONZÁLEZ GARCIA
JOAQUIM SIMÓN AYMERICH

S'ha excusat d'assistir-hi:

MAITE JIMÉNEZ MARTÍN

Assistits per la secretària accidental senyora Cristina Gelabert Oriol i l'interventor accidental senyor Manuel Moral Flores.

La sessió ha sigut enregistrada en suport audiovisual mitjançant un sistema de Video-Acta, el qual conté l'empremta **electrònica SHA512:**
b9f472a710e1ab03c677f42bafbf50ac3b75f074ba3ecbb7e415ade2c8e633ec7cef7c79301af1caafca6b1d167ceeb29608fd656964c9e2485851f02bb4aa5a
que garanteix la integritat de l'enregistrament, del que dono fe.



Els assumptes debatuts, les opinions succintes emeses pels grups o membres que haguessin intervingut en les deliberacions i incidències produïdes consten a l'arxiu audiovisual accedint a la web municipal, <http://mediateca.svh.cat>

Ordre del dia

Desenvolupament de la sessió

1.0.0 SECRETARIA GENERAL, GESTIÓ ADMINISTRATIVA I ASSESSORIA JURÍDICA

1.0.1 Acceptació del càrrec de regidor del Grup Municipal de JuntsxSant Vicenç. (M1062020000001)

Expedient número: M1062020000001 Càrrec de regidor.

Tràmit relacionat: Acceptació del càrrec de regidor del Grup Municipal de JuntsxSant Vicenç.

En la sessió del Ple extraordinari celebrat el dia 5 de desembre de 2019, es va donar compte de la renúncia al càrrec de regidora de la senyora Amina Tihami Lamrani Alaoui i es va sol·licitar a la Junta Electoral Central la credencial del següent de la llista del grup municipal de JuntsxSant Vicenç.

El dia 7 de gener de 2020, la Junta Electoral Central ha expedit la credencial que acredita al senyor Joaquim Simón Aymerich com a regidor d'aquest Ajuntament ja que li correspon, segon l'ordre de la llista del JuntsxSant Vicenç.

L'ajuntament va rebre la credencial el dia 7 de gener de 2020 després d'haver enviat la convocatòria de la Comissió informativa General del dia 10 de gener, i per tant, tot i que no s'ha pogut incloure al ordre del dia es proposa informar-lo per urgència a la comissió informativa per tal d'aprovar-ho en el ple de gener i així garantir que els regidors puguin exercir els seus drets el més aviat possible.

Es dona compte al Ple l'adopció del següent:

ACORDS

Únic.- Declarar la presa de possessió del càrrec de regidor d'aquesta Corporació Municipal del senyor Joaquim Simón Aymerich del grup municipal de JuntsxSant Vicenç, exhortant-lo a col·laborar en les tasques municipals.

“LA SECRETARIA ACCIDENTAL: Un cop comprovada la credencial del regidor electe si existeix alguna cosa que afecti algunes de les causes d'incompatibilitat previstes per la Llei Orgànica de Règim Electoral General en els seus articles 202 i 203 o altra legislació concordant ho ha de manifestar en aquest moment.



Seguidament, no havent cap causa d'incompatibilitat, es procedirà a la formulació del jurament o promesa d'acatament de la Constitució legalment exigida, previst pel Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril.

A continuació la secretaria accidental formula al senyor Joaquim Simón Aymerich, la pregunta següent, d'acord amb l'art. 108.8 de la LOREG.

“Jureu o prometeu per la vostra consciència i honor complir fidelment les obligacions del càrrec de regidor amb lleialtat al rei, respectar i fer respectar la Constitució i l'Estatut d'Autonomia de Catalunya?”

El regidor senyor Joaquim Simón Aymerich, contesta:

“SÍ, HO PROMETO per imperatiu legal, i prometo continuar treballant pels drets i les llibertats del meu poble.”

L'alcalde declara possessionat el càrrec de regidor d'aquesta Corporació al senyor Joaquim Simón Aymerich del grup municipal Junts x Sant Vicenç.

2.0.0 Aprovació de l'acta de Ple de la sessió anterior

2.0.1 Aprovació de l'acta de Ple ordinari de data 19 de desembre de 2019.

El President posa a votació aquest punt i el Ple per 19 vots a favor dels grups municipals PSC-SVP (8), JUNTSxSVH-ERC-AM (6), Cs (3) i SVHCP (2), i 1 abstenció del grup municipal JUNTSxSVH-ERC-AM (1), acorda aprovar l'acta transcrita a tots els efectes legals.

3.0.0 DESPAXT OFICIAL

3.0.1 Donar compte del decret 2019LLDR001805 de data 12 de desembre, d'aprovar la urgència, l'excepcionalitat i la inajornabilitat de la contractació temporal per durada determinada a la senyora MAPM per a la substitució d'una treballadora en situació de baixa per IT. (G0232019000242)

“**Expedient número:** G0232019000242 Contractació temporal per durada determinada a la senyora MAPM com Administrativa per a la substitució d'una baixa per IT.

Tràmit relacionat: Aprovar la urgència, l'excepcionalitat i la inajornabilitat de la contractació temporal per durada determinada a la senyora MAPM per a la substitució d'una treballadora en situació de baixa per IT.



Atès que l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts ha de cobrir un lloc de treball de personal administratiu amb caràcter excepcional per a substituir a una treballadora, MJCC, que es troba en situació de baixa per incapacitat temporal per a realitzar tasques de tramitació dels expedients administratius derivats de la gestió del padró municipal d'habitants depenen del departament de Secretaria General, Gestió Administrativa i Assessoria Jurídica.

Atès que el tribunal qualificador del procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball de personal administratiu en l'acta del dia 3 de maig de 2019 va aprovar la llista de les persones candidates i l'ordre de puntuació amb una durada de dos anys, la qual es troba vigent.

Atès que les primeres persones de la llista es troben contractades per aquest Ajuntament se li ha ofert l'esmentat lloc de treball, a la següent persona de la llista, la senyora María Angustias Porto Morillo, la qual ha acceptat l'ofertament del lloc de treball.

Atès el que disposa l'article 7 i 11 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en relació als articles 14, i 125.2 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, en relació amb l'article 4 del Reial Decret 2720/1998, de 18 de desembre, pel que es desenvolupa l'article 15 de l'Estatut dels Treballadors en matèria de contractes de duració determinada.

Atès el contingut de l'article 19.Dos de la Llei 6/2018, de 3 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2018 que contempla en el seu punt dos que durant l'any 2018 no es procedirà a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Atès que la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'estat per a l'any 2018, pel qual s'aproven els pressupostos generals de l'Estat per l'any 2018 i que es mantenen vigents en virtut de la pròrroga pressupostària i atenent al fet que encara no s'ha aprovat la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2019 i aquesta aprovació ha d'estar condicionada al què en aquesta Llei es dictamini.

Vist l'informe emès per la Secretària Accidental, aquesta contractació té el caràcter d'urgent, excepcional i inajornable, s'adjunta i forma part de l'expedient.

Vist l'informe emès per la Cap d'Unitat de Recursos Humans, que s'adjunta i forma part d'aquest expedient.



Vist l'informe emès per l'Interventor Municipal conforme hi ha consignació pressupostària.

Fent ús de les competències que em confereix el Decret d'Alcaldia núm. 2019LLDR000999 de 20 de juny de 2019, publicat en el BOP d'11 de juliol de 2019, modificat pel Decret d'Alcaldia núm. 2019LLDR001342 de 13 de setembre de 2019, publicat en el BOP de 25 de setembre de 2019

RESOLC:

Primer.- Aprovar l'excepcionalitat, la urgència i la inajornabilitat d'aquesta contractació en base a l'informe emès per la Secretària Accidental.

Segon.- Contractar temporalment per durada determinada a temps complert, en la modalitat d'interinatge per la substitució d'una treballadora en situació de baixa d'IT, a la senyora María Angustias Porto Morillo com a Administrativa, grup C1, nivell de destinació 12, amb 178 punts segons la valoració de llocs de treball vigents i adscriure-la al departament de Secretaria General, Gestió Administrativa i Assessoria Jurídica, amb efectes del dia 12 de desembre de 2019 i fins a la reincorporació de la persona substituïda.

Tercer.- Aprovar la despesa de 1.838.07 € en concepte de salaris i Seguretat Social.

Quart.- Publicar aquesta contractació temporal al BOP i al DOGC i donar compte al ple municipal en la primera sessió que tingui, en compliment del que dicta l'article 291.3 del Decret legislatiu 2/2003.

Cinquè.- Notificar aquest acord a la persona interessada.

Sisè.- Comunicar als departaments de Secretaria, d'Economia, Sistemes i Tecnologies i al Comitè d'Empresa."

3.0.2 Donar compte del decret 2019LLDR001812 de data 13 de desembre, d'aprovar la urgència, l'excepcionalitat i la inajornabilitat de la contractació temporal amb caràcter de màxima urgència per durada determinada a temps complert de la senyora YMB per substitució d'una treballadora en situació de baixa d'IT. (G0232019000243)

"Expedient número: G0232019000243 Contractació temporal amb caràcter de màxima urgència per durada determinada a temps complert de la senyora YMB per substitució d'una treballadora en situació de baixa d'IT.

Tràmit relacionat: Aprovar la urgència, l'excepcionalitat i la inajornabilitat de la contractació temporal amb caràcter de màxima urgència per durada determinada a temps complert de la senyora YMB per substitució d'una treballadora en situació de baixa d'IT.



Atès que l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts ha de cobrir un lloc de treball d'Operari/ària de neteja amb caràcter excepcional per a substituir a una treballadora, EAO, que es troba en situació de baixa per incapacitat temporal per a realitzar tasques de neteja d'edificis i d'equipaments municipals depenen del departament d'Espais Públics i Serveis Municipals.

Atès que el tribunal qualificador del procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball d'Operaris/àries de neteja en l'acta del dia 13 de juny de 2017 va aprovar la relació de persones aspirants. Aquesta borsa es troba caducada perquè té una vigència de dos anys, però pel caràcter de màxima urgència s'ha contactat amb les persones per ordre que continuaria i la primera persona de la llista, la senyora Yolanda Molina Bellot, ha acceptat l'ofertament.

Atès que aquestes persones van passar un procés de selecció amb totes les garanties i atenent que està previst que a la propera Junta de Govern Local, 19 de desembre de 2019, s'aprovi la convocatòria i les bases per a la constitució d'una borsa de treball d'Operaris/àries de neteja que s'haurà de publicar i desenvolupar amb tots els tràmits que cal seguir per a fer efectiu un procés de selecció. Aquesta dilació en el temps fa inajornable la contractació per màxima urgència per a donar cobertura al servei efectiu de neteja.

Atès el que disposen els articles 7 i 11 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en relació als articles 14 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, en relació amb l'article 4 del Reial Decret 2720/1998, de 18 de desembre, pel que es desenvolupa l'article 15 de l'Estatut dels Treballadors en matèria de contractes de duració determinada.

Atès el contingut de l'article 19.Dos de la Llei 6/2018, de 3 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2018 que contempla en el seu punt dos que durant l'any 2018 no es procedirà a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Atès que la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'estat per a l'any 2018, pel qual s'aproven els pressupostos generals de l'Estat per l'any 2018 i que es mantenen vigents en virtut de la pròrroga pressupostària i atenent al fet que encara no s'ha aprovat la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2019 i aquesta aprovació ha d'estar condicionada al que en aquesta Llei es dictamini.

Vist l'informe emès pel Cap d'Espais Públics i Serveis Municipals, aquesta contractació té el caràcter d'urgent, excepcional i inajornable, que s'adjunta i forma part de l'expedient.



Vist l'informe emès per la Cap d'Unitat de Recursos Humans, que s'adjunta i forma part de l'expedient.

Vist l'informe emès per l'Interventor Municipal conforme hi ha consignació pressupostària.

Fent ús de les competències que em confereix el Decret d'Alcaldia núm. 2019LLDR000999 de 20 de juny de 2019, publicat en el BOP d'11 de juliol de 2019, modificat pel Decret d'Alcaldia núm. 2019LLDR001342 de 13 de setembre de 2019, publicat en el BOP de 25 de setembre de 2019

RESOLC:

Primer.- Aprovar l'excepcionalitat, la màxima urgència i la inajornabilitat d'aquesta contractació en base a l'informe emès pel Cap d'Espais Públics i Serveis Municipals.

Segon.- Contractar temporalment amb caràcter de màxima urgència a temps complet, en la modalitat d'interinatge per la substitució d'una treballadora en situació de baixa d'IT, a la senyora Yolanda Molina Bellot, com a Operària de neteja, grup AP, nivell de destinació 10, amb 138 punts segons la valoració de llocs de treball vigents, amb efectes del dia 13 de desembre de 2019 i fins a la reincorporació de la persona substituïda o fins a la resolució definitiva del procés selectiu corresponent, que en cap cas podrà superar els 6 mesos.

Tercer.- Aprovar la despesa de 2.245,58 € en concepte de salaris i Seguretat Social amb el compromís de consignació pressupostària, corresponent a la duració del contracte laboral.

Quart.- Ratificar el present acord en la propera Junta de Govern Local que es convoqui.

Cinquè- Publicar aquesta contractació temporal al BOP i al DOGC i donar compte al ple municipal en la primera sessió que tingui, en compliment del que dicta l'article 291.3 del Decret legislatiu 2/2003.

Sisè.- Notificar aquest acord a la persona interessada.

Setè.- Comunicar als departaments d'Espais Públics i Serveis Municipals, d'Economia, Sistemes i Tecnologies i al Comitè d'Empresa."

3.0.3 Donar compte del decret 2019LLDR001813 de data 13 de desembre, de suspendre la celebració de la Junta de Govern Local corresponents al 26 de desembre de 2019 i avocar en favor de l'Alcaldia o si s'escau als alcaldes accidentals les competències delegades a la Junta de Govern Local. (M1252019000041)



“Expedient número: M1252019000041 Sessió ordinària de la Junta de Govern Local.

Tràmit relacionat: Suspendre la celebració de la Junta de Govern Local corresponents al 26 de desembre de 2019 i avocar en favor de l'Alcaldia o si s'escau als alcaldes accidentals les competències delegades a la Junta de Govern Local.

Mitjançant Decret d'Alcaldia núm. 2019LLDR001011 de 25 de juny de 2019, es van aprovar les delegacions de competències d'Alcaldia a la Junta de Govern Local, l'Alcalde va aprovar la delegació de determinades atribucions a favor de la Junta de Govern Local, de conformitat amb el que disposen els articles 21.3 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i 79 del Reglament Orgànic Municipal.

El Ple de l'Ajuntament en sessió extraordinària celebrada el dia 2 de juliol de 2019, va acordar facultar al senyor Alcalde per a suspendre la celebració de la Junta de Govern Local, com a conseqüència del període de vacances, sempre i quan això no menyscabi els assumptes municipals, tal i com indica l'article 37.2 del ROM.

Aquesta Alcaldia considera convenient suspendre la celebració de la Junta de Govern Local corresponent al dijous 26 de desembre de 2019, per període de vacances i avocar les competències delegades a la Junta de Govern Local per facilitar la resolució dels assumptes que amb caràcter excepcional necessitin una resolució urgent.

Fent ús de les facultats que m'atorga l'article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en concordança amb l'article 21 de la Llei 7/1985, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, reformada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

RESOLC:

Primer.- Suspendre la celebració de la Junta de Govern Local corresponent al dijous 26 de desembre de 2019.

Segon.- Avocar en favor de l'Alcaldia o si s'escau dels alcaldes accidentals les competències delegades a la Junta de Govern Local mitjançant el decret d'alcaldia 2019LLDR001011 de 25 de juny de 2019, del 20 al 31 de desembre de 2019, per tal de facilitar la resolució dels assumptes que amb caràcter excepcional necessitin una resolució urgent.

Tercer.- Donar compte d'aquest decret al proper Ple que se celebri.



Quart.- Notificar el present acord als interessats, publicar-ho al BOP i comunicar-ho a la Subdelegació del Govern.”

3.0.4 Donar compte del decret 2019LLDR001820 de data 16 de desembre, d'aprovar la urgència, l'excepcionalitat i la inajornabilitat de la contractació temporal amb caràcter de màxima urgència a temps complert de la senyora LGP per substitució d'una treballadora en situació de baixa d'IT. (G0232019000244)

“**Expedient número:** G0232019000244 Contractació temporal amb caràcter de màxima urgència per durada determinada a temps complert de la senyora LGP per substitució d'una treballadora en situació de baixa d'IT.

Tràmit relacionat: Aprovar la urgència, l'excepcionalitat i la inajornabilitat de la contractació temporal amb caràcter de màxima urgència a temps complert de la senyora LGP per substitució d'una treballadora en situació de baixa d'IT.

Atès que l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts ha de cobrir un lloc de treball d'Operari/ària de neteja amb caràcter excepcional per a substituir a una treballadora, MRR, que es troba en situació de baixa per incapacitat temporal per a realitzar tasques de neteja d'edificis i equipaments municipals depenen del departament d'Espais Públics i Serveis Municipals.

Atès que el tribunal qualificador del procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball d'Operaris/àries de neteja en l'acta del dia 13 de juny de 2017 va aprovar la relació de persones aspirants i, tenint en compte que aquesta borsa es troba caducada i esgotada no disposem de personal d'aquest procés selectiu.

Atès que està previst que a la propera Junta de Govern Local, 19 de desembre de 2019, s'aprovi la convocatòria i les bases per a la constitució d'una borsa de treball d'Operaris/àries de neteja que s'haurà de publicitar i desenvolupar amb tots els tràmits que cal seguir per a fer efectiu un procés de selecció. Aquesta dilació en el temps fa inajornable la contractació per màxima urgència per a donar cobertura al servei efectiu de neteja.

Atès el que disposen els articles 7 i 11 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en relació als articles 14 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, en relació amb l'article 4 del Reial Decret 2720/1998, de 18 de desembre, pel que es desenvolupa l'article 15 de l'Estatut dels Treballadors en matèria de contractes de duració determinada.

Atès el contingut de l'article 19.Dos de la Llei 6/2018, de 3 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2018 que contempla en el seu punt dos que durant l'any 2018 no es procedirà a la contractació de personal



temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Atès que la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'estat per a l'any 2018, pel qual s'aproven els pressupostos generals de l'Estat per l'any 2018 i que es mantenen vigents en virtut de la pròrroga pressupostària i atenent al fet que encara no s'ha aprovat la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2019 i aquesta aprovació ha d'estar condicionada al què en aquesta Llei es dictamini.

Vist l'informe emès pel Cap d'Espais Públics i Serveis Municipals, aquesta contractació té el caràcter de màxima urgència, excepcional i inajornable, que s'adjunta i forma part de l'expedient.

Vist l'informe emès per la Cap d'Unitat de Recursos Humans, que s'adjunta i forma part de l'expedient, se li ha ofert a la senyora Lívia García Pardo, aquesta contractació temporal amb caràcter de màxima urgència com a Operària de neteja, perquè ha estat en aquest últim any treballant a aquesta corporació amb la mateixa categoria professional com a Pla d'Ocupació i, tenint en compte que ha estat seleccionada pel procés selectiu corresponent i, comptant amb referències positives pels seus treballs realitzats.

Vist l'informe emès per l'Interventor Municipal conforme hi ha consignació pressupostària.

Fent ús de les competències que em confereix el Decret d'Alcaldia núm. 2019LLDR000999 de 20 de juny de 2019, publicat en el BOP d'11 de juliol de 2019, modificat pel Decret d'Alcaldia núm. 2019LLDR001342 de 13 de setembre de 2019, publicat en el BOP de 25 de setembre de 2019

RESOLC:

Primer.- Aprovar l'excepcionalitat, la màxima urgència i la inajornabilitat d'aquesta contractació en base a l'informe emès pel Cap d'Espais Públics i Serveis Municipals.

Segon.- Contractar temporalment amb caràcter de màxima urgència a temps complet, en la modalitat d'interinatge per la substitució d'una treballadora en situació de baixa d'IT, a la senyora Lívia García Pardo, com a Operària de neteja, grup AP, nivell de destinació 10, amb 138 punts segons la valoració de llocs de treball vigents, amb efectes del dia 16 de desembre de 2019 i fins a la reincorporació de la persona substituïda o fins a la resolució definitiva del procés selectiu corresponent, que en cap cas podrà superar els 6 mesos.



Tercer.- Aprovar la despesa de 2.245,58 € en concepte de salaris i Seguretat Social amb el compromís de consignació pressupostària, corresponent a la duració del contracte laboral.

Quart.- Ratificar el present acord en la propera Junta de Govern Local que es convoqui.

Cinquè- Publicar aquesta contractació temporal al BOP i al DOGC i donar compte al ple municipal en la primera sessió que tingui, en compliment del que dicta l'article 291.3 del Decret legislatiu 2/2003.

Sisè.- Notificar aquest acord a la persona interessada.

Setè.- Comunicar als departaments d'Espais Públics i Serveis Municipals, d'Economia, Sistemes i Tecnologies i al Comitè d'Empresa.”

3.0.5 Donar compte del decret 2019LLDR001709 de data 19 de novembre, d'aprovació de la interposició del recurs potestatiu de reposició contra la liquidació del tribut Metropolità. (M1252019000042)

“Expedient número: M1252019000042 Aprovació de la interposició del recurs potestatiu de reposició contra la liquidació del tribut Metropolità.

Tràmit relacionat: Aprovació de la interposició del recurs potestatiu de reposició contra la liquidació del tribut Metropolità.

En el Butlletí Oficial de la província de Barcelona de data 14 d'octubre de 2019 (CVE 2019034962) es publica l'edicta pel qual es fa públic que la Gerència de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en data 10 d'octubre de 2019, va aprovar el padró i els llistats cobradoris del tribut metropolità, exercici 2019, corresponent a una sèrie d'ajuntaments metropolitans, entre ells, el de Sant Vicenç dels Horts (decret 2156/19, expedient 900463719).

Tot i que no ha tingut entrada al registre general de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, comunicació d'algun rebut relacionat amb l'esmentat tribut, consta en el padró com a subjecte passiu de l'impost:

CONTRIBUENT	AJUNTAMENT DE SANT VICENÇ DELS HORTS
NIF	P0826300F
CARRER	ALEXANDRE PLANAS 5
REF CADASTRAL	7525406DF1872F0001PS
Valor Base	97.094,34 €
Valor Cadastral	97.094,34 €
Tipus	0,16 €
Import	155,35 €
Quota 2019	153,81 €



D'acord amb el que disposa l'article 21.1.k) de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de les bases de règim local, i considerant que les Corporacions Locals tenen el deure inexcusable de defensar els seus bens i drets mitjançant l'exercici de les accions pertinents.

Fent ús de les facultats que m'atorga l'article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en concordança amb l'article 21 de la Llei 7/1985, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, reformada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

RESOLC:

Primer.- Aprovar la interposició del recurs potestatiu de reposició contra la liquidació del tribut Metropolità i contra totes aquelles que s'incloguin en el padró del tribut de l'exercici 2019, on consti com a subjecte passiu l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, de conformitat amb l'escrit q s'adjunta a aquest acord

Segon.- Presentar el recurs que s'adjunta a aquest decret a la Gerència de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

Tercer.- Donar compte de la present resolució al Ple de la Corporació a la primera sessió que se celebri.”

3.0.6 Donar compte de l'acord de Junta de Govern Local de data 19 de desembre, d'aprovar l'ampliació de l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2019. (G0232019000159)

“Expedient número: G0232019000159 Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2019.

Tràmit relacionat: Aprovar l'ampliació de l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2019.

Mitjançant Decret d'Alcaldia 2019LLDR001230 de data 2 d'agost de 2019, aquest Ajuntament va aprovar l'Oferta pública d'Ocupació d'aquesta Corporació per l'exercici 2019, ajustant-se a les disposicions establertes als articles 56 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, en relació als articles 55 i següents i 70 de la Llei 5/2015, de 30 d'octubre, i a l'article 19 de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2018 i de conformitat amb les places vacants que figuren al pressupost i la plantilla aprovades juntament amb el Pressupost de l'any 2019; la qual es va donar compte al Ple de data 19 de setembre de 2019, publicant-se els anuncis corresponents en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de CVE 2019030011 de 29 d'agost de 2019 i en el DOGC núm. 7950 de data 30 d'agost de 2019.



Atès que l'article 70 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic (TREBEP), aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, estableix que les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que hagin de proveir-se mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés seran objecte de l'Oferta d'Ocupació Pública, o un altre instrument similar de gestió de la provisió de les necessitats de personal, la qual cosa comportarà l'obligació de convocar els corresponents processos selectius per a les places compromeses i fins a un 10% adicional, fixant el termini màxim per a la convocatòria d'aquests.

Atès que l'Oferta d'Ocupació Pública ha de desenvolupar-se en el termini improrrogable de tres anys.

Vist el que disposa l'article 91 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, article 128 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel què aprova el Text refós de les disposicions legals vigent en matèria de règim local, l'article 285 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, els articles 59 i 60 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, en relació a l'oferta pública d'ocupació i article 56 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals de Catalunya.

Atès que la proposta ha estat objecte de negociació amb les organitzacions sindicals més representatives, per aplicació del que es disposa en els articles 36.3 i 37.1.c) i 37.1.l) del TREBEP, s'adjunta a l'expedient l'acta corresponent.

Vist l'acord del Ple de data 20 de desembre de 2018 pel qual s'aprova el pressupost d'aquest ajuntament per a l'any així com la plantilla, la qual es publicà en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de CVE2018047349 de 28 de desembre de 2018.

Vist l'informe emès per l'Interventor accidental que s'adjunta i forma part de l'expedient.

Vist l'informe emès pel Departament de Recursos Humans i Organització que s'adjunta a l'expedient.

Atès que la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'estat per a l'any 2018 (LPGE), pel qual s'aproven els pressupostos generals de l'Estat per l'any 2018 i que es mantenen vigents en virtut de la pròrroga pressupostària atenent al fet que encara no s'ha aprovat la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2019 i aquesta aprovació ha d'estar condicionada al què en aquesta Llei es dictamini.

Pel que fa a l'accés a l'ocupació pública l'article 19.Ú. 2 de la LPGE estableix que si les Administracions Públiques han complert amb els objectius



d'estabilitat pressupostària, deute públic i la regla de la despesa tindran una taxa de reposició d'efectiu del 100%.

Atès que aquest Ajuntament l'any 2018 ha complert els objectius d'estabilitat pressupostària, deute públic i la regla de despesa.

D'acord amb les facultats que han estat delegades en aquesta Junta de Govern Local per Decret de l'Alcaldia 2019LLDR001011 de data 25 de juny de 2019, publicat en el BOP d'11 de juliol de 2019 la Junta de Govern Local acorda:

ACORDS

Primer.- Aprovar l'ampliació de l'Oferta pública d'Ocupació d'aquesta Corporació per l'exercici 2019, ajustant-se a les disposicions establertes als articles 56 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, en relació als articles 55 i següents i 70 de la Llei 5/2015, de 30 d'octubre, i a l'article 19 de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2018 i de conformitat amb les places vacants que figuren al pressupost i la plantilla aprovades juntament amb el Pressupost de l'any 2019, amb el següent contingut:

NÚM. PLACES PLAÇA

NÚM. PLACES	PLAÇA VACANT	GRUP	ESCALA	SUBESCALA	TORN	SISTEMA DE SELECCIÓ	TAXA
1	213	A2	Adm. Especial	Tècnica	Lliure	Concurs-oposició	19.Ú.2 (Reposició 100%)
1	371	C2	Adm. General	Auxiliar	Lliure	Concurs-oposició	19.Ú.2 (Reposició 100%)

Segon.- Condicionar els efectes d'aquesta modificació de l'oferta pública al que prevegi la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2019 o norma supletòria que als efectes de la determinació de l'Oferta Pública d'Ocupació es dicti.

Tercer.- Establir que les places de l'oferta pública, podrà ser augmentada en un 10% addicional abans del començament de les proves selectives, en el termes establerts a l'article 70 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'estatut bàsic de l'empleat públic.



Quart.- L'aprovació d'aquesta Oferta no descarta la possibilitat d'aprovar amb posterioritat altres ofertes públiques d'ocupació de caràcter parcial, així com de modificacions posteriors, d'acord amb la normativa vigent.

Cinquè.- Donar compte d'aquest acord al Ple de la Corporació.

Sisè.- Publicar aquest acord al BOP i al DOGC, al tauler d'anuncis, pàgina web i portal de transparència per complimentar els aspectes de publicitat requerits per la legislació.

Setè.- Comunicar als òrgans de l'Administració de l'Estat que correspongui a l'efecte de publicació coordinada amb la resta de les ofertes públiques d'ocupació de la resta d'administracions públiques, i trametre còpia al Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.

Vuitè.- Donar trasllat d'aquest acord als òrgans de representació i a les seccions sindicals d'aquest Ajuntament.”

3.0.7 Donar compte del decret 2019LLDR001836 de data 19 de desembre, d'aprovar l'excepcionalitat, la urgència i la inajornabilitat pel contracte d'interinitat fins a la cobertura definitiva de la plaça pel procediment legalment establert del senyor JALM. (G0232019000247)

“**Expedient número:** G0232019000247 Contractació d'interinitat fins a la cobertura definitiva de la plaça pel procediment legalment establert del senyor JALM.

Tràmit relacionat: Aprovar l'excepcionalitat, la urgència i la inajornabilitat pel contracte d'interinitat fins a la cobertura definitiva de la plaça pel procediment legalment establert del senyor JALM.

Atès que l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts ha de cobrir un lloc de treball de personal d'Oficial de Primera Paleta, depenent del departament d'Espais Públics i Serveis Municipals, i en tant no s'acordi la preceptiva convocatòria per a la seva provisió definitiva ocuparà el lloc de treball el senyor Juan Antonio Lizana Martínez.

Vist l'informe del Cap de Recursos Humans i Organització conforme el senyor Juan Antonio Lizana Martínez és la persona que actualment està contractada com a relleu de la senyora Josefa Rusinés García i, on es desprèn que no és necessari una nova convocatòria atès que el senyor Juan Antonio Lizana Martínez ja va passar un procés de selecció i va superar les proves de la convocatòria per a la constitució d'una borsa de treball d'Oficial de Primera Paleta segons l'acta del tribunal qualificador de data 14 d'octubre de 2014.

Atès el que disposen els articles 7 i 11 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en relació als articles 14 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de



determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, en relació amb l'article 4 del Reial Decret 2720/1998, de 18 de desembre, pel que es desenvolupa l'article 15 de l'Estatut dels Treballadors en matèria de contractes de duració determinada.

Atès el contingut de l'article 19.Dos de la Llei 6/2018, de 3 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2018 que contempla en el seu punt dos que durant l'any 2018 no es procedirà a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Atès que la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'estat per a l'any 2018, pel qual s'aproven els pressupostos generals de l'Estat per l'any 2018 i que es mantenen vigents en virtut de la pròrroga pressupostària i atenent al fet que encara no s'ha aprovat la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2019 i aquesta aprovació ha d'estar condicionada al què en aquesta Llei es dictamini.

Vist l'informe de l'Interventor Municipal conforme hi ha consignació pressupostària, que s'adjunta i forma part de l'expedient.

Fent ús de les competències que em confereix el Decret d'Alcaldia núm. 2019LLDR000999 de 20 de juny de 2019, publicat en el BOP d'11 de juliol de 2019, modificat pel Decret d'Alcaldia núm. 2019LLDR001342 de 13 de setembre de 2019, publicat en el BOP de 25 de setembre de 2019

RESOLC:

Primer.- Aprovar la excepcionalitat, la urgència i la inajornabilitat d'aquesta contractació en base a l'informe emès pel Cap de Recursos Humans i Organització.

Segon.- Contractar temporalment per durada determinada a temps complert, en la modalitat d'interinatge per cobrir una vacant al senyor Juan Antonio Lizana Martínez, a la plaça (núm. 125), enquadrada en el grup de classificació C2, nivell de destinació 14, amb una valoració de 182 punts, adscrita al lloc de treball (número 427) com a Oficial de primera, amb efectes del dia 19 de desembre de 2019 i fins la cobertura definitiva de la plaça pel procediment legalment establert.

Tercer.- Aprovar la despesa de 1.332,38.-€ per aquest any 2019 en concepte de salaris i Seguretat Social amb el compromís de consignació pressupostària, corresponent a la duració del contracte laboral.

Quart.- Publicar aquesta contractació temporal al BOP i al DOGC i donar compte al ple municipal en la primera sessió que tingui, en compliment del que dicta l'article 291.3 del Decret legislatiu 2/2003.



Cinquè.- Notificar aquest acord a la persona interessada.

Sisè.- Comunicar als departaments d'Espais Públics i Serveis Municipals, d'Economia, Sistemes i Tecnologies i al Comitè d'Empresa.”

3.0.8 Donar compte del decret 2019LLDR001841 de data 20 de desembre, d'aprovar de la contractació temporal dels plans d'ocupació subvencionat pel SOC. (G0232019000253)

“**Expedient número:** G0232019000253 contractació temporal dels plans d'ocupació subvencionat pel SOC.

Tràmit relacionat: Aprovació de la contractació temporal dels plans d'ocupació subvencionat pel SOC.

Vista la Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019 en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació (SOC – Treball i Formació) (ref. BDNS 469710).

Atès l'annex 2 de l'esmentada Resolució, els contractes preassignats per al municipi de Sant Vicenç dels Horts, són 9 contractes línia PANP de sis i dotze mesos de durada, 6 contractes línia PRGC de sis mesos de durada i 3 contractes línia DONA de dotze mesos de durada.

Atès l'article 15 de l'esmentada Resolució, les línies de la subvenció s'han d'iniciar, com a màxim, el 31 de desembre de 2019.

Atès que en data 12 de setembre de 2019 en Junta de Govern Local, el Departament de Promoció Econòmica va aprovar la sol·licitud de la subvenció i la memòria del Programa de Treball i Formació 2019.

Vist el Decret de data 28 de novembre de 2019, ratificat per la Junta de Govern Local de data 12 de desembre de 2019, mitjançant el qual es van aprovar els criteris de selecció i el procés per a les contractacions esmentades dins de la convocatòria de Plans d'Ocupació derivats pel Servei d'Ocupació de Catalunya.

Vista l'acta del tribunal qualificador del procés de selecció per a la selecció de 9 persones per donar suport a diferents serveis municipals dins de la subvenció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en l'àmbit de suport al programa de treball i formació, Resolució TSF/2232/2019, d'1 d'agost, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2019 per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (ref. BDNS 469710).

Vist l'informe emès per la tècnica d'Ocupació, que s'adjunta i forma part de l'expedient.

Vist l'informe favorable del Cap de Recursos Humans i Organització que consta a l'expedient.



Fent ús de les competències que em confereix el Decret d'Alcaldia núm. 2019LLDR000999 de 20 de juny de 2019, publicat en el BOP d'11 de juliol de 2019, modificat pel Decret d'Alcaldia núm. 2019LLDR001342 de 13 de setembre de 2019, publicat en el BOP de 25 de setembre de

RESOLC:

Primer.- Aprovar la urgència, l'excepcionalitat i la inajornabilitat, en base als informes tècnics que s'adjunten.

Segon.- Aprovar la contractació temporal i amb efectes del dia 27 de desembre de 2019 i fins el 26 de juny de 2020 de les següents persones:

Nom i cognoms	Categoria professional
Ivan Arroyo Varela	Peó jardineria
Haimeur Rhouzlane Abderrazak	Peó jardineria
Pedro Gonzalez Antunez	Peó jardineria

Tercer.- Aprovar la contractació temporal i amb efectes del dia 30 de desembre de 2019 i fins el 29 de desembre de 2020 de les següents persones:

Nom i cognoms	Categoria professional
Dolores Laxio Rubio	Aux. Administrativa
Ma. Carmen Pardo Saez	Aux. Administrativa
Ismael Garcia Pardo	Peó brigada municipal
Veronica López Aguilera	Aux. administrativa
Mònica Molina Huertas	Conserge
Ana Bueno Ojeda	Conserge

Quart.- Aprovar la contractació temporal i amb efectes del dia 30 de desembre de 2019 i fins el 29 de juny de 2020 de les següents persones:

Nom i cognoms	Categoria professional
Susanna Ollé Fons	Informadora
Rosario Delgado Ramírez	Informadora
Angela Altifu Baltanas	Informadora
Montserrat Garcia Plazas	Aux. administrativa
Raquel Bernabeu Varea	Aux. administrativa
Juan Carlos Vega Gali	Aux. administrativa
Daniel López López	Peó brigada
Jessica Herrera Moreno	Agent Cívica
Ma. Carmen Luque Serrano	Agent Cívica



Cinquè.- Publicar aquesta contractació temporal al BOP i al DOGC i donar compte al ple municipal en la primera sessió que tingui, en compliment del que dicta l'article 291.3 del Decret legislatiu 2/2003.

Setè.- Notificar als departaments d'Ocupació i Empresa, Economia, Sistemes d'Informació i al Comitè d'Empresa."

3.0.9 Donar compte del decret 2019LLDR001842 de data 20 de desembre, d'aprovar la pròrroga del Pla d'Ocupació de la Diputació de Barcelona a càrrec del Programa complementari de foment de l'ocupació i de suport a la integració social", del seu règim de concertació i de la concessió d'ajuts, en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019". (G0232017000050)

"Expedient número: G0232017000050 Plans d'Ocupació subvencionats per la Diputació de Barcelona 2017-2018.

Tràmit relacionat: Aprovar la pròrroga del Pla d'Ocupació de la Diputació de Barcelona a càrrec del Programa complementari de foment de l'ocupació i de suport a la integració social", del seu règim de concertació i de la concessió d'ajuts, en el marc del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019".

Atès que en data 23 de febrer de 2017 la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona ha aprovat el programa complementari de foment de l'ocupació i de suport a la integració social, del seu règim de concertació i de la concessió d'ajuts, en el marc del Pla de Xarxa de Governos Locals 2016-2019.

Atès que a l'article 13 de l'esmentat dictamen es fa referència a les pròrrogues dels contractes de determinats plans d'ocupació i que concretament diu: *"El règim regulador del nou Programa complementari estableix la possibilitat de prorrogar contractes formalitzats amb anterioritat a l'1 de gener de 2019, i que van ser finançats per la Diputació de Barcelona en el marc dels instruments aprovats amb aquest objecte, sempre que el tipus de contractació o nomenament ho permeti. En aquest cas, la vigència de la pròrroga ha d'abastar com a mínim tres mesos del període d'execució comprès entre l'1 de gener de 2019 i el 31 de desembre de 2020."*

Vist l'informe de la tècnica del departament d'Ocupació conforme es considerava adient prorrogar el contracte el 19 de desembre de 2019 fins el 20 febrer de 2020 ja que l'altre persona ha presentat la renúncia al seu contracte.

Vist l'informe del Cap de Recursos Humans i Organització conforme aquest contracte es van iniciar en data de 20 de desembre de 2017 i van finalitzar el dia 19 de desembre de 2018 i van prorrogar-se fins aquest 19 de desembre de 2019, poden prorrogar-se fins al 19 de febrer de 2020, complint amb els requisits establerts per prorrogar els contractes, que consta a l'expedient.



Atès que l'Ajuntament mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 31 de maig de 2019 va aprovar la concessió dels ajuts atorgats per la Diputació de Barcelona en el marc del "Programa complementari de millora de l'ocupabilitat 2019 (2^a edició)".

Vist l'informe de l'interventor municipal conforme hi ha consignació pressupostària.

Fent ús de les competències que em confereix el Decret d'Alcaldia núm. 2019LLDR000999 de 20 de juny de 2019, publicat en el BOP d'11 de juliol de 2019, modificat pel Decret d'Alcaldia núm. 2019LLDR001342 de 13 de setembre de 2019, publicat en el BOP de 25 de setembre de 2019

RESOLC:

Primer.- Aprovar la segona pròrroga dels contractes de data 20 de desembre de 2017 del Pla d'Ocupació de la Diputació de Barcelona amb efectes del dia 20 de desembre de 2019 i fins el 19 de febrer de 2020 a les següents persones:

Nom i cognoms	Categoria professional
Antonia Galán Teodoro	Administrativa

Segon.- Publicar aquesta contractació temporal al BOP i al DOGC i donar compte al ple municipal en la primera sessió que tingui, en compliment del que dicta l'article 291.3 del Decret legislatiu 2/2003.

Tercer.- Notificar aquest acord a la persona interessada.

Quart.- Comunicar aquest acord als departaments d'Ocupació i empresa, Economia, Sistemes i Tecnologies i al Comitè d'Empresa."

3.0.10 Donar compte del decret 2020LLDR000006 de data 7 de gener, d'aprovar la modificació nomenament de les Tinentes i Tinentes d'alcaldia. (M1252019000021)

"Expedient número: M1252019000021 Cartipàs Municipal.

Tràmit relacionat: Modificació nomenament de les Tinentes i Tinentes d'alcaldia.

De conformitat amb allò establert als articles 21.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local en la redacció donada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, reformada per la Llei 57/2003 i 30 del Reglament Orgànic Municipal, en concordança amb l'article 55 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya i els articles 35, 38, 41.3 i 46 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals,



els/les Tinentes/s d'alcaldia seran lliurement nomenats/des i cessats/des per l'alcalde d'entre els membres de la Junta de Govern Local, el nombre dels quals no podrà excedir dels de la Junta esmentada que regula el nomenament dels Tinent d'alcaldia.

Mitjançant decret d'alcaldia 2019LLDR001008, de data 21 de juny de 2019 rectificat posteriorment d'ofici per error material pel decret 2019LLDR001010, de data 25 de juny de 2019, s'aprovà el nomenament de les Tinentes i Tinent d'alcaldia.

El pacte de govern subscrit entre el PSC Sant Vicenç en Positiu i Ciutadans pel mandat 2019-2023, comporta la incorporació al govern municipals de les tres regidores i regidors de Ciutadans, conseqüència del qual es reestructura els nomenaments de tinències d'alcaldia i les corresponents delegacions.

Fent ús de les facultats que m'atorga l'article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en concordança amb l'article 21 de la Llei 7/1985, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, reformada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

RESOLC:

Primer.- Modificar el decret d'alcaldia 2019LLDR001008, de data 21 de juny de 2019, per tal d'establir

- Primera Tinenta d'alcaldia, senyora Mireia Vergés Rosell.
- Segona Tinenta d'alcaldia, senyora Carmen Soffiati Requena
- Tercer Tinent d'alcaldia, senyor Isidre Bautista Compte
- Quart Tinent d'alcaldia, senyor Juan Ramón Torres Blanco.
- Cinquena Tinenta d'alcaldia, senyora María Peláez Moreno.
- Sisè Tinent d'alcaldia, senyor Xavier Gómez Álvarez.
- Setena Tinenta d'alcaldia, senyora Lidia Vargas Gonzalez

Segon.- Publicar aquesta resolució en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari de Sant Vicenç, en compliment d'allò que disposa l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, mitjançant el qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Tercer.- Publicar aquest Decret al portal de transparència municipal en compliment d'allò que disposa l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Quart.- Donar compte d'aquest Decret en la sessió plenària que es convoqui d'acord amb l'article 11 del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, en concordança amb l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals."



3.0.11 Donar compte del decret 2020LLDR000009 de data 7 de gener, d'aprovar la modificació del decret d'alcaldia núm. 2019LLDR000999, de 20 de juny de 2019, de delegacions de l'Alcalde en favor de les Tinentes i Tinents d'alcaldia. (M1252019000021)

“Expedient número: M1252019000021 Cartipàs Municipal.

Tràmit relacionat: Aprovar la modificació del decret d'alcaldia núm. 2019LLDR000999, de 20 de juny de 2019, de delegacions de l'Alcalde en favor de les Tinentes i Tinents d'alcaldia.

Mitjançant Decret 2019LLDR000999, de 20 de juny de 2019, aquesta alcaldia va aprovar la delegació de l'exercici de les seves atribucions a favor de les Tinentes i Tinents d'Alcaldia.

Aquest Decret es va modificar mitjançant el decret d'alcaldia núm. 2019LLDR001342, de 13 de setembre, on posteriorment per tal d'incorporar noves delegacions a favor de la regidora Sra. Patricia Higuera Ovejero així com la rectificació de la reserva a l'alcaldia de la delegació de la representació de l'ajuntament al barri de Vila Vella, i d'alguna de les facultats descrites a l'apartat quart del decret de delegacions relacionades amb les delegacions especials.

El pacte de govern subscrit entre el PSC – Sant Vicenç en Positiu i Ciutadans pel mandat 2019-2023, comporta la incorporació al govern municipal de les tres regidores i regidors de Ciutadans, conseqüència del qual es reestructura els nomenaments de tinències d'alcaldia i les corresponents delegacions.

D'acord amb allò que disposa l'art. 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, l'art. 56.1 del Decret legislatiu 2/2003, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, així com l'art. 20.1.c) del Reglament Orgànic Municipal, aquesta alcaldia pot delegar l'exercici de les seves atribucions sempre que no es trobi dins dels supòsits previstos per l'art. 21.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de bases de règim local (LBRL) i a l'art. 9.2 de la Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic.

Fent ús de les facultats que m'atorga l'article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en concordança amb l'article 21 de la Llei 7/1985, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, reformada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

RESOLC:

Primer.- Aprovar la modificació de l'organització municipal resultant el següent:



1. ALCALDIA

- 1.1 Gabinet d'Alcaldia.**
- 1.2 Organització.**
- 1.3 Relacions Institucionals.**
- 1.4 Seguretat Ciutadana.**
- 1.5 Protecció Civil.**

2. ÀREA DE GOVERNANÇA I ECONOMIA.

- 2.1 Secretaria General, Gestió Administrativa i Assessoria Jurídica.**
- 2.2 Recursos Humans.**
- 2.3 Serveis d'Atenció a la Ciutadania i a l'Empresa.**
- 2.4 Sistemes d'Informació i Noves Tecnologies.**
- 2.5 Economia i Hisenda.**
- 2.6 Imatge i Comunicació.**

3. ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES.

- 3.1 Gent Gran.**
- 3.2 Cultura.**
- 3.3 Educació.**
- 3.4 Joventut i Infància.**
- 3.5 Esports.**
- 3.6 Serveis Socials.**

4. ÀREA D'ACCIÓ SOCIAL I DRETS CIVILS.

- 4.1 Memòria històrica.**
- 4.2 Participació ciutadana i convivència.**
- 4.3 Regidories dels barris.**
- 4.4 Accessibilitat Universal.**
- 4.5 Feminisme.**
- 4.6 LGTBI.**
- 4.7 Consum.**
- 4.8 Atenció a les Entitats.**
- 4.9 Solidaritat, Cooperació i Voluntariat.**

5.- ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I DE CIUTAT.

- 5.1 Promoció de la ciutat i turisme.**
- 5.2 Indústria.**
- 5.3 Comerç.**
- 5.4 Agricultura.**
- 5.5 Emprenedoria.**
- 5.6 Promoció i Foment de l'ocupació.**



6.- ÀREA DE SERVEIS AL TERRITORI i SOSTENIBILITAT.

6.1 Urbanisme, Projectes i Obres Públiques.

6.2 Medi Ambient, Sostenibilitat i Espai Natural.

6.3 Autorització i control d'activitats econòmiques.

6.4 Espai Públic i Serveis Municipals.

6.5 Mobilitat i Transport Públic.

6.6 Salut Pública.

6.7 Habitatge social.

Segon.- Aprovar la modificació de l'apartat segon resultant el següent:

1. ALCALDIA

1.1 Gabinet Alcaldia

1. Funcions pròpies del gabinet d'alcaldia.
2. Seguiment i coordinació de les diferents àrees i departaments
3. Acció de govern.

1.2 Organització

1. Seguiment dels diferents departaments en matèria d'organització i dimensió de recursos
2. Reordenació de la plantilla i dels llocs de treball.
3. Optimització de les estructures orgàniques i funcionals de l'Ajuntament.
4. Millora dels processos transversals i de qualitat organitzativa.
5. Projectes d'administració electrònica.
6. Racionalització, simplificació i implementació de procediments, circuits administratius i tècniques de gestió.

1.3 Relacions institucionals

1. Relacions exteriors amb organismes, associacions, corporacions, instituts i altres administracions supramunicipals.
2. Relació amb el síndic de greuges i altres òrgans de control.



3. Relacions amb el Jutjat de Pau.
4. Relacions amb Entitats, Associacions i Institucions Religioses.

1.4 Seguretat Ciutadana: Delegar amb caràcter genèric, a favor del 4è Tinent d'alcaldia, senyor Juan Ramón Torres Blanco, l'exercici de les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries que tot seguit es transcriuen:

1. Polítiques de prevenció de la Seguretat i la convivència ciutadanes.
2. Relació i coordinació en matèria de Seguretat amb altres administracions i cossos de Seguretat.
3. Aplicació de la normativa administrativa a fi d'assegurar el compliment dels reglaments, de les ordenances, dels bans, de les resolucions i de les altres disposicions i actes municipals, en matèria de trànsit, seguretat i convivència ciutadanes o qualsevol altra relacionada amb matèries pròpies del departament
4. Control de la concessió de retirada de vehicles de la via pública.
5. Gestió del dipòsit municipal, vehicles abandonats i desballestament.
6. Control i autorització de les armes de la quarta categoria.
7. Tramitació i aprovació dels expedients sancionadors en matèria de trànsit.
8. Recuperar el model de policia local de proximitat
9. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

1.5 Protecció Civil: Delegar amb caràcter genèric, a favor del 4è Tinent d'alcaldia, senyor Juan Ramón Torres Blanco, l'exercici de les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries que tot seguit es transcriuen:

1. Redacció i homologació dels plans de protecció civil territorials, especials i d'autoprotecció.
2. Posada en marxa dels plans de protecció civil territorials, especials i d'autoprotecció.
3. Gestió i coordinació de les emergències.



4. Coordinació de les actuacions de l'Associació de Voluntariat de Protecció Civil de Sant Vicenç dels Horts.

5. Relació i coordinació en matèria de protecció civil i prestació d'auxili en accidents, catàstrofes i calamitats públiques.

6. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

Tercer.- Modificar la delegació d'atribucions de l'Alcaldia prevista a l'apartat tercer de l'esmentat decret, per tal de preveure el següent:

2. ÀREA DE GOVERNANÇA I ECONOMIA.

2.1 Secretaria General, Gestió Administrativa i Assessoria Jurídica. Delegar amb caràcter genèric, a favor de la 2a Tinenta d'alcaldia, senyora Carmen Soffiati Requena, l'exercici de les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries que tot seguit es transcriuen:

1. Tramitació i assistència administrativa d'expedients propis d'altres departaments.

2. Funcions pròpies de secretaria.

3. Assessoria jurídica.

4. Seguretat en l'àmbit de la protecció de dades de caràcter personal.

5. Padró municipal d'habitants.

6. Revisió i tramitació del ROM municipal.

7. Tramitació del Patrimoni Municipal.

8. Tramitació i aprovació d'expedients de responsabilitat patrimonial.

9. Coordinació i gestió de processos electorals.

10. Comissió de seguretat de la informació.

11. Registre municipal d'entitats.

12. Arxiu municipal.



13. Adoptar en el tractament de dades de caràcter personal les mesures d'índole tècnica i organitzativa establertes per la Corporació i acomplir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així com mantenir el deure de secret i confidencialitat en relació a les mateixes, que subsistirà fins i tot una vegada acabada la seva relació laboral/funcionarial amb la Corporació.

14. Aplicació de la normativa de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

15. Seguiment tramitació sol·licituds informes organs control (gaip, sindic greuges, APDCAT, OAU)

16. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

2.2 Recursos Humans: Delegar amb caràcter genèric, a favor del 4è Tinent d'alcaldia, senyor Juan Ramón Torres Blanco, l'exercici de les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries que tot seguit es transcriuen:

1. Aplicació de les retribucions o altres conceptes previstos al conveni col·lectiu o pacte de condicions de treball.

2. Aprovació dels plans de prevenció i salut laboral.

3. Aplicar el règim de llicències, permisos, jornada de treball i horaris i altres matèries previstes al conveni col·lectiu.

4. Reconeixement de les obligacions de les nòmines.

5. Distribució de les retribucions complementàries que no siguin fixes ni periòdiques.

6. Aprovar el calendari de vacances.

7. Aprovació dels serveis mínims, en cas de vaga.

8. Execució d'ordres judicials i administratives d'embargament de salaris.

9. Aprovació de les bestretes o avançaments sol·licitats pel personal de l'Ajuntament.

10. Reconeixement de triennis.

11. Aprovació d'ajudes socials segons les bases generals del fons social.



12. Aprovació d'aportacions a plans de pensions, segons acords de condicions de treball i convenis col·lectius.

13. Gestió i planificació servei de consergeria de les dependències municipals.

14. Declarar i resoldre totes les situacions administratives del personal funcionari i laboral, no delegades a la junta de govern local.

15. Aprovar el pla de formació i desenvolupament del personal.

16. Nomenar els funcionaris de carrera o interins i contractar el personal laboral, de conformitat amb les propostes del tribunal qualificador o de l'òrgan de selecció, en virtut de les proves selectives convocades per accedir a places de la plantilla de funcionaris o a llocs de treball subjectes a la legislació laboral.

17. Gestió dels convenis específics que regulen les pràctiques acadèmiques externes.

18. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap òrgan municipal o organisme.

2.3 Servei d'Atenció a la Ciutadania i a l'Empresa Delegar amb caràcter genèric, a favor de la 7ena Tinenta d'alcaldia, senyora Lidia Vargas González, l'exercici de les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries que tot seguit es transcriuen:

1. Atenció al públic personalment i telefònicament, informant de tots els tràmits, ajuts i gestions que es realitzen per part de la Corporació, recollint les peticions que presentin i/o concertant entrevista amb el responsable corresponent o bé derivant les trucades als diferents departaments.

2. Informació general sobre tots els serveis i prestacions municipals.

3. Iniciar i/o tramitar tots aquells tràmits municipals pels quals estigui facultat el SIAC, i fer el seguiment dels mateixos d'acord amb les directrius i els procediments establerts.

4. Impuls, coordinació i gestió de la implementació de la gestió documental.

5. Registre d'entrada i sortida dels diferents documents que es tramiten a la Corporació.

6. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.



2.4 Sistemes d'Informació i Noves Tecnologies: Delegar amb caràcter especial, a favor del regidor, senyor Antolín Jiménez Martín, l'exercici de les facultats descrites a l'apartat quart b), en relació a les matèries que tot seguit es transcriuen:

1. Infraestructura de servidors i xarxa municipal.
2. Hardware, middleware, software i keepware.
3. Telefonía interna i externa, fixa i mòbil.
4. Línies de comunicació i cablatges.
5. Manteniments i incidències en matèries pròpies de la regidoria.
6. Implantació automatitzada dels diferents processos i expedients.
7. Suport tècnic de les diferents eines telemàtiques (web municipal, seu electrònica i futures aplicacions).
8. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

2.5 Economia i Hisenda. Delegar amb caràcter generíc a favor del Sisè Tinent d'Alcaldia senyor Xavier Gómez Álvarez l'exercici de les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Planificació de l'Ajuntament des d'un punt de vista econòmic-financer.
2. Control i fiscalització de la gestió econòmica financera municipal.
3. Comptabilitat.
4. Planificació i gestió de la tresoreria.
5. Elaboració, tramitació, gestió i control del pressupost general i de les bases d'execució.
6. Gestió d'endeutament municipal.
7. Activitat inspectora en les matèries pròpies d'hisenda, en tot allò no delegat a altres organismes.



8. Incoació, tramitació i resolució de les reclamacions d'interessos de demora de qualsevol naturalesa i, en especial, en matèria de contractació, en tot allò no delegat a altres organismes.

9. Incoació, tramitació i resolució dels expedients administratius de fraccionament i ajornament, així com la suspensió de rebuts i liquidacions de deutes tributaris i no tributaris, en tot allò no delegat a altres òrgans municipals o administracions.

10. Tramitació, liquidació i devolució d'ingressos de caràcter tributari i no tributari, així com reconeixement de bonificacions que siguin competència de l'alcaldia i, qualsevol altre tasca pròpia dels serveis de recaptació, en tot allò no delegat a altres òrgans municipals o administracions.

11. Aprovació i liquidació de les bestretes de caixa fixa dels pagaments a justificar.

12. Proposta d'elaboració i aprovació del pressupost municipal i establiment, elaboració i tramitació de les ordenances fiscals, gestió i recaptació de tributs, preus públics i ingressos no tributaris, en tot allò no delegat a altres organismes.

13. Certificats de padrons fiscal, guia de carrers i similars.

14. Cadastre immobiliari.

15. Numeració postal i divisió administrativa.

16. Coordinació i seguiment en les matèries pròpies del departament delegades a altres organismes.

17. Aprovació i disposició de fons de contractació administrativa d'acord amb el procediment legalment establert, per un import menor de 5.000 €.

18. Certificats de justificació de despeses i altres de matèries pròpies del departament.

19. Aprovar, autoritzar i disposar despeses dins dels límits de la competència de l'Alcalde, llevat les que sigui objecte de delegació expressa a altres Tinentes d'alcaldia i, en especial les nòmines del personal i les ajudes del fons social, així com l'ordenació i l'aprovació dels pagaments i, els pagaments efectius.

20. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.



2.6 Imatge i Comunicació. Delegar amb caràcter especial, a favor de la regidora, senyora Patricia Higuera Ovejero, l'exercici de les facultats descrites a l'apartat quart b), en relació a les matèries que tot seguit es transcriuen:

1. Premsa i revista municipal.
2. Radio Sant Vicenç.
3. Coordinació amb la televisió de Sant Vicenç dels Horts i altres entitats relacionades amb la comunicació.
4. Imatge i comunicació corporativa.
5. Imatge, gestió i coordinació de la pàgina web.
6. Gestió i coordinació de cartellera, difusió i informació de les activitats organitzades per l'Ajuntament o aquelles en els quals l'Ajuntament participa d'alguna manera.
7. Coordinació de l'agenda d'activitats.
8. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

3. ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES

3.1 Gent Gran. Delegar amb caràcter genèric a favor de la 1a Tinenta d'alcaldia, senyora Mireia Vergés Rosell, les facultats descrites a l'apartat quart a) en relació a les matèries següents:

1. Gestió dels equipaments destinats a l'activitat de Gent Gran.
2. Coordinació, dinamització i promoció d'activitats destinades a la Gent Gran.
3. Coordinació de la Comissió de Seguiment de les Obres de la Llar d'Avis Municipal.
4. Consell de la Gent Gran
5. Acompanyament en les grans reivindicacions del col·lectiu de la gent gran, especialment les relacionades amb les pensions públiques i amb un envelliment digne i actiu.



6. Nova residència pública i centre de dia de la gent gran.

7. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

3.2 Cultura. Delegar amb caràcter genèric, a favor del 3r Tinent d'alcaldia, senyor Isidre Bautista Compte les facultats descrites a l'apartat quart a) i, amb caràcter especial i la condició d'adjunta, la regidora senyora Francesca Capellades Ladevesa, les facultats descrites a l'apartat quart b) en relació a les matèries següents:

1. Biblioteca municipal.

2. Organització d'activitats i festes culturals.

3. Foment de la cultura popular i tradicional.

4. Promoció d'activitats culturals

5. Gestió i desenvolupament de programes culturals.

6. Arxiu històric cultural.

7. Associacionisme cultural, formació cívica, relació entre entitats culturals.

8. Autorització ús equipaments culturals inferiors a 1 any.

9. Servei Local de Català.

10. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

3.3 Educació. Delegar amb caràcter especial, a favor de la regidora, senyora Patricia Higuera Ovejero, l'exercici de les facultats descrites a l'apartat quart b), en relació a les matèries que tot seguit es transcriuen:

1. Planificació educativa.

2. Centres d'ensenyament infantil i de primària.

3. Instituts d'ensenyament secundari.

4. Escoles bressol municipals.

5. Consell escolar municipal.



6. Consells escolars de centre.
7. Promoció escola municipal d'adults.
8. Oficina municipal d'escolarització.
9. Gestió d'infraestructures educatives.
10. Autorització ús equipaments educatius públics, inferiors a 1 any.
11. Activitats i serveis a la comunitat educativa.
12. Activitats extraescolars i educació en el lleure.
13. Plans educatius d'entorn.
14. Promoure l'èxit escolar.
15. Tramitació, aprovació i formalització dels convenis marcs i específics que regulen les pràctiques acadèmiques externes i la gestió dels esmentats convenis marcs.
16. Revisió de les zones escolars a la preinscripció
17. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

3.4 Joventut i Infància. Delegar amb caràcter genèric, a favor de la 5ena Tinenta d'alcaldia, senyora Maria Peláez Moreno, les facultats descrites a l'apartat quart a) en relació a les matèries següents:

1. Gestió i desenvolupament de les polítiques locals d'infància i joventut.
2. Elaboració i implementació del Pla local de joventut.
3. Gestió dels equipaments destinats a l'activitat infantil i juvenil.
4. Prevenció de la delinqüència i drogodependència juvenil.
5. Atenció i promoció de la salut sexual i reproductiva juvenil.
6. Coordinació, dinamització i promoció d'activitats destinades a la infància i joventut.
7. Treballar la participació infantil i juvenil



8. Fomentar l'emancipació juvenil
9. Promoure els habitatges de lloguer per a joves
10. Fomentar i garantir els drets dels infants
11. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

3.5 Esports Delegar amb caràcter genèric a favor del Sisè Tinent d'alcaldia senyor Xavier Gómez Álvarez, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Equipaments esportius.
2. Relacions amb clubs esportius.
3. Promoció de l'esport base, de l'esport femení, dels esports minoritaris i de la resta d'activitats esportives.
4. Organització d'esdeveniments esportius.
5. Autorització ús d'espais o instal·lacions esportives municipals, inferiors a 1 any.
6. Promoció d'activitats físiques i esportives, accions i programes de sensibilització per a la millora dels hàbits saludables entre la ciutadania, en coordinació amb la resta de regidories, serveis i programes de l'Àrea.
7. Pla d'equipaments esportius.
8. Promoció d'hàbits saludables
9. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

3.6

Serveis Socials. Delegar amb caràcter genèric, a favor de la 1a Tinenta d'alcaldia, senyora Mireia Vergés Rosell, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Atenció a les persones i/o famílies en situació de vulnerabilitat socioeconòmica i/o risc social.



2. Tramitació, gestió i seguiment dels serveis atenció a domicili, i d'altres.
3. Tramitació, gestió i seguiment de les persones beneficiaries del Servei de teleassistència.
4. Prevenció i atenció a la infància, adolescència i gent gran en situació de risc social.
5. Atenció a les persones amb diversitat funcional.
6. Atenció a les persones en situació de dependència.
7. Servei Municipal de Llar d'avis i Centre de Dia.
8. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

4. ÀREA ACCIÓ SOCIAL I DRETS CIVILS

4.1 Memòria històrica. Delegar amb caràcter especial a favor de la regidora senyora Francesca Capellades Ladevesa, les facultats descrites a l'apartat quart b), en relació a les matèries següents:

1. Treballar la memòria històrica de Sant Vicenç dels Horts en l'etapa relacionada amb la Guerra Civil Espanyola i la posterior dictadura franquista.
2. Cercar espais de memòria relacionats amb el passat i amb el desenvolupament del municipi.
3. Recuperació en forma d'imatges, d'alguns espais que van ser emblemàtics del municipi.
4. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

4.2 Participació Ciutadana i Convivència. Delegar amb caràcter especial a favor de la regidora, senyora Francesca Capellades Ladevesa, les facultats descrites a l'apartat quart b), en relació a les matèries següents:

1. Relacions i/o suport a entitats, associacions i institucions municipals.



2. Gestió i seguiment dels espais de participació estables de l'Ajuntament (consells, taules, xarxes, etc.)
3. Gestió, seguiment i/o assessorament dels espais de participació puntuals de l'Ajuntament (Pla d'Actuació Municipal, pressupostos participats, plans estratègics, etc)
4. Gestió i seguiment dels mecanismes de participació de l'Ajuntament (audiències públiques, consultes populars, xerrades informatives, etc)
5. Elaboració i gestió del Reglament de Participació ciutadana.
6. Gestió i seguiment de les peticions, suggeriments i queixes ciutadanes.
7. Promoure la participació per determinar el nomenclàtor de les vies urbanes.
8. Foment de la convivència (promoció d'espais d'interacció positiva entre la ciutadania, mediació, civisme, resolució de conflictes, etc)
9. Fomentar la mediació com a mitjà de resolució de conflictes.
10. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

4.3 Regidories de Barri Delegar amb caràcter genèric, a favor del 4è Tinent d'alcaldia, senyor Juan Ramón Torres Blanco, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Coordinació de les regidories de barri
2. Desenvolupament del projecte de l'alcaldia als barris
3. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

4.4 Accessibilitat Universal. Delegar amb caràcter genèric, a favor del 4è

Tinent d'alcaldia, senyor Juan Ramón Torres Blanco, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:



- 1.Elaboració d'un mapa de les problemàtiques d'accessibilitat i la seva prioritització.
- 2.Projectar una ciutat de futur 100% accessible
- 3.Col·laboració activa amb entitats i persones implicades en aquest àmbit de treball.
- 4.I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

4.5 Feminisme. Delegar amb caràcter genèric, a favor de la 5ena Tinenta d'alcaldia senyora Maria Peláez Moreno, les facultats descrites a l'apartat quart a) en relació a les matèries següents:

- 1.Estudiar i detectar les mancances i les necessitats de les dones.
- 2.Sensibilitzar la població sobre les causes de la violència masclista i impulsar campanyes de prevenció i posar a disposició de la població els serveis d'atenció necessaris per a les persones que pateixen les diverses manifestacions de la violència masclista. (*SIAD, A prop Teu*)
- 3.Atendre, informar i orientar les dones sobre programes i recursos per a facilitar l'exercici efectiu de llurs drets, i sensibilitzar homes i dones en termes d'igualtat de drets i deures.
- 4.Crear i adequar els mecanismes necessaris per a integrar la transversalitat de la perspectiva de gènere en llurs actuacions polítiques.
- 5.Establir les condicions de formació i capacitació del personal i llur servei.
- 6.Elaborar, aprovar, executar i avaluar els plans d'igualtat de dones i homes destinats al personal a llur Servei.
- 7.Dissenyar, aprovar, executar i avaluar els plans d'igualtat.
- 8.Fomentar l'autonomia personal i econòmica de les dones i impulsar l'ocupació femenina.
- 9.Fomentar la presència de dones en els òrgans de participació i en els espais de presa de decisió.
- 10.Donar suport als grups feministes.



11.Mantenir un observatori que permeti un coneixement de la situació diferencial de dones i homes en els diferents àmbits d'intervenció local.

12.Dissenyar i aplicar polítiques destinades a eradicar les desigualtats i les explicacions de les dones en tots els àmbits locals d'intervenció.

13.Dissenyar i aplicar polítiques per erradicar discriminacions per raó d'orientació sexual, d'identitat de gènere o d'expressió de gènere, en els àmbits, tant públics com privats, sobre els quals els ens locals tenen competències.

14. Creació de xarxa i d'espais de trobada de dones emprenedores.

15.I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

4.6 LGTBI Delegar amb caràcter genèric, a favor de la 5ena Tinenta d'alcaldia senyora Maria Peláez Moreno, les facultats descrites a l'apartat quart a) en relació a les matèries següents:

1.Creació del Servei d'atenció i assessorament

2.Treballar dins de l'àmbit de la Xarxa de municipis LGTBI de Catalunya

3.Organitzar un programa d'accions i activitats destinades a visibilitzar el col·lectiu LGTBI

4.Sensibilitzar el conjunt de la població en el respecte i la igualtat

5.I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

4.7 Consum. Delegar amb caràcter genèric, a favor de la 5ena Tinenta d'alcaldia senyora Maria Peláez Moreno, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1.Exercici de les facultats municipals referides al consum i protecció de les persones consumidores.

2.I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

4.8 Atenció a les Entitats. Delegar amb caràcter especial a favor de la regidora



, senyora Francesca Capellades Ladevesa, les facultats descrites a l'apartat quart b), en relació a les matèries següents:

1. Creació de l'oficina d'atenció a les entitats
2. Relació i/o suport a entitats, associacions i institucions municipals.
3. Cooperació amb les diferents entitats del municipi
4. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

4.9 Solidaritat, Cooperació i Voluntariat Delegar amb caràcter genèric, a favor del 3r Tinent d'alcaldia, senyor Isidre Bautista Compte, les facultats descrites a l'apartat quart a) en relació a les matèries següents:

1. Fomentar la solidaritat i cooperació de la ciutadania de Sant Vicenç dels Horts.
2. Col·laborar i fomentar les entitats locals i projectes que promouen la solidaritat i cooperació.
3. Promoció i coordinació del voluntariat local dins l'àmbit de les competències municipals.
4. Fomentar les polítiques necessàries i prestar els serveis necessaris per a garantir la cohesió social de la població i l'acollida dels sol·licitants d'asil, els refugiats, els apàtrides i els retornats.
5. Coordinar les activitats i serveis del municipi destinats a la sensibilització de la població del municipi per garantir la integració de les persones refugiades, creant els vincles i la interacció necessària per prevenir el racisme i/o la discriminació, i promoure la cohesió social per garantir la seva vida en família i la seva integració.
6. Col·laborar amb les entitats i associacions que treballen en l'acollida i el servei a les persones sol·licitants d'asil, amb el Govern de la Generalitat a través del Comitè per a l'Acollida de les Persones Refugiades i participar en l'establiment dels municipis acollidors conjuntament amb el Fons Català de Cooperació al Desenvolupament.
7. Treballar la cultura de la pau i la no violència
8. Fomentar i treballar la sensibilització en l'àmbit dels drets humans.



9..Prestar el servei de primera acollida a les persones empadronades, tant si són estrangeres immigrades com retornades.

10.Fomentar les polítiques necessàries i prestar els serveis necessaris per a garantir la cohesió social de la població, l'acollida i la integració dels estrangers immigrants.

11.Elaborar els informes d'estrangeria, d'arrelament social i d'integració social, realitzar propostes i fer seguiment de la seva tramitació.

12.I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

5.- ÀREA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I DE LA CIUTAT.

5.1 Promoció de la Ciutat i Turisme Delegar amb caràcter especial a favor de la regidora, senyora Francesca Capellades Ladevesa, les facultats descrites a l'apartat quart b), en relació a les matèries següents:

1.Contribuir al desenvolupament social i econòmic del municipi a través del turisme.

2.Foment del patrimoni cultural, artístic i natural del municipi amb la promoció de la conservació i la difusió d'aquest, a través de l'elaboració d'un inventari, campanyes de promoció turística i creació de productes turístics com publicacions i guies temàtiques.

3. Foment i ajut a aquelles persones o col·lectius que ajudin a millorar la "marca" Sant Vicenç dels Horts arreu

4.I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme

5.2 Indústria: Delegar amb caràcter generic a favor del Sisè Tinent d'alcaldia, senyor Xavier Gómez Álvarez, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1.Afavorir la formació dels empresaris del municipi i, l'obertura del parc empresarial a empreses de fora del municipi en col·laboració amb el Consell Comarcal Del Baix Llobregat.

2.Servei de prospecció d'empreses.

3.Dinamització dels Polígons d'Activitat Econòmica.



4. Gestió de Projectes Europeus en matèries pròpies del Departament.

5. Gestió del Centre d'Innovació i Desenvolupament Econòmic i empresarial CIDEE Molí dels Frares.

6. Tramitació, impuls i gestió del Consell Econòmic i Social com a eina de coordinació de necessitats i recursos locals.

7. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme

5.3 Comerç: Delegar amb caràcter genèric a favor del Sisè Tinent d'alcaldia, senyor Xavier Gómez Álvarez, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Col·laboració amb la Unió de Botiguers de Sant Vicenç dels Horts mitjançant actuacions i serveis que contribueixin al desenvolupament i consolidació de l'activitat comercial de la població.

2. Campanyes de promoció i publicitat Centre Comercial Urbà (CCU).

3. Campanyes d'animació i promoció comercial.

4. Cursos de formació específica pel comerç i empreses de serveis.

5. Difusió d'informació relativa al sector comerç i serveis.

6. Servei d'interlocució amb altres administracions públiques.

7. Assistència a jornades, seminaris i debats al voltant del comerç urbà.

8. Relació amb els col·lectius de comerciants.

9. Comerç al detall.

10. Gestió de Zones i Eixos Comercials.

11. Gestió del Mercat Municipal.

12. Gestió del Mercat Setmanal

13. Pla anual de dinamització comercial.

14. Tramitació, impuls, coordinació, gestió i control de la instal·lació i organització de les activitats firals, mercats ambulants i atraccions.



15. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme

5.4 Agricultura: Delegar amb caràcter genèric a favor del Sisè Tinent d'alcaldia, senyor Xavier Gómez Álvarez, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Promoció agrícola.
2. Relació amb la Cambra agrària, Comunitat de regants i Sindicats agrícoles.
3. Consorci del Parc Agrari del Baix Llobregat.
4. Promoció de l'activitat agrària a les escoles.
5. Activitats destinades a la preservació de l'entorn agrícola.
6. Llicències per a cremar matolls en zona agrícola dins els períodes autoritzats per la Generalitat.
7. Tramitació de sol·licituds de llicències o permisos de competències supramunicipals, en matèries pròpies del departament
8. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme

5.5 Emprenedoria: Delegar amb caràcter genèric a favor del Sisè Tinent d'alcaldia, senyor Xavier Gómez Álvarez, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Foment de l'emprenedoria, assessorament i informació en la creació d'empreses.
2. Tallers, xerrades i programes per la creació d'empreses.
3. Suport a la creació i consolidació d'empreses.
4. Foment, assessorament i informació en la creació de cooperatives.
5. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.



5.6 Promoció i Foment de l'Ocupació. Delegar amb caràcter genèric a favor del Sisè Tinent d'alcaldia, senyor Xavier Gómez Álvarez, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Servei d'Ocupació (borsa de treball, orientació per la recerca activa de feina, ofertes de treball, projectes mixtes de formació-ocupació i altres projectes relacionats).
2. Vetllar per reduir l'índex d'atur i promoure l'ocupació a través de la formació i plans de foment del treball.
3. Promoure polítiques actives d'ocupació.
4. Gestió del Servei Local d'Ocupació SLO.
5. Formació Ocupacional.
6. Millorar la qualificació professional tant de cara a la inserció de les persones aturades com a la millora de feina d'aquelles que ja treballen.
7. Formació de reciclatge per a treballadors/es en actiu.
8. Formació subvencionada per aturats.
9. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

6.- ÀREA DE SERVEIS AL TERRITORI I SOSTENIBILITAT.

6.1 Urbanisme, Projectes i Obres Públiques. Delegar amb caràcter genèric, a favor del 3r Tinent d'alcaldia, senyor Isidre Bautista Compte, les facultats descrites a l'apartat quart, a) en relació a les matèries següents:

1. L'atorgament, la denegació o d'altres tràmits referits a les llicències o permisos de les matèries pròpies del departament i que siguin competència de l'Alcaldia.
2. L'acceptació de les cessions de vials i dotacions derivades de l'acció urbanística
3. Devolució de les garanties de residus, les d'urbanització i qualsevol altres relacionades amb les llicències d'obres (incloses obres majors) o d'altres de matèries pròpies del departament.



4. Aprovació de les certificacions corresponents als projectes d'urbanització o projectes d'obres ordinaris, així com els acords corresponents al control de qualitat i a la seguretat i salut de les obres.

5. Sol·licituds de certificacions al Registre de la Propietat, peticions d'inscripció de títols inscribibles, de matèries pròpies del departament.

6. Les autoritzacions de l'ús o aprofitament del domini públic, mitjançant infraestructures de telecomunicacions o altres serveis, sempre que la seva durada no superi els 4 anys.

7. Elaboració i execució dels instruments de planejament general o derivats, així com dels instruments de gestió urbanística (expropiació forçosa, reparcel·lacions...) i projectes d'urbanització complementaris.

8. Contribuir a apropar el planejament urbanístic a la realitat de Sant Vicenç dels Horts.

9. Base de dades de l'inventari municipal.

10. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

6.2 Medi Ambient, Sostenibilitat i Espai Natural. Delegar amb caràcter genèric, a favor de la 5ena Tinenta d'alcaldia senyora Maria Peláez Moreno, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. L'Avaluació ambiental de plans, programes i projectes.

2. La prevenció i control de la contaminació en matèria de

Soroll, Aigües residuals,
Residus, Olor, Radiacions,
Sòls, i altres

que la normativa sectorial l'atribueixi i no estiguin delegades a cap altre òrgan municipal.

3. Defensa i conservació del patrimoni natural i els recursos naturals.

4. L'elaboració de projectes i treballs de millora de l'entorn natural (ribera del riu i rieres, i altres espais forestals amb valor natural).

5. L'elaboració, execució i manteniment d'itineraris i senders que connecten l'espai urbà amb els espais naturals del municipi.



6. Els treballs de vigilància i prevenció d'incendis forestals.

7. El manteniment i millora ambiental de rieres.

8. Vetllar per un desenvolupament més sostenible del municipi preservant i potenciant la conservació del patrimoni i els recursos naturals, així com l'ús més racional dels recursos.

9. L'educació mediambiental a escoles i altres col·lectius, la realització de campanyes de sensibilització i la informació i l'assessorament mediambiental a la població.

10. La gestió i manteniment de l'espai d'El Parc Riu Llobregat com a infraestructura ecològica que disposa d'un seguit d'espais naturalitzats al llarg del marge del riu i de camins i el gual inundable habilitats per a la circulació dels vianants i les bicicletes.

11. La gestió i control dels serveis de recollida selectiva de residus municipals.

12. La recollida a domicili de mobles i atuell domèstics, poda, paper i cartró, vidre, piles, i fracció orgànica.

13. La gestió i control del servei de la deixalleria municipal i la deixalleria mòbil.

14. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

6.3 Autorització i control d'activitats econòmiques. Delegar amb caràcter genèric a favor del 2a Tinent d'alcalde, senyora Carmen Soffiati Requena les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents

1. Intervenció administrativa en els tràmits de concessió de llicències d'activitats comercials i de serveis, amb incidència o no ambiental.

2. Regulació mitjançant ordenances d'horaris dels establiments públics i disposició de normes que regulin les instal·lacions i el funcionament.

3. Propostes d'aprovació d'ordenances i d'acords puntuals d'àmbit regulador d'activitats comercials, industrials i de serveis.

4. Autorització i control administratiu de les activitats econòmiques del Mercat Municipal



5. Inspecció i control sobre les indústries i comerços en els àmbits de competència municipal.

6. Autorització i tramitació dels expedients d'ocupacions de la via pública relacionats amb activitats econòmiques.

7. Cens d'activitats.

8. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

6.4 Espai Públic i Serveis Municipals. Delegar amb caràcter genèric, a favor de la 1a Tinenta d'alcaldia, senyora Mireia Vergés Rosell, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents

1. Organització de la logística de les activitats, festes i esdeveniments.

2. Manteniment de les instal·lacions esportives municipals.

3. Instal·lació i manteniment mobiliari urbà, jocs infantils i elements esportius a l'espai públic.

4. Servei de clavegueram, d'aigües pluvials i residuals.

5. Servei subministrament aigua potable.

6. Servei cementiri municipal.

7. Serveis funeraris.

8. Neteja d'edificis i equipaments municipals.

9. Neteja viària.

10. Enllumenat públic, semaforització i enllumenat de nadal.

11. Manteniment i millora de la via pública, infraestructures i instal·lacions municipals.

12. Manteniment i millora dels edificis i equipaments municipals.

13. Manteniment i millora dels vehicles i eines pròpies del departament.

14. Devolució de les garanties de les obres o derivades d'altres serveis, que siguin propis del departament.



15. Aprovació de les certificacions corresponents als projectes d'obres o d'altres serveis, així com els acords corresponents al control de qualitat i a la Seguretat i salut de les obres, que siguin pròpies del departament.

16. L'aprovació dels expedients de preus unitaris com a contradictoris relatiu a la contractació d'obres o derivades d'altres serveis, que siguin propis del departament. Llevat de les liquidacions finals que comportin augment del preu adjudicat.

17. Iniciar i resoldre definitivament les ordres d'execució referent a la neteja i desinfecció de les parcel·les urbanes de propietat privada.

18. La gestió i control dels serveis de jardineria municipal.

19. Manteniment i millora dels espais no ajardinats en zona urbana.

20. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

6.5 Mobilitat i Transport Públic. Delegar amb caràcter especial, a favor del regidor, senyor Antolín Jiménez Martín, les facultats descrites a l'apartat quart b), en relació a les matèries següents:

1. Gestió de l'accidentalitat i llurs causes, sorgida de la trama urbana.

2. Planejament, proposta i gestió en matèria d'utilització de les vies públiques de manera segura.

3. Supervisió del planejament d'infraestructures de mobilitat, en general

4. Ordenació, senyalització vertical i horitzontal, i gestió del trànsit de vehicles i de persones en la trama de vies urbanes i travessies, d'acord amb el que estableix la normativa de trànsit, amb l'objectiu de garantir la seguretat viària de tothom.

5. Autorització i tramitació de les ocupacions de via pública i talls de via, llevat de les que es derivin de la celebració d'activitats extraordinàries, o qualsevol altra activitat feta a via pública i organitzada o coordinada pels demés departaments municipals.

6. Informació i supervisió de les ocupacions de via pública i talls de via derivats d'activitats extraordinàries o qualsevol altra activitat duta a terme a via pública organitzada o coordinada pels diferents departaments municipals.

7. Coordinació del Pla local de Seguretat viària (PLSV) i del Pla de Mobilitat Urbana (PMU) del municipi.



8. Supervisió del servei de transport públic urbà i interurbà.

9. Gestió del servei municipal d'estacionament regulat.

10. Atorgament de les places d'estacionament per a persones amb discapacitat i mobilitat reduïda.

11. Qualsevol altra funció pròpia del departament, no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

6.6 Salut Pública Delegar amb caràcter genèric, a favor de la 5ena Tinenta d'alcaldia senyora Maria Peláez Moreno, les facultats descrites a l'apartat quart a), en relació a les matèries següents:

1. Vetllar per garantir el dret a la salut i a l'atenció sanitària pública, gratuïta, de qualitat i de cobertura universal en el municipi. Tenint en compte, sobretot els eixos de desigualtat com ara el sexe, l'edat, la classe social, l'ètnia i el territori de procedència.

2. Col·laborar amb les entitats, associacions, fundacions i institucions que tenen com a objectiu sensibilitzar la població sobre diferents malalties, discapacitats, hàbits de salut, i donacions de sang i òrgans.

3. Coordinació amb l'Agència de protecció de la salut.

4. Consum aigua (gestió sanitari de l'abastament de l'aigua i avaluació i control de la qualitat de l'aigua).

5. Sanitat ambiental (prevenció de la legionel·losi als equipaments municipals, avaluació higiènica i sanitària de les piscines d'ús públic, salubritat de les sorres infantils i expedients d'insalubritat d'habitatges i solars).

6. Llicències de gossos potencialment perillosos i registre especial corresponent.

7. Control i recollida d'animals.

8. Protecció de la salut i seguretat alimentària.

9. Salubritat i control de plagues.

10. Control sanitari del cementiri i serveis funeraris.



11. Autoritzacions sanitàries de les activitats determinades per la normativa sectorial corresponent.

12. Mesures correctores d'activitats.

11. I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

6.7 Habitatge Social Delegar amb caràcter genèric, a favor de la 5ena Tinenta d'alcaldia senyora Maria Peláez Moreno, les facultats descrites a l'apartat quart, a) en relació a les matèries següents:

1.Promoure polítiques habitatge social.

2.Oficina Municipal d'Habitatge.

3.Test (tedis.)

4.Gestió dels Habitatges Municipals destinats a atendre emergències per pèrdua d'habitatge.

5.Gestió dels Ajuts per al lloguer i subvencions per a la rehabilitació de l'Habitatge.

6. Foment de la creació d'habitatge, tant per casos d'emergència habitacional com destinat a l'emancipació juvenil.

7. Recuperació d'habitatge deshabitat per a l'oficina municipal d'habitatge

8.I qualsevol altra matèria pròpia del departament no delegada a cap altre òrgan municipal o organisme.

7. DELEGACIÓ PER BARRIS

Delegar la representació de l'Ajuntament en els diferents barris del municipi, tal i com es detalla a continuació:

Barri de Sant Roc: a favor del 3r Tinent d'alcaldia, senyor Isidre Bautista Compte

Barri de Sant Antoni: a favor de la 1a Tinenta d'alcaldia, senyora Mireia Vergés Rosell

Barri de Can Costa: a favor del Sisè Tinent d'alcaldia, senyor Xavier Gómez Álvarez.



Barri de la Font del Llargarut: a favor del 3r Tinent d'alcaldia, senyor Isidre Bautista Compte

Barri de La Vinyala – Poble Nou: a favor de la 1a Tinenta d'alcaldia, senyora Mireia Vergés Rosell

Barri de Can Sàbat: a favor de la 5ena Tinenta d'alcaldia, senyora Maria Peláez Moreno

Barri de La Guàrdia i el Llinàs: a favor del 4è Tinent d'alcaldia, senyor Juan Ramón Torres Blanco

Barri del Turó: a favor de la 5ena Tinenta d'alcaldia, senyora Maria Peláez Moreno

Barri de Can Ros i el Serral: a favor de la regidora, senyora Francesca Capellades Ladevesa.

Barri de Sant Josep: a favor de la regidora, senyora Patricia Higuera Ovejero.

Barri Vila Vella: a favor de a favor del 3r Tinent d'alcaldia, senyor Isidre Bautista Compte.

Quart.- Les delegacions conferides als apartats anteriors comporten l'atribució de les potestats de l'Alcaldia assenyalades als articles 21 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril, i 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, sobre les matèries de la delegació, a excepció d'aquelles facultats que la legislació qualifica d'indelegables, de conformitat amb el que tot seguit es transcriu:

a) Les delegacions genèriques del tipus que estableix l'article 27.2 del ROM, a favor de les Tinentes/s d'alcaldia que formen part de la junta de govern local, en relació als diferents departaments, comporten les següents facultats:

1.- Facultats de direcció interna del servei.

2.- Àmplies facultats de gestió, inspecció i impuls de les matèries delegades.



3.- La facultat de dictar actes administratius de tràmit per a l'impuls de tots els expedients administratius referits a la seva competència material i els definitius que afectin tercers.

4.- La facultat de gestionar els actes d'autorització i disposició pressupostària del servei.

5.- Facultats de representació de l'Administració municipal en les matèries pròpies de la delegació.

6.- La plena facultat de signatura del vist-i-plau dels certificats derivats dels antecedents documentats dels serveis.

7.- La facultat d'elevat propostes d'acord als òrgans col·legiats de govern municipal.

8.- La designació de les Comissions d'estudi encarregades de la redacció del text de l'avantprojecte d'una Ordenança.

9.- Impuls, gestió i formalització dels convenis de col·laboració amb entitats, federacions, persones, associacions, administracions, centres, empreses, o altres similars per a activitats d'interès comú.

10.- Tramitació i gestió de les subvencions, ajuts, beques, premis, o altres similars, municipals en tot allò no delegat a la Junta de Govern Local.

11.- Tramitació i gestió de les subvencions, ajuts, beques, premis o altres similars, que l'Ajuntament sol·liciti, en tot allò no delegat a la Junta de Govern Local.

12.- La tramitació i instrucció dels expedients sancionadors i la tramitació i execució subsidiària de les ordres d'execució, en les matèries pròpies del departament, en tot allò no delegat a la Junta de Govern Local.

13.- Elaboració i gestió dels reglaments i ordenances municipals, en matèries pròpies del departament.

14.- Els actes de tramitació, formalització i execució dels contractes gestionats des del servei, excepte aquells que hagin estat específicament delegats a la junta de govern local, inclosa les modificacions no substancials i l'aprovació de les liquidacions i els preus unitaris contradictoris.

15.- La rectificació de qualsevol error material dels decrets o acords de junta de govern gestionats pel departament.



16.- El desistiment, la renúncia, la transacció o qualsevol altra forma d'acabament anticipat dels procediments judicials en matèries competència de l'Alcalde.

17.- Aprovació liquidacions complementàries d'ingressos tributaris o altres ingressos públics derivats de tràmits propis del departament, llevat dels delegats a altres òrgans municipals.

18.- La resolució dels recursos de reposició que puguin interposar-se contra els acords dictats en exercici de les atribucions delegades.

19.- Atorgament, denegació i altres situacions administratives en relació a l'ocupació de domini públic, en tot allò no delegat a la junta de govern local.

20.- Tramitació, organització, coordinació i control de la celebració d'actes extraordinaris.

21.- Ordenació de publicacions, anuncis i edictes, respecte dels expedients administratius que es tramitin dins el departament.

22.- La declaració de béns no utilitzables, inclosa la seva alienació o cessió directa.

23.- Modificació no substancial dels expedients relacionats amb les activitats extraordinàries aprovades anteriorment per junta de govern.

24.- propostes de resolució dels assumptes que requereixen una proposta prèvia a la resolució definitiva

25.- Substituir l'absència d'altres Tinents d'alcaldia segons l'ordre de nomenament

26.- I qualsevol altre tràmit que correspongui a matèries pròpies del departament, no delegat a cap altra òrgan municipal.

b) Les delegacions especials per a serveis, a favor de les regidores/rs previstes a l'article 27.3.a) del ROM comporten:

Les facultats descrites a l'apartat anterior, llevat les de dictar actes definitius que afectin a tercers

Cinquè- En qualsevol cas l'exercici de les competències delegades comporta l'obligació de:



1.- Informar l'Alcaldia de tot el que fa referència a l'exercici de la competència delegada i proposar les mesures, les solucions o els acords que consideri pertinents.

2.- Vetllar pel compliment dels acords dels òrgans de govern municipal.

3.- Cooperar amb l'Alcaldia en l'atenció als ciutadans en temes relacionats amb la delegació.

4.- Controlar el material, mobles i efectes dels diferents serveis.

5.- Informar a l'Alcaldia i l'equip de govern dels possibles desviaments i incompliments observats en relació als acords dels diferents òrgans de govern.

6.- Informar a l'Alcaldia de les sol·licituds, els suggeriments i de les aspiracions dels veïns en relació als serveis competència seva.

Sisè.- Establir que les delegacions d'atribucions de l'Alcaldia conferides en el present Decret seran efectives amb caràcter retroactiu des del dia 1 de gener, llevat de la signatura de documents o acords que afectin a tercers que seran efectives a partir del moment en que disposin de signatura electrònica, i tot això sens perjudici de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

Sisè- Notificar aquest decret a totes les regidores i regidors, amb indicació expressa als afectats per la modificació que es considerarà tàcitament acceptada la delegació si, en el termini de tres dies hàbils següents a la notificació, el regidora/r delegada/t no comunica a l'Alcalde, per escrit, la no acceptació.

Setè.- Sens perjudici de la reserva com a competència pròpia, delegar indistintament a la totalitat de regidores/rs que siguin membres de la Corporació les competències que a aquesta alcaldia li atorga l'article 51.1 del Codi Civil, en la nova redacció donada al mateix per la Llei 35/1994, de 23 de desembre, per a autoritzar els matrimonis civils que se celebrin en aquest terme municipal.

Vuitè.- Donar compte d'aquest Decret al Ple Municipal en la primera sessió ordinària que celebri.

Novè.- Publicar aquest Decret en el BOP, en el Butlletí d'informació municipal i en la pàgina web municipal, en compliment d'allò que disposa l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, mitjançant el qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.



Desè.- Publicar aquest Decret al portal de transparència municipal en compliment d'allò que disposa l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Onzè.- Comunicar aquesta resolució a totes les regidories i departaments d'aquest ajuntament.”

3.0.12 Donar compte del decret 2020LLDR000011 de data 7 de gener, d'aprovar la modificació nomenament dels membres de la Junta de Govern Local. (M1252019000021)

“Expedient número: M1252019000021 Cartipàs Municipal.

Tràmit relacionat: Modificació nomenament dels membres de la Junta de Govern Local.

Mitjançant decret d'alcaldia núm. 2019LLDR001007, de 21 de juny de 2019, es va aprovar el nomenament dels membres de la Junta de Govern Local.

El pacte de govern subscrit entre el PSC – Sant Vicenç en Positiu i Ciutadans pel mandat 2019-2023, comporta la incorporació al govern municipals de les tres regidores i regidors de Ciutadans, conseqüència del qual es reestructura els nomenaments de tinències d'alcaldia i les corresponents delegacions.

Atès que de conformitat amb el que disposen els articles 20.1.B) i 23 de l'esmentada Llei, en concordança amb els articles 48.1.b) i 54 del Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i amb l'article 76 del Reglament Orgànic Municipal d'aquest Ajuntament i demés legislació complementària, la Junta de Govern Local és un òrgan col·legiat necessari del govern municipal.

Fent ús de les facultats que m'atorga l'article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en concordança amb l'article 21 de la Llei 7/1985, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, reformada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

RESOLC:

Primer.- Nomenar els membres de la Junta de Govern Local, composta pels membres següents de la Corporació:

Sr. Miguel Comino Haro.
Sra. Mireia Vergés Rosell.
Sra. Carmen Soffiati Requena
Sr. Isidre Bautista Compte.
Sr. Juan Ramón Torres Blanco.
Sra. María Peláez Moreno.



Sr. Xavier Gómez Álvarez.
Sra. Lúdia Vargas González.

Segon.- De conformitat amb el que disposa l'article 44.2 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, aquestes delegacions tindran efecte des del dia següent a l'adopció d'aquesta resolució, sense perjudici de la seva preceptiva publicació en el BOP i Butlletí municipal, i seran de caràcter indefinit, sense perjudici de la potestat d'advocació per aquesta Alcaldia.

Tercer.- Comunicar aquesta resolució a tots els regidors i regidores afectats i als diferents serveis municipals, pel seu coneixement i efectes.

Quart.- Publicar aquesta resolució al Butlletí Oficial de la Província, Diari de Sant Vicenç i a la pàgina web de l'Ajuntament, en compliment del que disposa el Reglament Orgànic Municipal d'aquest Ajuntament, en concordança amb l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Cinquè.- Publicar aquest Decret al portal de transparència municipal en compliment d'allò que disposa l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Sisè.- Donar compte d'aquest Decret en la sessió plenària que es convoqui d'acord amb l'article 11 del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, en concordança amb l'article 38 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals."

4.0.0 ACCIÓ DE GOVERN

4.0.1 Ratificar el decret 2020LLDR000007 de data 7 de gener, de la modificació del règim de dedicació previst a l'acord de Ple de data 2 de juliol de 2019 i modificat en data 18 de juliol de 2019

El President posa a votació aquest punt i el Ple per 11 vots a favor dels grups municipals PSC-SVP (8) i Cs (3), 2 vots en contra del grup municipal SVHCP (2) i 7 abstencions del grup municipal JUNTSxSVH-ERC-AM (7) i, acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

Expedient número: M1252019000025 Cartipàs Municipal.

Tràmit relacionat: Ratificar el decret 2020LLDR000007 de data 7 de gener, de la modificació del règim de dedicació previst a l'acord de Ple de data 2 de juliol de 2019 i modificat en data 18 de juliol de 2019.



Vist el Decret d'Alcaldia núm. 2020LLDR000007, de 7 de gener d'enguany, on es va aprovar la modificació del règim de dedicació previst a l'acord de Ple de data 2 de juliol de 2019 i modificat en data 18 de juliol de 2019.

Atès que aquest Decret ha d'ésser ratificat en el primer Ple que celebri l'Ajuntament.

El Ple acorda l'adopció del següent:

ACORDS

Únic.- Ratificar el Decret d'Alcaldia núm. 2020LLDR000007, de 7 de gener d'enguany, que transcrit literalment diu així:

“Expedient número: M1252019000025 Cartipàs Municipal.

Tràmit relacionat: Modificació del règim de dedicació previst a l'acord de Ple de data 2 de juliol de 2019 i modificat en data 18 de juliol de 2019.

Mitjançant acord de Ple extraordinari en la sessió celebrada el dia 2 de juliol de 2019, es va aprovar el règim de dedicació parcial en funció dels percentatges del règim de dedicació, en favor de les Tinentes i Tinentes d'alcaldia.

Mitjançant acord de Ple extraordinari en la sessió celebrada el dia 18 de juliol de 2019 es va modificar l'acord adoptat al Ple de 2 de juliol de 2019.

El pacte de govern subscrit entre el PSC Sant Vicenç en Positiu i Ciutadans pel mandat 2019-2023, comporta la incorporació al govern municipals de les tres regidores i regidor de Ciutadans, conseqüència del qual es reestructura el règim de dedicacions, els nomenaments de tinències d'alcaldia i les corresponents delegacions

Consta a l'expedient informe de l'interventor accidental municipal.

Fent ús de les facultats que m'atorga l'article 53 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en concordança amb l'article 21 de la Llei 7/1985, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, reformada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

RESOLC:

Primer.- *Modificar l'apartat primer de l'acord del ple extraordinari de data 2 de juliol de 2019, i modificat en data 18 de juliol de 2019 per determinar el règim de dedicació parcial en funció dels percentatges que s'indiquen, del nombre d'hores de presència efectiva setmanal, amb efectes del dia 1 de gener de 2020, en favor de les Tinentes i els Tinentes d'alcaldia següents:*

Senyor Isidre Bautista Compte, règim de dedicació del 98 %.

Senyor Xavier Gómez Álvarez, règim de dedicació del 98 % .

Senyor Miguel Comino Haro, règim de dedicació del 80 %.



Senyora Patricia Higuera Ovejero, règim de dedicació del 80 %.
Senyora Mireia Vergés Rosell, règim de dedicació del 70 %.
Senyora Francesca Capellades Ladevesa, règim de dedicació del 70 %.
Senyora María Peláez Moreno, règim de dedicació del 70 %.
Senyor Antolin Jiménez Martín, règim de dedicació del 68,5 %.
Senyora Carmen Soffiati Requena, règim de dedicació del 68,5 %.
Senyora Lidia Vargas González, règim de dedicació del 68,5 %.
Senyor Juan Ramón Torres Blanco, règim de dedicació del 20 %

Les retribucions seran proporcionals al percentatge del règim de dedicació, en funció del nombre d'hores de presència efectiva setmanal.

Aquest règim de dedicacions i retribucions s'ha d'entendre sense perjudici de les que més endavant es puguin determinar d'acord amb els criteris que aprovi el ple municipal.

Segon.- *Publicar aquest Decret en el BOP, en el Butlletí d'informació municipal i en la pàgina web municipal, en compliment d'allò que disposa l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, mitjançant el qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.*

Tercer.- *Publicar aquest Decret al portal de transparència municipal en compliment d'allò que disposa l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.*

Quart.- *Ratificar aquest decret a la propera sessió del Ple que se celebri.*

Cinquè.- *Comunicar aquesta resolució al departament de Recursos Humans."*

5.0.0 ECONOMIA I HISENDA

5.0.1 Resolució d'al·legacions i aprovació definitiva de les Contribucions Especials per obres d'urbanització del carrer Ter. (EC052019000001)

El President posa a votació aquest punt i el Ple per 18 vots a favor dels grups municipals PSC-SVP (8), Cs (3) i JUNTSxSVH-ERC-AM (7), i 2 vots en contra del grup municipal SVHCP (2), acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

Expedient número: EC052019000001 Contribucions Especials per obres d'urbanització del carrer Ter.

Tràmit relacionat: Resolució d'al·legacions i aprovació definitiva de les Contribucions Especials per obres d'urbanització del carrer Ter.

L'Ajuntament en Ple en data 29 d'abril de 2019 va prendre l'acord d'imposició i ordenació de Contribucions Especials per obres d'urbanització del carrer Ter.

Al BOP CVE2019018642 de data 27 de maig de 2019 s'ha publicat l'anunci d'exposició pública.



Durant el termini d'exposició s'han presentat al·legacions per part de persones interessades.

Vist l'informe de l'Arquitecte Municipal emès en data 9 de desembre de 2019 que transcrit literalment diu així:

“Assumpte: Contribucions especials per a l'execució de l'obra d'urbanització del carrer Ter al terme municipal de Sant Vicenç dels Horts.

Informe

El Ple municipal de 29 d'abril de 2019 va acordar imposar les contribucions especials i repartir entre els beneficiaris l'import de 164,164,22 €, IVA inclòs i fixa la quantia a repartir entre els beneficiaris en 98,498,53 € corresponents al 60% del cost suportat. L'expedient ha estat exposat a informació pública durant 30 dies hàbils i s'han rebut les al·legacions següents:

- RE2019014586 de 13 de juny de 2019, escrit presentat pel Sr. DGR.
- RE2019015258 de 20 de juny de 2019, escrit presentat pel Sra. RQP.
- RE2019015261 de 20 de juny de 2019, escrit presentat pel Sra. MAV.
- RE2019015272 de 20 de juny de 2019, escrit presentat pel Sr. JGM.
- RE2019015274 de 20 de juny de 2019, escrit presentat pel Sr. JGU.
- RE2019015277 de 20 de juny de 2019, escrit presentat pel Sr. FCM.
- RE2019015365 de 21 de juny de 2019, escrit presentat pel Sra. AOR.

Les persones interessades al·leguen:

1. *No estar d'acord amb el sistema de repartiment dels costos.*
2. *Fan observar que quan les obres d'urbanització representen millores de serveis preexistents no poden finançar-se mitjançant contribucions especials.*
3. *Sol·liciten que s'inclogui al repartiment de les contribucions especials la parcel·la 59157096DF1861E.*
4. *Que el cost d'urbanització no s'ajusta amb al de la licitació. Així mateix sol·liciten informació sobre els costos d'urbanització de forma desglossada.*

Analitzats els escrits presentats i les documentacions relacionades, es proposa desestimar les al·legacions presentades pels següents motius:

1. *El sistema de distribució es considera el més adequat per al repartiment equitatiu del cost de l'obra o servei entre els contribuents afectats en base a la justícia tributaria. En concret s'aplica el mòdul següent:*

- Un 50% del cost subjecte a Contribucions Especials, repartit entre el número d'habitatges edificats o susceptibles d'edificació.

- L'altre 50% del cost, amb l'aplicació de la fórmula següent:

(M2st / Sumatori M2 st) x 50% del cost subjecte a contribucions especials



*M2st = Metres quadrats de sostre edificable o consolidat de la parcel·la.
Sumatori M2st = Sumatori dels m2 de sostre del conjunt de les parcel·les.*

2. D'acord amb el que disposen els articles 28 i 58 del RDL 2/2004, text refós de la LRHL, l'Ajuntament pot establir i exigir contribucions especials per a la realització d'obres municipals, sempre que es produeixi un benefici o augment de valor en els béns dels particulars. Les obres d'urbanització del carrer Ter tenen aquesta consideració perquè s'inclou en una de les enumerades en l'art. 29 del RDL 2/2004, text refós de la LRHL.

Les obres relacionades amb les xarxes de subministrament que s'efectuaran al carrer Ter no suposen una millora de les existents sinó una substitució integral d'aquestes o la creació de noves xarxes. En concret les obres comportaran:

- El soterrament de les xarxes de distribució d'energia elèctrica de baixa tensió, de telecomunicació i d'enllumenat públic en substitució de les xarxes aèries.
- La substitució de l'enllumenat públic existent amb il·luminaries d'al·lògens.
- La instal·lació de una nova xarxa d'abastament d'aigua en substitució de l'existent.
- La instal·lació d'una xarxa de pluvials.
- La pavimentació de tot el carrer.

3. La parcel·la amb referència cadastral 59157096DF1861E està afectada per vialitat pràcticament en la seva totalitat i per tant no s'hi pot construir cap habitatge. Atès que l'actuació no suposa cap benefici per la finca al no ser edificable, es considera oportú no incloure-la en les contribucions especials.

4. La Diputació de Barcelona va aprovar definitivament el projecte constructiu "Traversera Urbana de la carretera BV-2005 entre el p.k. 1+873 i el p.k. 2+302. TM. Sant Vicenç dels Horts", en data 22 de juny de 2017. La urbanització del carrer Ter forma part d'aquest projecte, i té un pressupost d'execució per contracte de 164.164,22€, IVA inclòs. El pressupost desglossat de les obres d'urbanització és el següent:

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL.

Capítol 1 - Enderrocs	372,30 €
Capítol 2 - Moviment de terres i murs de contenció	8.318,22 €
Capítol 3 - Paviments	39.948,98 €
Capítol 4 - Xarxa d'evacuació d'aigües i sanejament	10.831,77 €
Capítol 5 - Xarxa de distribució d'aigua potable	8.940,54 €
Capítol 7 - Xarxa de distribució d'energia elèctrica de baixa tensió	21.154,99 €
Capítol 8 - Xarxa de telecomunicació	6.132,70 €
Capítol 9 - Xarxa d'enllumenat públic	6.952,11 €
Capítol 10 - Senyalització i proteccions	1.670,66 €
Capítol 12 - Desviament provisional	1.079,96 €
Capítol 13 - Gestió de residus	6.724,14 €
TOTAL PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	112.126,37 €

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA.

TOTAL PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL	112.126,37 €
---	---------------------



<i>Despeses Generals (13% s. 112.126,37 €)</i>	14.576,43 €
<i>Benefici Industrial (6% s. 112.126,37 €)</i>	6.727,58 €
<i>Seguretat i Salut (2% s. 112.126,37 €)</i>	2.242,53 €
TOTAL	135.672,91 €
<i>21% IVA (21% s. 135.672,91 €)</i>	28.491,31 €
TOTAL PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA	164.164,22 €

PRESSUPOST PER A CONEIXEMENT DE L'ADMINISTRACIÓ.

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTA DE L'OBRA	164.164,22 €
PRESSUPOST DE LES EXPROPIACIONS	0,00 €
PRESSUPOST CONTROL DE QUALITAT (excés 1,5%)	0,00 €
TOTAL PRESSUPOST PER AL CONEIXEMENT DE L'ADMINISTRACIÓ	164.164,22 €

La Diputació de Barcelona va licitar les obres d'urbanització amb un cost de 1,401,590,10 € (IVA no inclòs) i finalment va ser adjudicada per un import de 900,154,01 € (IVA no inclòs), es a dir amb una baixa unitària de 0,3577622944.

Aplicant el coeficient de baixa unitària pel tram del carrer Ter el cost d'adjudicació de les obres d'urbanització és de 105.432,45 € (IVA inclòs).

En aquest sentit, un cop finalitzades i recepcionades les obres d'urbanització es fixarà el cost definitiu d'aquesta. Aquest pot ser superior o inferior al pressupost per al coneixement de l'administració. La correcció de l'increment o decrement del pressupost inicial es farà efectiu en el pagament de la quota final.

Els beneficiaris han d'assumir el 60% del cost de les obres d'urbanització."

El Ple acorda l'adopció del següent:

ACORDS

Primer. DESESTIMAR la totalitat de les al·legacions presentades en base a l'informe emès per l'arquitecte municipal i transcrit al present acord.

Segon. Aprovar definitivament l'acord de l'imposició i ordenació de les Contribucions Especials.

Tercer. Notificar l'adopció del present acord a tots els subjectes passius inclosos al projecte d'obres d'urbanització del carrer Ter.

6.0.0 SERVEIS SOCIALS

6.0.1 Aprovar l'addenda de pròrroga per al 2020 del Contracte Programa 2016-2019 entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i l'Ajuntament. (G0432016000013)



El President posa a votació aquest punt i el Ple per unanimitat de tots els seus membres presents acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

Expedient número: G043201600013 Contracte Programa 2016-2019 entre del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

Tràmit relacionat: Aprovar l'addenda de pròrroga per al 2020 del Contracte Programa 2016-2019 entre del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts.

Atès que en data 15 de juliol de 2016 la Junta de Govern Local va aprovar el Contracte Programa 2016 – 2019 entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i de les quantitats aprovades per l'anualitat 2016.

Atès que l'any 2017 es va formalitzar una nova addenda que concretava determinades condicions de prestació i finançament de serveis per al període 2017-2019.

Atès que l'any 2018 es va formalitzar una nova addenda que millorava la dotació de determinats serveis per als exercicis 2018-2019, especialment en relació amb els serveis socials bàsics.

Vist que el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies proposa una addenda de pròrroga al Contracte Programa per a l'exercici 2020, en les mateixes condicions vigents per a l'exercici 2019.

Vist que el fons de finançament que aportarà el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies per a l'exercici 2020 és el següent:

Fitxa 01 – Ajuts d'urgència socials	19.189,00€
Fitxa 01 – Ajuts d'urgències socials – Pobresa energètica	27.624,11€
Fitxa 01 – Professionals equips bàsics (TS i ES i Adm)	319.371,58€
Fitxa 01 – SAD dependència	415.029,00€
Fitxa 01 – SAD Social	55.379,62€
Fitxa 02.1 – SIS Servei d'atenció diürna	40.000,00€
Fitxa 07.1 – Migracions i ciutadania: Programes i accions cofinançades pel FSE	6.772,86€
Fitxa 07.2 – Migracions i ciutadania: Activitats de cohesió social altres programes i accions	7.141,14€
Fitxa 29.1 – Acció comunitària – Programa de desenvolupament comunitari	25.000,00€
Fitxa 37 – Plans i mesures d'igualtat en el treball	342,00€
Fitxa 43 – Plans locals i comarcals de Joventut	8.145,00€
TOTAL	923.994,31€



Vist l'informe tècnic emès per la Cap de l'Àrea de Serveis a les Persones, que justifica la necessitat i conveniència d'aprovar l'addenda de pròrroga al Contracte Programa per a l'exercici 2020.

Vist l'informe emès per l'interventor accidental que consta a l'expedient.

Atesa la previsió continguda a l'article 103 de la Constitució Espanyola, en tant l'administració pública serveix amb objectivitat els interessos generals i actua d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació, amb submissió plena a la llei i al Dret.

Vist l'article 191 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que contempla la possibilitat dels ens locals d'establir convenis sobre serveis locals o assumptes d'interès comú, per tal d'instrumentar fórmules d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i administrativa.

Atès que l'article 303 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), en els seu apartat tercer contempla la possibilitat de realitzar la cooperació interadministrativa, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, a través dels convenis.

Atès que l'article 112.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya determina que els convenis que afectin terceres persones, els que comportin una alteració de l'exercici de les competències de les administracions, organismes o entitats públiques, o dels òrgans administratius, i els altres en què així s'estableixi per llei o per reglament només són eficaços si, un cop signats, són publicats íntegrament en els diaris o butlletins oficials corresponents de les administracions implicades.

Atès el caràcter voluntari i base negocial que tenen els convenis interadministratius, com s'assenyala a l'apartat primer de l'article 304 del ROAS, que permet que les administracions intervinents estipulin en termes d'igualtat.

El Ple acorda l'adopció del següent:

ACORDS

Primer.- Aprovar l'addenda de pròrroga per al 2020 del Contracte Programa 2016-2019 en matèria de serveis socials, altres programes relatius al benestar social i polítiques d'igualtat, entre el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i l'Ajuntament, tot això d'acord amb el text de la minuta de l'addenda al conveni que s'adjunta a l'acord.



Segon.- Acceptar la proposta econòmica vinculada per l'any 2020 atenent al següent desglossament:

Fitxa 01 – Ajuts d'urgència socials	19.189,00€
Fitxa 01 – Ajuts d'urgències socials – Pobresa energètica	27.624,11€
Fitxa 01 – Professionals equips bàsics (TS i ES i Adm)	319.371,58€
Fitxa 01 – SAD dependència	415.029,00€
Fitxa 01 – SAD Social	55.379,62€
Fitxa 02.1 – SIS Servei d'atenció diürna	40.000,00€
Fitxa 07.1 – Migracions i ciutadania: Programes i accions cofinançades pel FSE	6.772,86€
Fitxa 07.2 – Migracions i ciutadania: Activitats de cohesió social altres programes i accions	7.141,14€
Fitxa 29.1 – Acció comunitària – Programa de desenvolupament comunitari	25.000,00€
Fitxa 37 – Plans i mesures d'igualtat en el treball	342,00€
Fitxa 43 – Plans locals i comarcals de Joventut	8.145,00€
TOTAL	923.994,31€

Tercer.- Notificar aquesta Resolució al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, adjuntant-li amb la notificació l'addenda al conveni que s'aprova per aquesta Resolució, la qual haurà de ser retornada per l'esmentada Administració a aquest Ajuntament degudament formalitzada amb la signatura del Conseller de Treball, Afers Socials i Famílies, significat a la citada Administració que, per aplicació del que disposa l'article 112.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni no produirà efectes fins a la data de la seva signatura per part dels legals representants d'ambdues entitats participants.

Quart.- Publicar íntegrament l'addenda de pròrroga al conveni de col·laboració al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), per aplicació del que disposa l'article 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques, així com un anunci de referència sobre l'aprovació i signatura d'aquesta addenda al DOGC.

Cinquè.- Informar al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat en compliment del que disposa l'article 14 i la disposició addicional novena de la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació i bon govern (LTAIPBG), i publicar al Portal de Transparència d'aquest Ajuntament.

Sisè.- Donar trasllat al departament d'Intervenció i als departaments corresponents.

7.0.0 PROPOSTES DELS GRUPS



7.0.1 Proposta de resolució presentada pel grup municipal de Cs per sol·licitar la sortida del nostre ajuntament de l'Associació de Municipis per a la Independència (AMI). (M2412019000039)

El President posa a votació aquest punt i el Ple per 11 vots a favor dels grups municipals PSC-SVP (8) i Cs (3), i 9 vots en contra dels grups municipals JUNTSxSVH-ERC-AM (7) i SVHCP (2), acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

Expedient número: M2412019000039 Sol·licitar la sortida del nostre ajuntament de l'Associació de Municipis per a la Independència (AMI).

Tràmit relacionat: Proposta de resolució presentada pel grup municipal de Cs per sol·licitar la sortida del nostre ajuntament de l'Associació de Municipis per a la Independència (AMI).

El pluralismo político es un principio rector y superior de nuestra Constitución (artículo 1) y nuestro Estatuto de Autonomía (artículo 4).

El pluralismo político es un principio instrumental que sirve como garantía de nuestra democracia.

Como tal, todos los poderes públicos deben perseguir en su actuación tanto su respeto como su promoción en beneficio del conjunto de la ciudadanía.

En consecuencia, tal y como se ha pronunciado nuestro Tribunal Supremo, las corporaciones locales, como los Ayuntamientos, deben, a través de los actos y acuerdos que emanen de sus órganos, perseguir la promoción del pluralismo político en todo caso, y abstenerse en consecuencia, de promover cualquier iniciativa que, por muy legítima, implique separarse del absoluto e íntegro cumplimiento de dicho principio.

Por ello, y tal y como ha recogido recientemente el Juzgado de lo Contencioso Administrativo nº1 de Tarragona, en su sentencia de 16/2017, por muy legítimos que puedan ser sus fines desde un punto de vista político para, al menos, una parte de la ciudadanía, un acuerdo del pleno de un Ayuntamiento que tenga valor de acto jurídico de adhesión a la "Asociación de Municipios por la Independencia" y del que se genere, por ejemplo, la obligación de contribuir de forma monetaria con dicha asociación con cargo al presupuesto público no es conforme con el principio de pluralismo político y, por tanto, es nulo.

Siendo conocedores que, no se ha realizado ningún pago de las cuotas, sí que hay un acuerdo plenario de adhesión, y para su revocación es necesario otro acuerdo plenario.

El Ple acorda l'adopció del següent:

ACORDS



PIMERO: Proceder a revisar el acuerdo de pleno del día 20 de septiembre de 2012 por no ofrecer un completo, absoluto e íntegro respeto al principio de pluralismo político y proceder a la inmediata revocación de los mismos.

SEGUNDO: Proceder a solicitar la suspensión inmediata a la adhesión como municipio adherido con la exclusión de su base de datos y página web del Ayuntamiento en la Associació de Municipis per la Independència (AMI).

8.0.0 PROPOSTES D'URGÈNCIA

8.0.1 Aprovar la urgència d'aprovació del conveni entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló sobre el projecte de reparcel·lació econòmica de la urbanització de Sant Roc

El President posa a votació aquest punt i el Ple per unanimitat de tots els seus membres presents acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

8.0.1.1 Aprovar el conveni entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló sobre el projecte de reparcel·lació econòmica de la urbanització de Sant Roc

El President posa a votació aquest punt i el Ple per unanimitat de tots els seus membres presents acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

Expedient número: CVIA2019000023 **Conveni:** entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló sobre el projecte de reparcel·lació econòmica de la urbanització de Sant Roc.

Tràmit relacionat: Aprovar el conveni entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló sobre el projecte de reparcel·lació econòmica de la urbanització de Sant Roc.

Vist la necessitat de la realització del projecte de reparcel·lació del barri de Sant Roc per regularitzar la urbanització, en coherència amb el planejament urbanístic vigent, per donar compliment a les obligacions urbanístiques que manquen realitzar, a les necessitats de que es produeixin les corresponents cessions d'espais públics i equipaments, i donar viabilitat econòmica al sector.



Vist que la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona, en sessió de 20 de desembre de 2018, va aprovar, en el marc del Protocol general del Pla "Xarxa de Governos Locals 2016-2019", el Catàleg de la Xarxa de Governos Locals de l'any 2019, el seu règim i la convocatòria per a la concessió de recursos.

Vist que l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts ha sol·licitat a la Diputació de Barcelona a través de l'aplicació Portal de tràmits dels ens locals i altres administracions (PMT) la seva cooperació i assistència per a la realització d'una actuació que correspon al recurs inclòs en el Catàleg següent:

Recurs	Tipus de recurs	Classe de recurs
Estratègies i instruments urbanístics per a urbanitzacions amb dèficits	Suport tècnic	Redacció de plans, projectes i informes

Vist que per mitjà del Decret d'Alcaldia número 77, de 5 de febrer de 2019, l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, es va adherir a la citada sol·licitud realitzada per l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts, atès que pel desenvolupament de la urbanització del barri de Sant Roc es va establir en el planejament actualment vigent, un únic Polígon d'Actuació Urbanística que inclou els dos municipis.

Vista la memòria justificativa de la necessitat i oportunitat, impacte econòmic, caràcter no contractual de l'activitat, que s'adjunta a l'expedient, en compliment de l'article 111 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, així com article 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Atesa la previsió continguda a l'article 103 de la Constitució Espanyola, en tant l'administració pública serveix amb objectivitat els interessos generals i actua d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació, amb submissió plena a la llei i al Dret.

Vist l'article 191 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que preveu la possibilitat dels ens locals d'establir convenis sobre serveis locals o assumptes d'interès comú, per tal d'instrumentar fórmules d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i administrativa.

Atès que l'article 303 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS), en els seu apartat tercer contempla la possibilitat de realitzar la cooperació interadministrativa, tant en serveis locals com en assumptes d'interès comú, a través dels convenis.

Atès que l'article 112.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya determina que els



convenis que afectin terceres persones, els que comportin una alteració de l'exercici de les competències de les administracions, organismes o entitats públiques, o dels òrgans administratius, i els altres en què així s'estableixi per llei o per reglament només són eficaços si, un cop signats, són publicats íntegrament en els diaris o butlletins oficials corresponents de les administracions implicades.

Atès que la minuta de conveni a subscriure reuneix les formalitats previstes per aquests documents i relacionades a l'article 49 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic i altra legislació concordant, llevat de les consideracions que consten en l'informe jurídic.

Atès el caràcter voluntari i base negocial que tenen els convenis interadministratius, com s'assenyala a l'apartat primer de l'article 304 del ROAS, que permet que les administracions intervinents estipulin en termes d'igualtat.

Atès que la minuta de conveni a subscriure reuneix les formalitats previstes per aquests documents i relacionades a l'article 308 del ROAS.

Atès el que es desprèn de l'informe d'Intervenció que s'acompanya a l'expedient.

Consta informe emès per la Secretària accidental.

Vista la memòria justificativa emesa per l'arquitecte municipal, que consta a l'expedient.

El Ple acorda l'adopció del següent:

ACORDS

Primer.- Aprovar la urgència de l'acord en base a les consideracions exposades a l'informe de l'arquitecte municipal que consta a l'expedient.

Segon.- Aprovar el conveni de col·laboració a subscriure entre la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts i l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló en virtut del qual es regula la concessió del recurs consistent en la redacció del projecte de reparcel·lació econòmica de la urbanització de Sant Roc, tot això d'acord amb el text de la minuta del conveni que s'adjunta a l'acord.

Quart.- Notificar aquesta Resolució a la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló, adjuntant-li amb la notificació el conveni que s'aprova per aquesta Resolució, demanant-li que enviï a aquest Ajuntament certificació acreditativa del corresponent acord o resolució administrativa, referent a l'acceptació per part de la Diputació de Barcelona i l'Ajuntament de



Santa Coloma de Cervelló amb qui es fa el conveni de col·laboració del text del conveni en tots els seus termes, significant a la citada que, per aplicació del que disposa l'article 112.1 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, el conveni no produirà efectes fins a la data de la seva signatura per part dels legals representants d'ambdues entitats participants.

Cinquè.- Publicar íntegrament el conveni de col·laboració al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), per aplicació del que disposa l'article 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques, així com un anunci de referència sobre l'aprovació i signatura d'aquest conveni a DOGC.

Sisè.- Informar al registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat en compliment del que disposa l'article 14 i la disposició addicional novena de la Llei 19/2014, de 29 de desembre de transparència, accés a la informació i bon govern (LTAIPBG), i publicar al Portal de Transparència d'aquest Ajuntament.

Setè.- Comunicar el present acord al Departament d'Intervenció.

8.0.2 Aprovar la urgència de la resolució presentada pels grups municipals Sant Vicenç en Comú-Podem i PSC Sant Vicenç en positiu, de rebuig a la supressió dels jutjats de violència contra la dona.

El President posa a votació aquest punt i el Ple per 17 vots a favor dels grups municipals PSC-SVP (8), JUNTSxSVH-ERC-AM (7) i SVHCP (2), i 3 abstencions del grup municipal Cs (3), acorda aprovar la urgència de la resolució.

8.0.2.1 Proposta de resolució presentada pels grups municipals Sant Vicenç en Comú-Podem i PSC Sant Vicenç en positiu, de rebuig a la supressió dels jutjats de violència contra la dona

El Grup Municipal PSC Sant Vicenç en Positiu proposa afegir un paràgraf a la proposta i la seva adhesió.

El President posa a votació aquest punt i el Ple per unanimitat de tots els seus membres presents acorda aprovar la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

Expedient número: M2412020000001 Rebuig a la supressió dels jutjats de violència contra la dona.

Tràmit relacionat: Proposta de resolució presentada pels grups municipals Sant Vicenç en Comú-Podem i PSC Sant Vicenç en positiu de rebuig a la supressió dels jutjats de violència contra la dona.



En els darrers mesos, la violència masclista ha segat la vida de desenes de dones i menors, commocionant tota la nostra societat. Un any més, les dades oficials, 55 dones segons el Ministerio de Igualdad, tornen a invisibilitzar la dimensió real de les víctimes de violència masclista, que arriben a 99 femicidis el 2019. No són dades llunyanes, ni abstractes, tot just a Catalunya ja hi van 9 dones, dos d'elles de la nostra comarca.

Aquestes dades esfereïdores ens demostren clarament que les violències masclistes han de ser considerades un prioritat d'Estat, i és per això que tots els agents socials, polítics i comunitaris s'han de comprometre a lluitar per eradicar-les. Perquè les violències no són un problema de l'àmbit privat, sinó que es manifesta com el símbol més brutal de la desigualtat existent en la nostra societat patriarcal.

En l'actualitat comptem amb un marc legal de referència tant a l'Estat com a Catalunya, que és la Llei Orgànica 1/2004, de 28 de desembre, de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, en el seu capítol IV preveu les mesures judicials de protecció i seguretat de les víctimes.

Així com la Llei Catalana 5/2008 del 24 d'abril, del Dret de les dones a eradicar la violència masclista, on es fa esment del dret de les dones a la prevenció, l'atenció, l'assistència, la protecció, la recuperació i la reparació integral. I, específicament, en el Capítol 1. Article 30 s'assenyala que *“les dones que es troben en risc o en situació de violència masclista tenen dret a rebre de forma immediata, de les administracions públiques de Catalunya, una protecció integral, real i efectiva”*.

I per últim, el Reial decret llei 9/2018, de 3 d'agost, de mesures urgents per al desenvolupament del Pacte d'Estat contra la violència de gènere, el qual introdueix modificacions legislatives en la Llei Orgànica de mesures de protecció integral contra la violència de gènere, així com en la Llei de bases del Règim Local i en el Codi Civil, principalment.

A més, des de les diferents administracions, com l'Institut Català de les Dones i la Diputació de Barcelona és destinen recursos específics en l'àmbit de la sensibilització i prevenció, i en concret per a l'atenció, assistència i protecció de les víctimes.

Entenem que l'àmbit judicial jugar un paper clau per abordar les violències masclistes, ja que poden trencar amb les situacions de maltractament i discriminació que viuen moltes dones.

Quan les dones víctimes decideixen denunciar, és un pas molt important, complex i dolorós, en el qual es precisen d'uns serveis d'acompanyament i suport professional, per tal d'afrontar el procés amb les condicions pertinents.

Al 2004, a través de la Llei Orgànica es van posar en funcionament els jutjats de violència sobre la dona (VIDO) amb l'objectiu de treballar específicament, en l'àmbit de les competències penals i civils, tots aquells assumptes que



impliquessin violència contra les dones, per part de les seves parelles o exparelles, així com cap als seus fills i filles. Aquest fet va suposar un avenç legislatiu important en la lluita contra les violències masclistes, ja que va superar algunes deficiències del sistema judicial i va adoptar una normativa integral i multidisciplinària, en la protecció de les dones víctimes de violència, amb altres administracions implicades com educació, sanitat, serveis socials o els propis SIADS dels municipis on estan ubicats els jutjats.

És per tot això exposat anteriorment, que ens oposem a la proposta de *comarcalització dels Jutjats de Violència sobre la Dona* del Tribunal de Justícia de Catalunya a data de l'1 d'octubre del 2019

Aquesta proposta ens obre una situació de vulnerabilitat de les dones víctimes de violència de la nostra ciutat, ja que no es té en compte les conseqüències tant negatives, que suposa per a les dones que decideixen fer el pas de denunciar, el fet que suposa desplaçar-se des del seu lloc de residència fins a una altra ciutat. Un fet important, si es té en compte que moltes d'elles, inclòs amb mecanismes legals al seu abast, decideixen retirar la denúncia per por i terror al que es veuen sotmeses diàriament pel seus agressors.

Perquè la redistribució del sistema de justícia no pot anar en detriment de l'atenció de proximitat a les víctimes de violència masclista i en cas de voler advocar per la redistribució de la càrrega de treball de les oficines judicials. Cal establir mesures que no vagin en detriment de les víctimes, com ara que siguin els òrgans judicials especialitzats en violència de gènere els que es desplacin pel territori.

Davant d'una situació com actual, on són assassinades desenes de dones cada any al nostre país, calen més recursos que mai per a la protecció i els serveis especialitzats, com els jutjats de VIDO, no poden desaparèixer de la proximitat de les dones que més ho necessiten.

El Ple acorda l'adopció del següent:

ACORDS

1. Aprovar la urgència del present acord en base a les consideracions exposades pel portaveu del grup municipal Sant Vicenç en Comú-Podem.
2. Sol·licitar a la Generalitat de Catalunya que prioritzi la lluita contra la violència masclista i que impulsi l'aprovació d'un Pacte Català contra la Violència Masclista.
3. L'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts sol·licita, al Ministeri de Justícia de l'Estat Espanyol i la Conselleria de Justícia de la Generalitat de Catalunya, la no suspensió i trasllat del jutjat de VIDO a un altre partit judicial, tal com es



proposa al document de “*Comarcalització dels Jutjats de Violència sobre la Dona*” del Tribunal de Justícia de Catalunya a data de l'1 d'octubre del 2019.

4. L'Ajuntament de Sant Vicenç dels Horts sol·licita a les mateixes institucions la proposta d'afavorir i augmentar els recursos i mitjans per facilitar l'accés de les víctimes de la violència masclista a l'empara judicial, i que aquest extrem en el cas de l'àmbit judicial passa per aproximar els òrgans judicials a les víctimes.

5. Traslladar aquest acord de Ple al Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, a la Delegació del Govern de Catalunya, al Govern de l'Estat Espanyol, als grups polítics del Congrés, Senat i Parlament de Catalunya al Col·legi de l'advocació de Barcelona i a les entitats municipalistes de Catalunya.

8.0.3 Aprovar la urgència de la resolució presentada pel grup municipal de Junts x Sant Vicenç de rebuig a la resolució de la Junta Electoral Central respecte el M.H. President de la Generalitat Quim Torra i l'Eurodiputat Oriol Junqueras

El President posa a votació aquest punt i el Ple per 17 vots a favor dels grups municipals PSC-SVP (8), JUNTSxSVH-ERC-AM (7) i SVHCP (2), i 3 abstencions del grup municipal Cs (3), acorda aprovar la urgència de la resolució.

8.0.3.1 Proposta de resolució presentada pel grup municipal de Junts x Sant Vicenç de rebuig a la resolució de la Junta Electoral Central respecte el M.H. President de la Generalitat Quim Torra i l'Eurodiputat Oriol Junqueras

El President posa a votació aquest punt i el Ple per 11 vots en contra dels grups municipals PSC-SVP (8) i Cs (3), i 9 vots a favor dels grups municipals JUNTSxSVH-ERC-AM (7) i SVHCP (2), acorda **NO APROVAR** la proposta de resolució transcrita a tots els efectes legals.

Expedient número: M2412020000002 Rebuig a la resolució de la Junta Electoral Central respecte el M.H. President de la Generalitat Quim Torra i l'Eurodiputat Oriol Junqueras.

Tràmit relacionat: Proposta de resolució presentada pel grup municipal de Junts x Sant Vicenç de rebuig a la resolució de la Junta Electoral Central respecte el M.H. President de la Generalitat Quim Torra i l'Eurodiputat Oriol Junqueras.

El passat divendres dia 3 de gener de 2020, en un acord, la Junta Electoral Central pretén executar la inhabilitació del M.H. President de la Generalitat Quim Torra, malgrat no haver-hi sentència ferma, i deixar sense efecte la seva credencial de diputat electe del Parlament de Catalunya.



Aquesta decisió d'un òrgan administratiu, no judicial, és clarament contrària al que determina tant l'Estatut de Catalunya com el Reglament del Parlament de Catalunya respecte els motius de cessament del President del nostre país.

En la mateixa sessió, la Junta Electoral Central també va acordar que l'eurodiputat Oriol Junqueras no pot tenir aquesta condició, malgrat la sentència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea que va dictaminar en data 19 de desembre de 2019 que hauria d'haver pogut recollir l'acta d'eurodiputat i que tenia immunitat per aquesta raó.

Aquestes dues resolucions d'un òrgan administratiu depenent de l'Estat Espanyol s'afegeixen a la llarga llista d'electes i institucions del nostre país que pateixen persecució per part d'instàncies administratives i judicials de l'Estat espanyol pel sol fet de defensar el dret d'autodeterminació de Catalunya.

Els Ajuntaments catalans i els seus electes també patim aquesta persecució i hem estat al costat de les nostres institucions en la denúncia de la persecució judicial i per trobar una solució política al procés.

El Ple **NO APROVA** l'adopció del següent:

ACORDS

PRIMER.- Aprovar la urgència del present acord en base a les consideracions exposades per la portaveu del grup municipal de Junts x Sant Vicenç.

SEGON.- Rebutjar la resolució de la Junta Electoral Central per la qual s'intenta executar la inhabilitació del M.H. President de la Generalitat Quim Torra i s'ordena la retirada de la seva credencial de diputat. Rebutjar també la resolució del Tribunal Suprem de data 10 de gener que denega la petició de suspensió de la resolució de la JEC. Les esmentades resolucions vulnereu tant l'Estatut d'Autonomia de Catalunya com el Reglament del Parlament de Catalunya.

TERCER.- Rebutjar la resolució de la mateixa Junta Electoral Central en què nega la condició d'eurodiputat a Oriol Junqueras, malgrat la recent sentència del TJUE en què es dictamina que hauria d'haver recollit l'acta d'eurodiputat i, per tant, tindria immunitat parlamentària. A més, en data 5 de gener, el Parlament Europeu ha reconegut com a eurodiputats al propi Oriol Junqueras, Carles Puigdemont i Toni Comín.

Ahora, rebutjar la resolució de la Sala Segona del Tribunal Suprem de data 9 de gener per la que s'acorda que no procedeix la llibertat de l'eurodiputat Oriol Junqueras, mantenint la seva inhabilitació per considerar que està condemnat en ferm. Aquesta resolució impedeix recollir l'acta d'eurodiputat i fer efectiva la



sentència del TJUE que li reconeix la immunitat, vulnerant els seus drets com a electe.

QUART.- Donar suport a les propostes de resolució aprovades pel Parlament de Catalunya el proppassat dia 4 de gener, així com les actuacions que des del Govern de la Generalitat i des del Parlament de Catalunya es prenguin per defensar tant els drets del President com dels eurodiputats que són a la presó o a l'exili.

CINQUÈ.- Instar l'Estat espanyol a trobar una solució política al procés que viu el nostre país. S'ha de posar fi a la repressió, la judicialització i la persecució d'electes, representants de la societat civil i institucions que, a més de no aportar solucions, allunyen l'acord polític.

SISÈ.- Reclamar la posada en llibertat dels presos i preses polítics, el lliure retorn dels exiliats i exiliades i la plena garantia en l'exercici i defensa dels drets civils i polítics dels ciutadans i ciutadanes de Catalunya.

SETÈ.- Mantenir el compromís com a electes locals a seguir defensant el dret a l'autodeterminació de Catalunya, el dret a què siguem els catalans els qui decidim el nostre futur per mitjans polítics pacífics i democràtics.

VUITÈ.- Comunicar els presents acords a la Presidència del Parlament de Catalunya, a la Presidència de la Generalitat de Catalunya, a la Presidència del Congrés dels Diputats, a la Presidència del Govern de l'Estat, a la Presidència del Parlament Europeu, als municipis agermanats i a les entitats municipalistes de Catalunya. I donar a conèixer el contingut d'aquesta moció a la ciutadania del nostre municipi per aquells mitjans que es creguin oportuns.

9.0.0 PRECS I PREGUNTES

Els Grups municipals formulen les seves preguntes.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària accidental, estenc aquesta acta.

La secretària accidental

Vist i plau
L'alcalde