



Núm. d'expedient: _____ / _____ / _____

Sol·licitud del Títol de família nombrosa

Sol·licitud:

Títol nou

Renovació

Dades generals

Dades de la primera persona sol·licitant (persona progenitora/tutor/tutora)

Procedència			Número de la targeta sanitària ⁽¹⁾	
Espanyola	Comunitària	No comunitària		
Nom	Primer cognom	Segon cognom	Data de naixement	
Tipus d'identificació	Número identificador del document – lletra		Data de caducitat del document identificador	
DNI/NIF	NIE			
Sexe			Teniu alguna discapacitat reconeguda?	
Home	Dona		Sí	No
Estat civil				
	casat/casada separat/separada	solter/soltera divorciat/divorciada	vidu/vídua unió estable de parella	situació equiparada a la viduïtat separació de fet
Telèfon fix	Telèfon mòbil		Adreça electrònica	

Dades de la segona persona sol·licitant (persona progenitora/tutor/tutora)

Procedència			Número de la targeta sanitària ⁽¹⁾	
Espanyola	Comunitària	No comunitària		
Nom	Primer cognom	Segon cognom	Data de naixement	
Tipus d'identificació	Número identificador del document – lletra		Data de caducitat del document identificador	
DNI/NIF	NIE			
Sexe			Teniu alguna discapacitat reconeguda?	
Home	Dona		Sí	No
Estat civil				
	casat/casada separat/separada	solter/soltera divorciat/divorciada	vidu/vídua unió estable de parella	situació equiparada a la viduïtat separació de fet
Telèfon fix	Telèfon mòbil		Adreça electrònica	

Adreça a l'efecte de notificació

Tipus de via (plaça, carrer, etc.)	Nom de la via			
Número	Bloc	Escala	Pis	Porta
Codi postal	Població			
Telèfon fix	Telèfon mòbil		Adreça electrònica	

⁽¹⁾ Codi que comença per 4 lletres seguides de 10 dígits numèrics.

Dades específiques dels fills i/o filles, que cal incloure en el Títol de família nombrosa (de menor a major)

Menors de 21 anys

Nom	Primer cognom	Segon cognom	DNI/NIF/NIE ⁽²⁾	Data de naixement	Discapacitat Sí/No

⁽²⁾ En cas de fills/filles a partir de 14 anys, cal emplenar aquesta casella.

Majors de 21 anys

Fill/a 1

Nom	Primer cognom	Segon cognom	DNI/NIF/NIE	Data de naixement	Discapacitat Sí/No

Autoritzo el Departament de Benestar Social i Família a consultar les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar si compleixo les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud i que pugui consultar-les durant la seva vigència.

Si **no voleu** donar aquesta autorització, senyaleu la casella següent:

Declaro que estic informat/ada del contingut de l'apartat de comunicació que consta en aquesta sol·licitud.

Signatura del fill/a 1

Fill/a 2

Nom	Primer cognom	Segon cognom	DNI/NIF/NIE	Data de naixement	Discapacitat Sí/No

Autoritzo el Departament de Benestar Social i Família a consultar les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar si compleixo les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud i que pugui consultar-les durant la seva vigència.

Si **no voleu** donar aquesta autorització, senyaleu la casella següent:

Declaro que estic informat/ada del contingut de l'apartat de comunicació que consta en aquesta sol·licitud.

Signatura del fill/a 2

Fill/a 3

Nom	Primer cognom	Segon cognom	DNI/NIF/NIE	Data de naixement	Discapacitat Sí/No

Autoritzo el Departament de Benestar Social i Família a consultar les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar si compleixo les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud i que pugui consultar-les durant la seva vigència.

Si **no voleu** donar aquesta autorització, senyaleu la casella següent:

Declaro que estic informat/ada del contingut de l'apartat de comunicació que consta en aquesta sol·licitud.

Signatura del fill/a 3

Secretaria de Família

Declaracions/Autoritzacions

Declaro:

1. Que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud, així com la documentació que s'adjunta, i que estic obligat/obligada a comunicar a la Secretaria de Família qualsevol variació que pugués produir-se d'ara endavant.

2. Que en el dia d'avui, la situació familiar expressada coincideix amb la que figura en el llibre de família i que els fills i/o les filles computables, a l'efecte d'aquesta petició, viuen en el domicili familiar i són solters/eres.

3. Que compleixo els deures inherents a la potestat, en el cas de no convivència amb els fills o filles.

4. Que estic informat/ada del contingut de l'apartat de comunicació que consta en aquesta sol·licitud, i que també he informat del mateix a la resta dels membres de la unitat familiar.

5. **Autoritzo** el Departament de Benestar Social i Família a consultar les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar si compleixo les condicions requerides per accedir a l'objecte d'aquesta sol·licitud i que pugui consultar-les durant la seva vigència.

Si **no voleu** donar aquesta autorització, senyaleu la casella següent:

6. **Autoritzo** el Departament de Benestar Social i Família a facilitar les dades aportades quan una altra administració o organisme les requereixi per fer els tràmits en què sóc part interessada.

Si **no voleu** donar aquesta autorització, senyaleu la casella següent:

7. **Autoritzo** a la Secretaria de Família a informar la meva família de les activitats que dugui a terme en els seus àmbits de competència.

Si **no voleu** donar aquesta autorització, senyaleu la casella següent:

Localitat i data

Signatura de la primera persona sol·licitant

Signatura de la segona persona sol·licitant

Comunicació del Departament de Benestar Social i Família a la persona sol·licitant

1. En compliment de l'art. 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que les dades personals que proporcioneu s'incorporaran al fitxer "Famílies nombroses". La finalitat del fitxer és l'expedició de títol de família nombrosa i aplicació de beneficis que es derivin d'aquesta condició, així com la tramesa d'informació sobre actuacions i programes de suport a les famílies.

Així mateix, us comuniquem que les vostres dades se cediran a altres administracions públiques i entitats de dret públic d'acord amb les seves competències vinculades amb la finalitat d'aplicació de beneficis per la condició de família nombrosa.

La unitat responsable del fitxer és la Secretaria de Família i les dades recollides s'emmagatzemaran amb les mesures de seguretat i confidencialitat establertes legalment.

Teniu dret a accedir a les dades facilitades, rectificar-les, cancel·lar-les i a oposar-vos al seu tractament, en les condicions previstes per la legislació vigent. Per exercir aquests drets, heu d'adreçar un escrit a al Servei de Prestacions econòmiques i Subvencions de la Secretaria de Família per correu postal (Av. Paral·lel 50-52, 08001 Barcelona) o correu electrònic (adreçat a secretariafamilia.bsf@gencat.cat i signat electrònicament amb DNI electrònic o certificat digital expedit pel CATCert).

Amb la vostra signatura, autoritzeu la unitat responsable del fitxer per al tractament de les vostres dades amb les finalitats indicades.

2. L'article 4.2 de la Llei 40/2003, de 18 de novembre, de protecció a les famílies nombroses (BOE 277) estableix el límit d'ingressos econòmics anuals per accedir a la categoria especial de família nombrosa. En aquest sentit i d'acord amb la Disposició Addicional vuitena de la Llei esmentada, la presentació de la sol·licitud autoritza expressament al Departament de Benestar Social i Família la consulta de les dades econòmiques de les persones sol·licitants que estiguin disponibles a l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

3. El termini màxim per emetre i notificar la resolució és de 6 mesos a comptar de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud. Un cop transcorregut el termini fixat sense que s'hagi notificat resolució expressa, s'ha d'entendre estimada la sol·licitud.

Documentació que cal adjuntar a la sol·licitud (la documentació ha de ser original i fotocòpia o fotocòpia compulsada.)

Títol nou:

a) Documentació general

- (*) DNI/NIF/NIE de la persona o persones sol·licitants progenitores i dels fills o filles majors de 18 anys que formen part de la unitat familiar. (2)

Llibre/s de família complet/s o sentència, acta notarial o resolució administrativa de l'adopció, únicament en el cas que aquest document no s'hagi lliurat prèviament a l'Institut Català de l'Acolliment i de l'Adopció o que no consti en el llibre de família; o resolució judicial de tutela, o administrativa d'acolliment familiar.

b) Documentació específica

- (*) Certificat de convivència de la unitat familiar a la data de presentació de la sol·licitud, en cas de fills/filles majors de 21 anys.
- (*) Certificat de convivència de la unitat familiar dels últims dos anys o acta notarial, en el cas d'unions estables de parella amb fills o filles no comuns.

Certificat d'estudis o matrícula abonada de l'any en curs en cas de fills/es majors de 21 anys i fins a 26 anys.

Certificat de defunció de l'altra persona progenitora, en el supòsit de no figurar en el llibre de família.

Resolució judicial en procediments de família (sentència de separació/divorci i el conveni regulador aprovat per l'autoritat judicial) que estableixi mesures de guarda i/o pensions d'aliments.

- (*) Declaració certificada de l'impost de la renda sobre les persones físiques del darrer exercici disponible o certificat d'imputació de rendes en cas de no estar obligats a declarar pel que fa als fills majors de 21 anys.

Persones amb nacionalitat d'un altre país de la Unió Europea:

Permís de residència comunitari de la persona o persones sol·licitants progenitores i dels fills o filles majors de 18 anys que formen part de la unitat familiar.

Si no es disposa del document anterior, s'haurà d'aportar fotocòpia compulsada del certificat emès pel Registre Central d'Estrangers, justificatiu de la inscripció en el Registre central d'estrangers de la Direcció General de la Policia i de la Guàrdia Civil com a resident comunitari, i fotocòpia compulsada del passaport o del document d'identitat del seu país d'origen.

Persones amb nacionalitat extra comunitària:

Permís de residència vigent de totes les persones membres de la unitat familiar.

Renovació per acabament del termini de validesa:

No caldrà aportar la documentació general de l'apartat a), únicament s'haurà de presentar la documentació específica si es troba en algun dels supòsits indicats a l'apartat b).

Les unitats familiars en què hi hagi fills/filles majors de 18 anys hauran d'aportar original i fotocòpia dels seus Documents identificadors si no s'han aportat anteriorment a l'expedient.

Renovació per variació de les circumstàncies familiars o personals:

Caldrà aportar únicament la documentació general de l'apartat a) que acrediti la variació i la documentació específica si es troba en algun dels supòsits indicats en l'apartat b).

Nota: la compulsada de les fotocòpies es pot fer a les nostres dependències o bé per notari amb presentació prèvia del document original.

(*) En cas que autoritzeu el Departament de Benestar Social i Família a consultar les vostres dades a una altra administració o organisme, no caldrà que aporteu aquesta documentació.

(2) En el cas del NIE, atès que no es pot fer la consulta davant l'organisme corresponent, caldrà que aporteu fotocòpia compulsada, o bé original i fotocòpia, del document identificador de la persona sol·licitant.

Informació

Informació destacada

Totes les dades sol·licitades tenen caràcter obligatori.

La negativa a subministrar les dades que consten a la present sol·licitud comportarà la no acceptació d'aquesta.

Quina família pot tenir la condició de família nombrosa?

- Una o dues persones progenitores amb 3 o més fills/filles siguin o no comuns.
- Una o dues persones progenitores amb 2 fills/filles, quan almenys un/a d'aquests/d'aquestes fills/filles sigui discapacitat/ada o incapacitat/ada per treballar.
- Dues persones progenitores, quan ambdues siguin discapacitades o almenys una d'elles i sempre que acrediti un grau de discapacitat igual o superior al 65% o estigui incapacitada per treballar, amb 2 fills/filles siguin comuns o no.
- Les persones progenitores separades o divorciades amb 3 o més fills/filles, siguin comuns o no, encara que estiguin en diferents unitats familiars, i sempre que es trobin sota la seva dependència econòmica, tot i que no visquin en el mateix domicili. *(En aquest supòsit, la persona progenitora que opti per sol·licitar el títol i proposi que es tinguin en compte els fills/filles que no convisquin amb ella, haurà de presentar la resolució judicial o conveni regulador en què es declari la seva obligació de passar una pensió d'aliments. Una manera d'acreditar aquesta obligació, és aportant els 6 darrers rebuts que acreditin l'abonament de la prestació d'aliments.)*
- Dos o més germans/germanes orfes de pare i mare sotmesos/eses a tutela, acolliment o guarda que convisquin amb la persona tutora, acollidora o guardadora, però que no depenguin econòmicament d'ella.
- Tres o més germans/germanes orfes de pare i de mare, majors de 18 anys, o 2 si un d'ells/d'elles és una persona discapacitada, que convisquin i tinguin una dependència econòmica entre ells.
- Una persona progenitora amb 2 fills/filles, en cas de defunció de l'altra persona progenitora.

Nota: les persones estrangeres de països no comunitaris tindran dret al reconeixement de la condició de família nombrosa sempre que totes les persones membres de la família que donin dret al Títol resideixin legalment en territori espanyol.

Condicions dels/de les fills/filles

A l'efecte del reconeixement del Títol de família nombrosa, es computaran els/les fills/filles fins als 21 anys, o bé fins als 26 anys si estan estudiant, que convisquin amb les persones progenitores i en depenguin econòmicament.

No hi ha límit d'edat per als/a les fills/filles amb discapacitat, sempre que convisquin amb la unitat familiar i la resta d'aquesta compleixi els requisits establerts per ser considerada família nombrosa.

Es considera condició equiparada a la de fill o filla la persona tutelada o acollida. L'acolliment cal que sigui preadoptiu o simple amb caràcter permanent o amb una durada superior a un any.

Renovació del Títol de família nombrosa

La renovació del Títol de família nombrosa s'haurà de fer:

- Per acabament del termini de validesa.
- Per variació de les circumstàncies familiars o personals.

On presentar la sol·licitud

Les sol·licituds es poden emplenar a través del portal de l'Oficina Virtual de Tràmits (<http://www.gencat.cat/ovt>), enviant o presentant la documentació necessària a les Oficines de Benestar Social i Família o als Punts d'Atenció Ciutadana del Departament de Benestar Social i Família que s'indica en la pantalla de finalització del tràmit.

També es pot lliurar aquesta sol·licitud i els documents que s'hi annexen a les Oficines de Benestar Social i Família o als Punts d'Atenció Ciutadana del Departament de Benestar Social i Família, o a qualsevol de les dependències que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Lliurament del Títol

El títol es lliurarà a les persones sol·licitants o a les persones degudament autoritzades per aquestes.

Per a qualsevol informació:

Oficines de Benestar Social i Família
<http://www.gencat.cat/benestarsocialifamilia>

